

कार्यालय नगर पालिक निगम, खण्डवा (मोप्र०)

Town Hall M.G. Road Khandwa (M.P.) Telephone/Fax No.-0733-2223523, Email ID-commkhandwa@mpurban.gov.in

क्रमांक/स्थापना/2022/३५३
प्रति

खण्डवा, दिनांक ०७/फरवरी/2022

लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

विषय :— सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत 17 बिन्दुओं के मेन्यूअल की जानकारी उपलब्ध कराये जाने विषयक।

संदर्भ :— कार्यालयीन पत्र क्रमांक/सू.का.अ./2022/041, खण्डवा दिनांक 21.01.2022

— ०० —

उपरोक्त विषयान्तर्गत संदर्भित पत्रानुसार सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा (4)-(1)(ख) में उल्लेखित स्थापना शाखा (सामान्य प्रशासन विभाग) तथा यातायात तथा परिवहन प्रबंधन विभाग से संबंधित 17 बिन्दुओं के मेन्यूअल संबंधी जानकारी निर्धारित प्रारूप में तैयार कर संलग्न कर प्रेषित है।

संलग्न :— उपरोक्तानुसार।

उपायुक्त
नगर पालिक निगम, खण्डवा
(क्रमांक ३५३)

Yours
Sd/-
09/2/22

सूचना का अधिकारी अधिनियम 2005

विषय सूची

अध्याय	क्रमांक	विषय (प्राक्कथन)
एक	01	उसके संगठन के विवरणों, कार्या और कर्तव्यों को
दो	02	उसके अधिकारीगण और कर्मचारीगण की शक्तियों और कर्तव्यों को
तीन	03	निर्णय लेने की प्रक्रिया, जिसमें सम्मिलित है पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व के माध्यम को
चार	04	उसके द्वारा उसके कर्तव्यों के निर्वहन के लिए बनाए गए सन्नियमों को
पाँच	05	उसके कर्तव्यों का निर्वहन करने के लिए उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रणाधीन या उसके कर्मचारीगण द्वारा प्रयुक्त नियमों, विनियमों, अनुदेशां, निर्देशिकाओं और अभिलेखों को
छ:	06	दस्तावेजों, जो उसके द्वारा धारित हैं या उसके नियंत्रणाधीन हैं, के प्रवर्गों के विवरण को
सात	07	किसी व्यवस्था की विशिष्टियां, जो उसकी नीति निर्धारित करने या उसके क्रियान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सदस्यगण के साथ सलाह करने के लिए या उनके द्वारा अभ्यावेदन करने के लिए विधमान हैं, को
आठ	08	मण्डलों, परिशदों, समितियों और दो या अधिक व्यक्तियों को मिलाकर गठित, अन्य निकायों, इसके भाग के रूप में गठित या इसकी सलाह के प्रयोजन के लिए और इस बाबत कि क्या उन मण्डलों, परिशदों, समितियों और अन्य निकायों की सभाएं, जनता के लिए खुली झुई हैं या ऐसी सभा के कार्यवृत् जनता के लिए पहुंच योग्य हैं, के विवरण को
नौ	09	उसके अधिकारीगण और कर्मचारीगण के नामों की पुस्तिका कों
दस	10	उसके प्रत्येक अधिकारीगण और कर्मचारीगण द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक जिसमें सम्मिलित है, उसके विनियमों में यथा उपबंधिम प्रतिकर प्रणाली कों
चाराह	11	सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्ययों और किए गए संवितरणों पर प्रतिवेदन की विशिष्टियां उपदर्शित करते हुए उसके प्रत्येक अभिकरण को आवंटित गए बजट को
बारह	12	सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशियां और ऐसे कार्यक्रमों के हित्याहियों के बौरे सम्मिलित हैं, को
तेरह	13	उसके द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञाओं या प्राधिकारों के प्राप्तकर्त्तागण की विशिष्टियों को
चौदह	14	उसको उपलब्ध या उसके द्वारा धारित सूचना, जिसे इलैक्ट्रानिक प्रारूप में रखा गया है, के बारे में बौरो को
पद्रह	15	सूचना अभिप्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियों को, जिनके अन्तर्गत किसी पुस्तकालय या वाचनालय, जो सार्वजनिक उपयोग के लिए रखे जाते हैं को
सोलह	16	लोक सूचना अधिकारीगण के नामों, पदनामों और अन्य विशिष्टियों को
सत्रह	17	ऐसी अन्य सूचना, जो विहित की जाए कों


 उपायुक्त
 नगर पालिका निगम
 चुण्डवा (प.प्र)

सत्य प्रतिलिपि

अध्याय - एक

संगठन की विशिष्टियां, कृत्य एवं कर्तव्य

नगर पालिक निगम खण्डवा जिला खण्डवा की स्थापना 01 नवंबर 1956 में की गई। वर्तमान में म.प्र. नगर पालिक अधिनियम 1956 व उसके अंतर्गत बनाये गये नियमों से वह कर्तव्यों का संपादित कर रही है।

परिशद के मुख्य कर्तव्य व कार्यों का विवरण नगर पालिक निगम अधिनियम 1956 की धारा-66 में विस्तृत है जो निम्नानुसार है।

- (क) सार्वजनिक पथों, स्थानों तभा भवनों को प्रकाशित करना।
- (ख) सार्वजनिक पथों स्थानों तथा मल नालियों और एकसे समस्त स्थानों को साफ करना जो प्रायवेट संपत्ति नहीं हो ना हो, हानिकारक घास पास को हटाना और समस्त सार्वजनिक न्यूसेंस का उपशमन करना।
- (ग) विष्ठा तथा कड़ा करकट का व्ययन करना और विष्ठा तथा कूड़ा करकट से कम्पोस्ट खाद तैयार करना।
- (घ) आग बुझाना ओर आग लग जाने की दशा में जीवन एवं संपत्ति की रक्षा करना।
- (इ) घृणोत्पादक या खतरनाक व्यापारों या व्यवासायी का विनियम या उपशमन करना।
- (च) सार्वजनिक पथों या स्थानों से तथा ऐसे स्थलों में से जो प्राइवेट संपत्ति न हो और जा सर्वसाधारण के उपयोग के लिए खुले हो भले ही, ऐसे स्थल निगम में निहित हो या राज्य सरकार में निहित हो, बाधाओं तथा प्रक्षेपित भागों को हटाना।
- (छ) मृतकों की अन्त्येष्टि के लिए स्थान अर्जित करना। उनका अनुरक्षण करना उनमें तबदीली तथा उनका विनियमन करना।
- (ज) महामारी या अन्य अकलित आपात स्थिति में मृतकों की अन्त्येष्टि के लिए ऐसे विशेष उपाय करना जो विहित प्राधिकारी द्वारा या त्तसमय प्रवृत्त किसी विधि के अधीन इस संबंध में निर्देश देने के लिए सशक्त किसी अन्य प्राधिकारी द्वारा अपेक्षित की जाये।
- (झ) खतरनाक भवनों या स्थानों को सुरक्षित बनाना या हटाना तथा अस्वास्थकर परिक्षेत्रों का पुनरुद्धार करना।
- (ज) सार्वजनिक पथों, पुलियाओं नगर निगम के सीमा- चिन्हों, मण्डियों, हाटों वधशालाओं, शैचालयों, संडासों, मुत्रालयों, नालियों जल निकास- संकर्मों मलनाली से संबंधित संकर्मों रुनानगृहों धुलाइ के स्थानों, पीने के पानी के नलों,


उपायुक्त
नगर पालिका निगम
खण्डवा (मप्प)

सत्य प्रतिलिपि

तालाबों कुओं बाधों तथा उसी प्रकार के अन्य संकर्मों का निर्माण करना, उनमें परिवर्तन करना और उनका अनुरक्षण करना।

- (ट) काजी हाउसों की स्थापना करना तथा उसका प्रबंध करना।
- (ठ) पथों तथा उद्यानों का नाम करण करना।
- (ड) जन्म विवाह तथा मृत्यु का रजिस्ट्रीकरण करना।
- (ढ) पशुओं का रजिस्ट्रीकरण करना।
- (त) ऐसे उपाय करना जो संकरण रोगों के पैदा होने या फैलाने या उनकी पुनरावृत्ति होने से रोकने के लिए अपेक्षित हो।
- (थ) नगर निगम के प्रशासन पर ऐसी वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना जैसी राज्य सरकार सामान्य या विशेश आदेश द्वारा उसे (रिपोर्ट को) प्रस्तुत करने के लिए निगम से अपेक्षा करे।
- (द) ऐसे प्रकार के तथा ऐसी स्थिति में जिसका कलेक्टर द्वारा अनुमोदन किया जाए मजबूत सीमा चिन्हों का निर्माण करना जो नगर निगम की सीमाओं या उनमें किसी परिवर्तन को परिनिश्चित करते हो।
- (ध) प्राथमिक शालाओं की स्थापना तथा उनका अनुरक्षण करना।

इसके अतिरिक्त नगर पालिक निगम अधिनियम की धारा 67 में उल्लेखित निम्न विशेषों के लिए निगम विवेकानुसार व्यवस्था कर सकती है।

धारा -76

- (क) अस्वास्थ्यकर परिक्षेत्रों का पुनरुद्धार करना, ऐसे क्षेत्रों में जिनमें पूर्व में निर्माण हुआ हो, या नहीं- नए सार्वजनिक पथों का अभिव्यास करना तथा उस प्रयोजन के लिए भूमि अर्जित करना, जिसमें ऐसे मार्गों से संस्पर्शी भवन के लिए भू-खण्ड सम्मिलित होंगे।
- (ख) सार्वजनिक उद्यानों, खेल के मैदानों तथा खुले स्थलों पुस्तकालयों, सग्रहालयों पागलखानों, सभा भवनों कार्यालयों धर्मशालाओं विश्रामगृहों तथा अन्य सार्वजनिक भवनों का संनिर्माण उनकी स्थापना या उनका अनुरक्षण करना।
- (ग) शेक्षणिक उद्देशयों को अग्रसर करना।
- (घ) सड़क के किनारों तथा उन्य स्थानों पर वृक्षारोपण तथा उनका अनुरक्षण करना।
- (इ) सार्वजनिक पथों तथा स्थानों पर जल छिड़कना।
- (च) चौराहो, उद्यानों या सार्वजनिक समागम के अन्य स्थानों में संगीत की व्यवस्था करना।
- (छ) स्थानीय प्रयोजनों के लिए जनगणना करना और ऐसी जानकारी के हेतु जिससे जन्म-मृत्यु संबंधी आंकड़ों का ठीक रजिस्ट्रीकरण हो सके पुरस्कार देना।

- (च) चौराहो, उद्यानों या सार्वजनिक समागम के अन्य स्थानों में संगीत की व्यवस्था करना।
- (छ) स्थानीय प्रयोजनों के लिए जन गणनाकरना और ऐसी जानकारी के हेतु जिससे जन्म-मृत्यु संबंधी आंकड़ों का ठीक रजिस्ट्रीकरण हो सकें, पुरस्कार देना।
- (ज) सर्वेक्षण करना।
- (झ) किसी वैतनिक या अवैतनिक के व्यायालय को बनाए रखने के लिए अनुशंगिक वेतन तथा भत्ते, भाड़े तथा अन्य खर्चों या ऐसे किन्हीं खर्चों के किसी भाग का संदाय करना।
- (ज) ऐसे कुल्तों तथा सुअरों का विनाश या निरोध करना, जिनका इस अधिनियम के उपबंधों के अधीन या राज्य में तत्समय प्रवृत्ति किसी भी अन्य अधिनियम के अधीन विनाश किया जा सकता हो या जिन्हे निरोध में रखा जा सकता हो।
- (ट) प्राइवेट परिसर पर या उनके उपयोग के लिये उनका मलमूत्र निगम के नियंत्रणाधीन मल-नाली में इकट्ठा करने तथा उसे बहाकर ले जाने के लिये पात्रों फिटिंगरों, नलों तथा उन्य प्रकार के साधित्रों का, चाहे जो भी हो, प्रदाय निर्माण तथा उनका अनुरक्षण करना।
- (ड) मलमूत्र के व्ययन के लिये फार्म या कारखाना स्थापित करना तथा उसका अनुरक्षण करना।
- (ठ) नगर निगम के कर्मचारियों के या उनके किसी वर्ग के तथा उनके आश्रितों के लिये किये जानेवाले कल्याण कार्यों की अभिवृद्धि करना।
- (ण) सफाई कर्मचारीवृन्द से भिन्न परिशद के किसी वर्ग के व्यक्तियों के लिये स्वच्छ निवारागृह का निर्माण करना।
- (थ) पुस्तकालयों तथा संग्रहालयों सहित शैक्षणिक संस्थानों, चिकित्सालयों, औशधालयों या इसी प्रकार के संस्थाओं के जो सार्वजनिक चिकित्सा सहायता प्रदान करती हो या सामाजिक कार्य में लगी हो या पूर्व प्रकृति की अन्य संस्थाओं के निर्माण, उनकी स्थापना या उनके अनुरक्षण हेतु अभिदाय करना।
- (द) चरागाह या चुराई के स्थानों का अर्जन करना तथा उनका अनुरक्षण करना और डेंरी फार्मों की स्थापना तथा उनका अनुरक्षण करना और अभिजनन सांड रखना तथा उनका भरण-पोशण करना।
- (ध) नगर निगम क्षेत्र के निवासियों के फायदे के लिये दृग्ध के उत्पादों के प्रदाय, वितरण तथा प्रसंस्करण के लिये डेरियों या फार्मों की स्थापना करना।
- (न) विशेशतः गर्भिणी तथा स्तनपान कराने वाली माताओं, बच्चों तथा अशक्तों के उपयोग के लिये मलाईयुक्त या मलाई रहित दुग्ध, संघनीकृत दुग्ध, वाष्पीकरण द्वारा नमी रहित किया गया दुग्ध, दुग्ध चूर्ण तथा कृत्रिम या सोयाबीन दुग्ध प्राप्त करना और निशुल्क या कम मूल्य पर वितरित करना।

- (प) वासगृहों तथा भोजनालयों की व्यस्था करना तथा उन्हे चलाना।
- (फ) भोजन गृह जैसे जलपान गृह चाय की दुकान, मिठाइ की दुकान, उपहारगृह कैफे स्वल्पाहार गृह, होटल तथा उद्यान स्थापित करना तथा उन्हे चलाना जहां खाद्य तथा पेय पदार्थ दिये जाते हों।
- (ब) शेडों, छपरों (बूथ्स) तथा अन्य सुविधाओं सहित सार्वजनिक स्नान, गृहों या तैरने के तालाबों की व्यवस्था करना तथा उनका अनुरक्षण करना।
- (भ) ऐसी सड़कों तथा ऐसे भवनों का और सिचन संक्रमां से भिन्न ऐसे अन्य सरकारी संक्रमों का जिन्हें राज्य सरकार इस अधिनियम के अधीन बनायें गये नियमों के अनुसार निगम को अंतरित करें, निर्माण करना तथा उनका अनुरक्षण
- (य) राज्य सरकार द्वारा अनुमोदित किसी पागलखाने, कुष्ठाश्रम, चिकित्सालय या मकान में से पागलों तथा कुष्टरोगियों के जो नगर नियमों क्षेत्रों में रहते हो नगर निगम क्षेत्रों से हटाये गये भरण पोशण की तथा उपचार की व्यवस्था करना।
- (कक) पागलों, कुष्टरोगियों तथा उन व्यक्तियों को जिनका अलर्कविरोधी (एंटी रेबिक) उपचार होना आवश्यक हो, उनके उपचार के लिए स्थापित पागलखाने, कुष्ठाश्रम या मकान, चाहे वह नगर निगम की सीमाओं के भीतर भिजवाने की व्यवस्था करें।
- (गग) मेले तथा प्रदर्शनी युक्त मेले लगाना।
- (घघ) पशु औशधालयों की स्थापना करना तथा उनका अनुरक्षण करना।
- (झঝ) नगर निगम के भीतर कोई भी सार्वजनिक स्वागत समारोह, उत्सव मनोरजन या जो नियमों द्वारा इस विहित की गई है।
परन्तु यह जबकि निगम द्वारा उनका निमित्त साधारण में एक संकल्प पारित कर दिया जाय।
- (चच) अन्यथा उपबंधित न किया गया कोई भी ऐसा विशय जिससे सार्वजनिक स्वास्थ्य शिक्षा सूरक्षा तथा जनता की सुविधा का उन्नयन संभव हों।
- (छछ) चिकित्सालयों तथा औशधालयों की स्थापना करना, तथा उनका अनुरक्षण करना।
- (झझ) नगरीय योजना जिसके अन्तर्गत नगर योजना भी है।
- (जज) भूमि उपयोग का विनियम और भवनों का निर्माण।
- (टट) आर्थिक और सामाजिक विकास योजना।
- (ठठ) नगरीय वाणिकी पार्यावरण का संरक्षण और पारस्थितिकी आयामों की अभिवृद्धि।
- (ডড) समाज के दुर्बल वर्गों जिनके अन्तर्गत विकलांग और मंद व्यक्ति भी हैं हितों की रक्षा।
- (ঢঢ) নগরীয় নির্ধনতা উন্নমুলন।
- (ণণ) राज्य सरकार के पूर्व अनुमोद से काई भी अन्य कार्य करना।

लोक प्रदाधिकारी का संगठनात्मक ढांचा प्रपत्र- के में दर्शाया गया है। विभिन्न के कार्यों व कर्तव्यों को वितरण प्रपत्र-ख में तथा पदाधिकारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों को प्रपत्र-ग में दर्शाया गया है।

नगर निगम के प्रत्येक विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क	विभाग	कार्य
1.	सामान्य प्रशासन विभाग	<p>लोक प्राधिकारी के सामान्य की सुचालन व्यवस्था एवं संचालन तथा लेखाओं के संधारण का यह विभाग उत्तरदायी है।</p> <p>उसके कार्य एवं कर्तव्य निम्नानुसार है:-</p> <p>सामान्य प्रशासन :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. कार्यालय की समूचित व्यवस्था। 2. अधिकारियों/कर्मचारियों की उपस्थिति अवकाश कार्य विभाजन। 3. कार्यालयीन पत्र-व्यवहार का संधारण नियत्रण एवं पर्यवेक्षण। 4. रिकार्ड- पत्रों का आवक-जावक, पंजीकरण व निरस्तीकरण 5. परिशद - मेयर इन कौसिंल परामर्शदात्री समितियों के सम्मेलन की सूचना उसके कार्य वृत्तों का संधारण उसके द्वारा वांछित जानकारी प्राप्त कर प्रस्तुत करना। व उनके निर्णयों के क्रियान्वयन व पालन हेतु संबंधित विभाग अधिकारियों को प्रेशित करना। 6. कार्यालयीन निरीक्षण एवं पर्यवेक्षण। 7. वरिष्ठ अधिकारियों के निरीक्षण प्रतिवेदनों का पालन। 8. प्राधिकरण के संपूर्ण अधिकारियों कर्मचारियों के सेवा अभिलेखों का संधारण। 9. अधिकारियों कर्मचारियों का वेतन भुगतान। 10. सेवानिवृत्त/मृत कर्मचारियों के उपादानों तथा पेंशन प्रकरण तैयार करने का कार्य।
	लेखा एवं वित्त विभाग	<p>लेखा :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. निकाय के कर्यों शुल्कों व अन्य मर्दों में कर्मचारियों के द्वारा वसूली की गई है, जांच कर प्राप्त कर निर्धारित रोकड़ में अंकित करना व कोशालय या बैंक में जमा करना 2. निकाय द्वारा किये जाने वाले समस्त भुगतानों की जांच करना व सुनिश्चित करना की संपादित कार्य/ क्रय या व्यवहार की सक्षम स्वीकृति है बजट प्रावधान है स्टॉफ रजिस्टर या लेजर रूप में प्रविष्ट है, व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त कर भुगतान करना व उसका लेखा निर्धारित पुस्तिका में संधारित करना। <p style="text-align: right;">सत्य प्रतिलिपि</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 3. मासिक, त्रेमासिक, वार्षिक लेखाओं को तैयार व निर्विदिष्ट अधिकारियों को भेजना। 4. वार्षिक आय- व्यय अनुमान पत्रक तैयार करना। 5. ऋण एवं अनुदान से प्राप्त समस्त राशियों को लेखाओं का संधारण। 6. जनसहयोग या स्वैच्छिक अभिदाता द्वारा प्राप्त राशियों का लेखा निर्धारण प्रारूप रजिस्टर में रखना। 7. लेखाओं का अंकेक्षण एवं अंकेक्षण प्रतिवेदनों का निराकरण।
2.	राजस्व/बाजार विभाग	<p>प्राधिकरण के राजस्व विभाग का मुख्य एवं कर्तव्य निकाय द्वारा आरोपित समस्त करों शुल्क एवं अन्य प्रभार तथा नगर निगम मार्केट स्लॉटर हाउस एवं अस्थायी एवं स्थायी लीजरेंट तथा भूमि किराया तथा प्रीमियम आदि से संबंधित अभिलेख विहित प्रारूप में संधारण एवं वसूली कार्य संपादित किये जाते हैं:-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. संपत्तिकर, सफाईकर, जलकार, प्रकाशकर एवं दुकान किराया तथा अन्य सभी करों जिनकी कर निर्धारण सूची वार्षिक तैयार की जाती है, उनकी कर निर्धारण रजिस्टर निर्धारित प्रपत्र में तैयार करना। 2. निकाय द्वारा आरोपित समस्त करों व शुल्कों की शीघ्र वसूली करना। 3. करों शुल्कों व अन्य देयक राशियों की वसूली हेतु निर्धारित प्रारूप में आवश्यक संख्या में रसीद बुकों की व्यवस्था उसके संशय व समाप्त होने पर वापस जमा करना सुनिश्चित करना। 4. राजस्व/बाजार विभाग के अधिकारियों / कर्मचारियों द्वारा वसूली की गई राशि का यथा समय नगर पालिका कोश में जांच उपरांत जमा करना व उसका पर्यवेक्षक करना। 5. राजस्व विभाग द्वारा जारी रसीदों का मूल रसीदों से कम से कम 10 प्रतिशत रसीदों को मिलान व सत्यापन करना। 6. नगर पालिका मार्केट दूकाने, भूमि व अन्य संपत्ति के आवंटन हेतु सार्वजनिक घोश या टेण्डर्स आदि की कार्यवाही। अधिनियम व नियमों के प्रावधानों के अनुरूप करना व संबंधित अनुबंधों का निष्पादन सुनिश्चित करना। 7. बकाया करों व शुल्कों व किराये की वूसली हेतु अधिनियम के प्रावधानों बिल मांग सूचना पत्र व वारंट जारी करना व उनकी तामीली सुनिश्चित करना। 8. कांजी हौस की व्यवस्था उसके व वसूली पर नियंत्रण एवं

		<p style="text-align: center;">पर्यवेक्षण।</p> <p>9. विहित प्रारूपों में मासिक, त्रैमासिक, वार्षिक या निर्धारित सामयिक पत्रकों में कर्तों आदि की वसूली की जानकारी विहित अधिकारी को देना।</p> <p>10. निगम की दुकानों का निलामी व अनुबंध निष्पादन कार्य।</p>
3	चिकित्सा एवं लोक स्वास्थ्य विभाग	<p>लोक प्राधिकारी के इस विभाग का दायित्व नागरिकों को चिकित्सा व जन -स्वास्थ्य संबंधी सुविधाएं बिमारियों की रोकथाम, नगर की सफाई करवा व ठोस अपशिष्टों का निपटान ड्रेनेज व नालियों की सफाई आदि की क्यवस्था करना है। इन दायित्वों के निर्वहन हेतु वह निम्न कार्यों को सम्पन्न करना है।</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. पशुवध गृह, का निरीक्षण। 2. नगरीय क्षेत्र की सड़कों नालों व नालियों की सफाई। 3. सार्वजनिक शौचालयों, मुत्रालयों (सुलभ शौचालयों) का निर्माण। 4. शुष्क शौचालयों को शौचालय में परिवर्तन। 5. दवाई छिड़काव तथा फागिंग कार्य। 6. नालियों का व नालों का निर्माण एवं संधारण तथा मशीनों के माध्यम से सफाई।
4.	जनकार्य विभाग (योजना सेल)	<p>अधिकरण के इस विभाग के निम्न कार्य व कर्तव्य हैं</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. नगर विकास से संबंधित समस्त योजनाओं का क्रियान्वयन निर्माण कार्यों का संपादन, पर्यवेक्षण एवं नियंत्रण।
5.	कालोनी प्रकोष्ठ	<p>1. नगर के सुनियोजित विकास की दृष्टि से कालोनियों के विकास की नगर पालिक निगम अधिनियम के अंतर्गत वांछित स्वीकृति तथा विकास पूर्ण होने पर भवन निर्माण के लिए स्वीकृति देना तथा अवैध कालोनियों के विरुद्ध कार्यवाही एवं नियमितिकरण की कार्यवाही।</p>
6.	भवन अनुज्ञा शाखा	<p>भवन निर्माण की अनुमति दी जाना।</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. जल सुरक्षा की दृष्टि से खतरनाक भवनों, सार्वजनिक सड़कों, फटपाथी व खुली भूमियों से अतिक्रमण हटाने का कार्य करना। 2. बिना अनुमति एवं अनुमति के विरुद्ध निर्माण कार्यों को निर्माण कार्यों को हटाना व उनके विरुद्ध विधानान्तर्गत कार्यवाही करना।
7.	जलकार्य तथा सिवरेज विभाग	<p>प्राधिकरण का जल वितरण विभाग का कार्य निम्न कर्तव्य व कार्यों की संपूर्ण करना है-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. जल प्रदाय की संपूर्ण क्यवस्था-इन्टक्वेल-फिल्टर प्लांट,

		<p>स्टोरेज, सफ्लाय का संधारण एवं पर्यवेक्षण।</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. मुख्य व वितरण पाईप लाईन का संधारण परिवर्धन, परिवर्तन। 3. जलकष्ट की स्थिति में पेयजल की व्यवस्था, टैकर्स व अन्य साधनों से सुलभ करना। 4. व्यक्तिगत नल कनेक्शन की स्वीकृति व उनका पर्यवेक्षण। 5. नगर निगम के स्वामित्व व सार्वजनिक जल स्रोतों तालाबों, कुओं आदि का संधारण।
8.	विद्युत यांत्रिकी एवं कर्मशाला विभाग	इस विभाग कार्य नगरीय निकाय के वाहनों, मशीनों आदि के लिये संधारण व मरम्मत की व्यवस्था करना है, साथ ही साहनों के लिये चालक परिचालक व्लीनर आदि स्टाफ की उपस्थिति, अवकाश आदि का नियंत्रण भी इस विभाग के जिम्मे रहता है तथा इस विभाग के द्वारा नगर निगम के सीमा में स्थित मार्गों पंप स्ट्रीट लाईन की व्यवस्था करना संधारण तथा नगर निगम सेवाओं में विद्युत एवं मशीन संबंधी सभी कार्य को करना।
9.	यातायात तथा परिवहन प्रबंधन अग्निशामक विभाग	<u>कार्य एवं कर्तव्य</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. अग्निशामक वाहनों का संधारण। 2. आग की स्थिति अग्निशामन की त्वरित व्यवस्था। आपात स्थिति में प्रशासन एवं नागरिकों की सहायता। 3. निगम के समस्त/अनुबंधित वाहनों का संचालन तथा संधारण कार्य।
10.	शिक्षा विभाग	<u>शिक्षा विभाग के कार्य</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. मध्यप्रदेश नगरीय निकाय संविदा शाला शिक्षक (नियोजन एवं संविदा की शर्तें) नियम 2005 के प्रावधानुसार शिक्षकों की नियुक्ति के आदेश जारी करना।
11.	शहरी गरीबी उपशमन प्रकोष्ठ	केन्द्र एवं राज्य शासन कल्याणकारी योजनाओं हेतु सर्वे रजिस्ट्रीकरण एवं हितग्राही को सहायता वितरण। <ol style="list-style-type: none"> 1. हितग्राहियों को विधवा एवं वृद्धावस्था पेंशन स्वीकृत कराना। 2. समग्र आई.डी. तैयार कराना। 3. एपीएल राशन कार्ड तैयार कराना। 4. जनकल्याण योजना तथा जॉब कार्ड, योजना का पंजीयन कराना तथा ऑनलाईन स्वीकृति हेतु दर्ज करना तथा उन्हे मृत्यु सहायता राशि एवं अन्तेष्यटी राशि प्रदान करना। 5. राशन कार्ड का प्राप्तता पर्ची जारी करना।
12.	विधि विभाग	नगर निगम से सबंधित समस्त व्यायालयीन प्रकरणों एवं व्यायाधिक कार्यवाही करना।

		शासन की ओर से जवाब प्रस्तुत करने हेतु ओ.आए.सी. नियुक्त करना।
13	सूचना प्रोद्योगिकी विभाग	<ol style="list-style-type: none"> 1. नगर निगम के अपने कार्यो सेवाओं के लिये कम्प्यूटराइजेशन सूचना एवं प्रौद्योगिकी के उपयोग एवं किन्धान्वयन का दायित्व 2. ई.नगर पालिका पोर्टल का किन्धान्वयन करना। 3. जेम पोर्टल से सामग्री क्य संबंधी कार्यवाही करना। 4. ई-टेडरीग संबंधी कार्य।
14.	सेन्ट्रल स्टोर्स विभाग	निगम को कार्यो के निष्पादन हेतु लगने वाली समस्त सामग्री को म.प्र. क्य भण्डारण नियम के तहत क्य करने तथा उपलब्ध करने के लिये उत्तरदायी है।

सत्य प्रतिलिपि



उपायुक्त
नगर पालिका निगम
चाणक्या (म.प्र.)

अध्याय-दो

प्राधिकारी के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व शक्तियां

क्र	नाम पदाधिकारी	शक्तियां	कर्तव्य
1	2	3	4
1.	नगर पालिक निगम	1 म.प्र. नगर पालिक निगम अधिनियम 1956 के अंतर्गत प्रदल्ल प्रशासकीय एवं वित्तीय शक्तियां	1 अधिनियम 1956 की धारा 66 में विनिर्दिष्ट कर्तव्य
		2 आर्थिक विकास एवं सामाजिक व्याय की योजनायें तैयार करना	2 महापौर / सभापति को अवकाश की स्वीकृति
		3 महापौर/सभापति को अवकाश की स्वीकृति	3 परामर्शदात्री समिति का निर्वाचन
		4 क्यारोपण एवं शुल्कों की स्वीकृति (धारा 132,133)	4 धारा 80 के प्रावधानान्तर्गत नगर निगम संपत्ति का अंतरण
		5 संपत्ति कर हेतु वार्षिक भाड़ामूल्य का निर्धारण	5 अधिनियम के प्रयोजनों हेतु ऋण लेने की शक्ति (धारा 102)
		6 प्रायवेट पथ को सार्वजनिक पथ घोषित करने की शक्ति (धारा 330)	6 वार्षिक आय-व्यय की स्वीकृति (धारा 97)
		7 सार्वजनिक पथों को नियमित लाईन का निर्धारण	7 वित्तीय अधिकार रु. एक करोड़ से अधिक
		8 मण्डी (मार्केट) की स्थापना	8
		9 धारा 403 के अंतर्गत अपील सुनने का अधिकार	9 10
		10 निगम की ओर से अभियोजन की स्वीकृति	11
		11 निगम की ओर से विधिक कार्यवाही	12
		12 अधिनियमों से प्रयोजनों हेतु उपविधियों का निर्माण	
2.	मेयर इन कौसिल	1 धारा 58,59,60 के अंतर्गत कर्मचारियों की नियुक्ति एवं दंड	1 धारा 58,59 एवं 60 के अंतर्गत आने वाले पदों पर नियुक्ति /पदोन्नति।

सत्य प्रतिलिपि


 उपायुक्त
 नगर पालिका निगम
 शाहजहां (म.प्र.)
१

		2	किसी भी वार्षिक भाड़ा मूल्य एवं प्रिमियम को स्थान/संपत्ति को भाडे पर देने की स्वीकृति। (धारा 80)	2	धारा 80 व संबंधित नियमों अंतर्गत स्थान/ संपत्ति का अंतरण।
		3	वित्तिय अधिकार रूपर्ये 25 लाख से अधिक एवं एक करोड़ तक।	3	वित्तिय अधिकार की सीमा तक निर्माण कार्यों/खरीदी की स्वीकृति
		4	अधिनियम की धारा 71,72,58,59,60,61,62,63,133(ए)135,136,138,134,168,169,170,171,172,253,259,179,188,332,346,399,365,217,190,213,220,231,286,272,265,291,305 तथा नगर पालिक निगम अधिनियम 1958 की अन्य धाराओं में प्रदत्त शक्तियां।	4	कॉलम 2 के खण्ड (4) में उल्लेखित धाराओं के अन्तर्गत कार्यवाही।
3.	महापौर	1	मेयर इन कौसिल की बैठक की अध्यक्षता व संचालन व विनियम	1	मेयर इन कौसिल परिशद के निर्णय का निष्पादन के निर्णयों का निष्पादन व संचालन।
		2	अधिनियम की धारा 25 के अंतर्गत प्रदत्त शक्तियां।	2	निगम की वित्तीय और कार्यपालक प्रशासन पर निगरानी।
		3	टापातकाल में निगम की स्वीकृति की प्रत्यक्षता में कार्यों के निष्पादन व व्यय की स्वीकृति।	3	कार्यपालक, प्रशासन परिशद के लेखाओं अभिलेखों से संबंधित कार्यों व कार्यवाहियों का पर्यवेक्षक व नियंत्रण।।
		4	निगम/मेयर इन कौसिल द्वारा प्रदत्त आधिकारों अंतर्गत स्वीकृतियां व कार्य।	4	
		5	वित्तिय शक्तियां रूपर्ये 10 लाख से अधिक एवं 25 लाख तक।		आयुक्त, नगर पालिक निगम, खण्डवा
4	आयुक्त	1	तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की नियुक्ति व दण्ड	1	नगर पालिक के समस्त कार्यपालिक एवं वित्तीय प्रशासन पर निगरानी
		2	सफाई कर व अन्य करों की निर्धारण सूची तैयार करना।	2	नगर निगम की ओर से पत्राचार।

वित्तीय प्रतिलिपि



	3	कर निर्धारण आपत्तियों का निराकरण	3	निगम एवं मेयर इन कौसिंल द्वारा लिए गये निर्णयों का अधिनियम व असके अंतर्गत बने नियमों अनुसार पालन।
	4	करों व भाडे की वसूली हेतु वित्तीय बिल, मांग सूचना पत्र वारंआ जारी करने की शक्ति /अधिनियम की धारा 240,55 के अधीन प्रदल्ल अधिकार।	4	अधिनियम की धारा 96,69(3),69(4), 123,146,160,208,219(2) 236,246,289,303,328,349 के अनुसार कार्यवाही।
	5	वित्तीय शक्तियां रूपये 10 लाख तक	5	
	6	अन्य शक्तियां जो निगम मेयन इन कौसिंल द्वारा प्रदल्ल या प्रदत्यायोजित की जावे।	6	
	7	राष्ट्रीय गंदी बस्ती विकास कार्यक्रम के अंतर्गत निर्माण कार्यों की स्वीकृति।	7	
	8	म.प्र. नगर पालिक निगम अधिनियम 1956 के विभिन्न धाराओं के अंतर्गत कार्यवाही।	8	

संसद्या उत्तिलिपि

उपायुक्त
नगर पालिका निगम
खुण्डवा (म.प.)

अन्य पदाधिकारी एवं कर्मचारी

क्र	विभाग	पदाधिकारी का नाम	पद
1	सामान्य प्रशासन विभाग	श्री कमल रघुवंशी	प्र.कार्यालय अधीक्षक
2	स्थापना शाखा	श्री सचिन कुमार सिटोले	उपायुक्त (वित्त)
		श्री विजय सांलूके	सहायक वर्ग-3
		श्री गणेश यादव	सहायक वर्ग-3
3	निगम एमआईसी/परिशद कार्या.	श्री मो. शाहीन खान	प्र. निगम सचिव
4	लेखा एवं वित्त विभाग	श्री सचिन कुमार सिटोले	उपायुक्त (वित्त)
		श्री विष्णु दवे	प्र.लेखापाल
5	राजस्व/बाजार विभाग	श्री अशोक कुमार तारे	प्र.बाजार अधिकारी
		श्री रामचरणलाल खरे	प्र.राजस्व अधिकारी
6	जनकार्य तथा उद्यान विभाग	श्री कैलाश चौधरी	अधीक्षण यंत्री
		श्री एच.आर. पाण्डेय	प्र.कार्यपालन यंत्री
7	जलकार्य तथा सिवरेज विभाग	श्रीमती वर्षा घिडोडे	प्र.कार्यपालन यंत्री
		श्री कैलाश चौधरी	अधीक्षण यंत्री
		श्री अंतर सिंह तंवार	प्र.कार्यपालन यंत्री
		श्री राधेश्याम उपाध्याय	मानचित्रकार
		श्री राजेश कुमार गुप्ता	प्र.सहायक यंत्री
		श्री संजय शुक्ला	प्र.सहायक यंत्री
8	स्वच्छता तथा ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग	श्री प्रदीप कुमार जैन	उपायुक्त
		श्री सखाराम भट्ट	प्र.स्वास्थ्य अधिकारी
		श्री मो. शाहीन खान	नोडल अधिकारी
		श्री जाकिर अहमद	स्वच्छता निरीक्षक
		श्री धीरज दवे	कैमिस्ट
		श्री भुवन श्रीमाली	उप स्वच्छता पर्यवेक्षक
		श्री मनीश पंजाबी	उप स्वच्छता पर्यवेक्षक
		श्री अजय पटेल	प्र.स्वच्छता निरीक्षक
9	विद्युत तथा यांत्रिकी विभाग	श्री भूपेन्द्र सिंह बिसेन	उपयंत्री
10	शहरी गरीबी उपशमन विभाग	श्री प्रदीप कुमार जैन	उपायुक्त
		श्री नवनीत शुक्ला	प्र.अधिकारी योजना
11	विधि विभाग	श्री राकेश कुमार ललित	सहायक विधि अधि.
12	सूचना तथा प्रौद्योगिकी विभाग	श्री अंकित सिंह पंवार	सहायता-गवर्नेस अधि.
13	यातायात तथा परिवहन प्रबंधन	श्री भूपेन्द्र सिंह बिसेन	उपयंत्री

सत्य प्रतिलिपि


 उपायुक्त
 नगर पालिका निगम
 सुण्डला (मप)

		श्री विजय सालुंके	लिपिक
1 4	सेब्डल स्टोर्स विभाग	श्री संतोष कुमार पाण्डेय	प्र.सहायक यंत्री
		श्री कमल सिंह रघुवंशी	भण्डारी
1 5	एन.यू.एल.एम.शाखा	श्री प्रदीप कुमार जैन	उपायुक्त
		सु.श्री मनु उपाध्याय	सिटी मैनेजर
		श्रीमती प्रतिभा साध	सामुदायिक संगठक
		श्रीमती रजनी सोनी	सामुदायिक संगठक

अध्याय - तीन

विनिश्य/निर्णय किये जाने के प्रक्रम में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी/पर्यवेक्षण तथा जवाबदेही के माध्यम/सारणी

1. निगम परिषद-

प्रेशककर्ता- आयुक्त मेयर इन कौसिंलिंग के अनुमोदन से

निर्णयकर्ता- निगम परिषद

अपील/पुनरीक्षण- शासन

2. मेयर इन कौसिंल-

प्रेशककर्ता- आयुक्त

निर्णयकर्ता - मेयर इन कौसिंल

अपील/पुनरीक्षण/-निगम परिषद / आयुक्त नगरीय प्रशासन

सत्य प्रतिलिपि

उपायुक्त
ब्रगर पालिका निगम
चुण्डवा (म.प.)

क्र	विभाग	प्रकरण प्रारंभकर्ता	कर्मचारी	अधिकारी जिसके माध्यम से निर्णय हेतु प्रस्तुत होता है	निर्णयकर्ता अधिकारी	निगरानी/पर्यवेक्षण अधिकारी	प्रधिकारी जिसके प्रति उत्तरदायी
1	2	3	4	5	6	7	8
1	जनकार्य	लिपिक	उपयंत्री/ सहायक यंत्री	प्र.कार्यपालन यंत्री	अधीक्षण यंत्री/आयुक्त	कार्यपालन यंत्री/आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
	भवन अनुज्ञा	लिपिक	उपयंत्री/ सहायक यंत्री	प्र.कार्यपालन यंत्री	अधीक्षण यंत्री/आयुक्त	कार्यपालन यंत्री/आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
	कालोनी सेल	लिपिक	उपयंत्री/ सहायक यंत्री	प्र.कार्यपालन यंत्री	अधीक्षण यंत्री/आयुक्त	कार्यपालन यंत्री/आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
2	जल विभाग	लिपिक	उपयंत्री/ सहायक यंत्री	प्र.कार्यपालन यंत्री	अधीक्षण यंत्री/आयुक्त	कार्यपालन यंत्री/आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
3	राजस्व/ बाजार विभाग	लिपिक/स.रा. नि	प्र. राजस्व/बाजार अधिकारी	उपायुक्त	आयुक्त	उपायुक्त/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
4	विद्युत तथा यांत्रिकी विभाग	लिपिक	उपयंत्री	प्र.कार्यपालन यंत्री	आयुक्त	उपयंत्री/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
4	स्वास्थ्य विभाग	लिपिक	स्वच्छता निरीक्षक/झोन प्रभारी अधी.	प्र.स्वास्थ्य अधिकारी	उपायुक्त	प्र.स्वास्थ्य अधी./आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
5	सामान्य प्रशासन	स्थापना लिपिक	प्र.कार्यालय अधीक्षक	उपायुक्त	आयुक्त	उपायुक्त/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
6	लेखा विभाग	लिपिक	प्र.लेखापाल	लेखाधिकारी	आयुक्त	लेखाधिकारी/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
7	शहरी गरीबी उपशमन विभाग	लिपिक	प्र. योजना अधिकारी	उपायुक्त	आयुक्त	उपायुक्त/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
7	सेन्ट्रल स्टोर	लिपिक	प्र.कार्यालय अधीक्षक	उपायुक्त	आयुक्त	उपायुक्त/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद

सत्य प्रतिलिपि



उपायुक्त

नगर पालिका निगम

खण्डवा (म.प्र.)

8	परिशद कार्यालय	लिपिक	प्र.कार्यालय अधीक्षक	प्र.निगम सचिव	आयुक्त	उपायुक्त/एम. आई.सी./ निगम परिशद	आयुक्त एवं निगम परिषद
9	एन.यू.एल. एम	लिपिक	सिटी मैनेजर	उपायुक्त	आयुक्त	उपायुक्त/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
10	विधि विभाग	लिपिक	सहायक विधि अधिकारी	उपायुक्त	आयुक्त	उपायुक्त/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद
11	वाहन शाखा	लिपिक	उपर्युक्ती	उपायुक्त	आयुक्त	उपायुक्त/ आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद

सत्य प्रतिलिपि



उपायुक्त
नगर पालिका निगम
छण्डवा (म.प.)

अध्याय - चार

प्राधीकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिए उसके द्वारा मानदण्ड/प्रतिमान

(क) अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए निम्न मानदण्ड एवं समय सीमा निर्धारित की गई -

सीटीजन चार्टर

(ख) कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य (Quantity target)

1.	करो की वसूली के लिये	-	वित्तीय वर्ष की शत-प्रतिशत
2.	योजना कार्यों के लिए	-	अंकित समय-सीमा
3.	बजट में प्रावधानित निर्माण कार्य	-	शत-प्रतिशत

संत्य प्रतिलिपि


उपायुक्त
नodal पालिका निगम
चुण्डवा (म.प्र.)

अध्याय - पाँच

नगर पालिका परिशद के कृत्यों का निर्वहन करने के लिए उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन या उसके कर्मचारियों/कर्मकारों/नियोजितों के द्वारा उपयोग नियमों विनियमों, अनुदेशों मुन्युअल्स और अभिलेख

अधिनियम

1. म.प्र. नगर पालिक निगम अधिनियम 1956
2. अधिनियम के अंतर्गत राज्य शासन द्वारा बनाये गये नियम
3. म.प्र. मूलभूत नियम
4. म.प्र. सिविल सेवा पेंशन नियम 1971
5. म.प्र. सिविल सेवा (वर्गीकरण नियंत्रण एवं अपील) नियम 1966
6. म.प्र. सामान्य भविष्य निधि नियम 1956
7. म.प्र. सिविल सेवा आचरण नियम 1965
8. म.प्र. भूमि विकास नियम 1984/88
9. केटल ट्रेसपास नियम एकट
10. नगर पालिक निगम द्वारा बनाइ गई उपविधियाँ
11. परिपत्र-
 1. म.प्र. सामान्य प्रशासन पुस्तक परिपत्र,
 2. नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग एवं संचालनालय, नगरीय प्रशासन एवं विकास द्वारा समय-समय पर जारी परिपत्र एवं निर्देश,

सत्य प्रतिलिपि

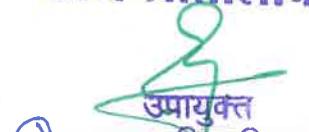
उपायुक्त
नगर पालिका निगम
चुण्डवा (म.प्र.)

अध्याय - ४:

लोक प्राधिकारी द्वारा पारित या उसके नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणीयों का विवरण

क्रमांक	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज का स्वरूप	स्माहित जानकारी	दस्तावेज की समय सीमा
1	2	3	4	5
1	कार्यवृत पुस्तिका	रजिस्टर	बैठक कार्यवृत	नष्ट की जाती है
2	(क) परिशद (ख) स्थायी समिति/प्रेसिडेंट इन कौसिंल	रजिस्टर	बैठक कार्यवृत	नष्ट की जाती है
3	वार्षिक प्रतिवेदन	पंजी	प्रतिवेदन	
4	स्टाफ तथा भंडार पंजिया	पंजी	क्रय की गई सामग्री का विवरण	
5	अचल संपत्ति की पंजी	रजिस्टर	न.पा. की अचल संपत्ति	
6	भविष्य निधि अभिलेख	रजिस्टर	कर्मचारियों के भविष्य निधि की जानकारी	
7	जन्म मृत्यु तथा विवाहों की पंजी	रजिस्टर	जन्म मृत्यु/विवाह संबंधी जानकारी	
8	वेतन बिल	वेतन पत्रक	कर्मचारियों के वेतन वितरण संबंधी जानकारी	
9	रोकड़िया रोकड़	रोकड़िया रोकड़	जमा राशि की जानकारी	32 वर्ष
10	छुट्टी तथा प्रतिनियुक्ति	रजिस्टर	कर्मचारी की छुट्टी / प्रतिनियुक्ति	25 वर्ष
11	स्थायी अग्रिम लेख	रजिस्टर	अग्रिम की जानकारी	--" --
12	नगर पालिका रोकड़	रजिस्टर	आय-व्यय की जानकारी	--" --
13	प्राप्तियों की नगद संक्षेप पंजी	लेजर रजिस्टर	आय की जानकारी	--" --

सत्रेय प्रतिलिपि


 उपायुक्त
 नगर पालिका निवास
 शुण्डिला (म.प्र)

14	व्यय की संक्षेप पंजी	व्यय की लेजर	व्यय की जानकारी	--“--
15	स्थापना पंजी	रजिस्टर	स्थायी स्थापना की जानकारी	--“--
16	अवकाश पंजी	रजिस्टर	अवकाश संबंधी जानकारी	--“--
17	समायोजन पंजी	रजिस्टर	समायोजन की जानकारी	12 वर्ष
18	अमानत व अग्रिम पंजी	रजिस्टर	अग्रिमों की जानकारी	12 वर्ष
19	प्रतिभूति पंजी	रजिस्टर	प्रतिभूमियों की जानकारी	12 वर्ष
20	क्रय पंजी	रजिस्टर	प्राप्त ऋणों की जानकारी	--“--
21	समस्त मांग संग्रहण पंजी व रसीद बुके	रजिस्टर	कर संग्रहण की जानकारी	06 वर्ष
22	समस्त फीस पंजी	रजिस्टर	लायसेंस फीस	--“--
23	काजी हाउस पंजी	रजिस्टर व पंजी	कांजी हाउस की जानकारी	--“--
24	लेखा परीक्षण टिप्पणी	पंजी	परीक्षण टीप व पत्र व्यवहार	--“--
25	चलान विविध बिल व रसीद बुके व लेखा विभाग के अन्य प्रकरण	फार्म ओर बुके	वसूली व जमा की जानकारी	04 वर्ष
26	निर्माण कार्य के बिल/प्रमाण पत्र माप पुस्तिका	फार्म बिल बुक	निर्माण कार्यों संबंधी जानकारी	--“--
27	मस्टर रोल	प्रपत्र	मजदूरी भुगतान	--“--
28	बजट अनुमान प्रपत्र	प्रपत्र	बजट	--“--
29	आवेदन पत्र/पत्राचार	प्रपत्र	संबंधित प्रकरण की जानकारी	नियमानुसार निर्धारित अवधि

साचे प्रतिलिपि

७

उपायुक्त
बाजर पालिका निगम
साझका (म.प.)

अध्याय - सात

७
उपर्युक्त
नगर पासिलका निगम
खाण्डका (म.प्र.)

अध्याय - आठ

अधिनियम के अंतर्गत निम्न समितियों के गठन का प्रावधान है:-

१. सलाहकार समिति की (धारा 45)

अ.क	समिति का नाम	प्रभारी का नाम	सदस्यों के नाम	योग्यता
1	2	3	4	5
1	सामान्य प्रशासन विभाग	श्री सचिन कुमार सिटोले		
2	जनकार्य तथा उद्यान विभाग	श्री एच.आर. पाण्डेय		
3	स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग	श्री प्रदीप कुमार जैन		
4	जलकार्य तथा सिवरेज विभाग	श्री अंतर सिंह तंवर		
5	राजस्व/बाजार विभाग	श्री अशोक तारे श्री रामचरण खरे		
6	लेखा एवं वित्त विभाग	श्री सचिन कुमार सिटोले		
7	शहरी गरीब उपशमन विभाग	श्री प्रदीप कुमार जैन		
8	विद्युत एवं यांत्रिकी विभाग	श्री भूपेन्द्र बिसेन		
9	यातायात तथा परिवहन विभाग	श्री भूपेन्द्र बिसेन		
10	फ्लानिंग एवं सूचना प्रौद्योगिक विभाग	श्री अंकित सिंह पवार		

गठन- मेयर इन कौसिंल के विभागीय पदाधिकारी एवं ९ निर्वाचित पार्शदों को सम्मिलित करते हुये समिति अध्यक्ष द्वारा सलाहकार समिति का गठन किया जायेगा।

कार्य:-

1. संबंधित विभाग के कार्यों बाबद सुझाव देना।
2. म.प्र. नगर पालिक नियम अधिनियम 1956 (सलाहकार समितियां) के कर्तव्य तथा उनके कामकाज के संचालन हेतु प्रक्रिया नियम 1997 में दी गई अनुसूची में निर्दिष्ट कर्तव्य नियम की प्रति संलग्न की जाये।
3. कर्तव्य में समाविष्ट कार्यों के लिये निविदा आमंत्रित करने की स्वीकृति देना।
4. ऐसे प्रकरणों में मेयर इस कौसिंल या परिशद में प्रस्तुत करने की अनुमति देना।

सत्य प्रतिलिपि



अधिकारी
 सलाहकार समिति
 जलांहार (म.प्र.)

अध्याय - नौ

प्राधिकारी के अधिकारी और कर्मचारियों नियोजित कि निर्देशिका

क्र.	विभाग का नाम	प्रभारी एवं पदनाम	मोबाईल नंबर	कार्य
1	2	3	4	5
1-	सामान्य प्रशासन विभाग	श्री सचिन सिटोले, उपायुक्त	9691876877	1. स्थापना शाखा संपूर्ण। 2. कर्मचारी पैंशन शाखा संपूर्ण।
		श्री विजय सालुके सहा.वर्ग-3 श्री गणेश यादव सहा.वर्ग-3	9074749969 9826042085	1. स्थापना लिपिक 2. स्थापना (ऐंशन लिपिक)
		श्री कमल रघुवंशी सहायक वर्ग-03	98276-16258	1. प्र.कार्यालय अधीक्षक संपूर्ण कार्य। 2. निगम भण्डारी का कार्य। 3. विधानसभा प्रश्न नोडल अधिकारी 4. पी.जी.आर./सी.पी.जी.आर. शिकायतों तथा कलेक्टर कार्यालय से प्राप्त टी.एल. प्रकरणों पर कार्यवाही करना।
		श्री मो. शाहीन खान सहायक वर्ग-02	9893769575	1. प्रभारी निगम सचिव।
2-	सूचना तथा प्रौद्योगिकी विभाग	श्री राकेष राजपूत स्थायीकर्मी	9926448563	1. आयुक्त महो0 प्रभारी निज सचिव।
		श्री अंकित सिंह पंवार सहायक ई-गर्वनेस अधिकारी (संविदा)	975560-4898	1.ई-नगर पालिका संबंधी समस्त कार्य तथा अन्य ई-गर्वनेस संबंधी कार्य।
3-	जलकार्य तथा सीवरेज विभाग	श्रीमती वर्षा घिडोड़े प्र.कार्यपालन यंत्री	89659-23539	1. संपूर्ण शहर का जल वितरण कार्य।
		श्री राजेश कुमार गुप्ता प्र.सहायक यंत्री	94240-24646	1. वार्ड क्र. 01 से 20 तक एवं सुक्ता जसवाडी जल प्रदाय के प्रभारी। 2. अमृत योजना पाईप लाईन प्रभारी अधिकारी। 3. सुक्ता जलप्रदाय से सर्किट हाउस तक नई पाईप लाईन बिछाये जाने के कार्य के प्रभारी अधिकारी। 4. सूचना का अधिकार एवं अन्य षिकायती पत्रों पर तथा सी.एम. हेल्प लाईन शिकायतों का निराकरण करने की कार्यवाही करना। 5. वार्ड क्र. 01 से 20 तक नल संयोजन कार्य। 6. वार्ड क्र. 01 से 20 तक मोटर पंपों बोरिंग नलकुपों, कुओं आदि की मोटर रिपेयरिंग /बदलने तथा पाईप लाईन बिछाने संबंधी कार्य।
		श्री राधेश्याम उपाध्याय	9425980971	1. वार्ड क्र. 20 से 30 तक एवं नागचून तालाब जल प्रदाय के प्रभारी। 2. सुक्ता जलप्रदाय से सर्किट हाउस तक नई पाईप लाईन बिछाये जाने के

सत्य प्रतिलिपि

१
उपायुक्त-
बजर पालिका निगम
खण्डवा (म.प.)

			<p>कार्य के प्रभारी अधिकारी ।</p> <p>3. सूचना का अधिकार एवं अन्य विकायती पत्रों पर तथा सी.एम. हेल्प लाईन विकायतों का निराकरण करने की कार्यवाही करना ।</p> <p>4. वार्ड कं. 20 से 30 तक नल संयोजन कार्य ।</p> <p>6. वार्ड कं. 20 से 30 तक मोटर पंपों बोरिंग नलकुपों, कुओं आदि की मोटर रिपेयरिंग /बदलने तथा पाईप लाईन बिछाने संबंधी कार्य ।</p>
	श्री संजय शुक्ला प्र.सहायक यंत्री	75875-61120	<p>1. वार्ड कं. 31 से 50 तक एवं नर्मदा जल योजना के प्रभारी ।</p> <p>2. सूचना का अधिकार एवं अन्य विकायती पत्रों पर तथा सी.एम. हेल्प लाईन विकायतों का निराकरण करने की कार्यवाही करना ।</p> <p>5. वार्ड कं. 31 से 50 तक नल संयोजन कार्य ।</p> <p>6. वार्ड कं. 31 से 50 तक मोटर पंपों बोरिंग नलकुपों, कुओं आदि की मोटर रिपेयरिंग /बदलने तथा पाईप लाईन बिछाने संबंधी कार्य ।</p>
	श्री प्रशांत पंचोरे उपयंत्री	95757-54545	<p>1. सुकता जसवाडी फिल्टर प्लांट का कार्य ।</p> <p>2. नर्मदा सेल का कार्य ।</p> <p>3. चारखेडा इंन्टेकवेल निरीक्षण का कार्य ।</p>
	श्री गोपाल सिंह चौहान उपयंत्री	94253-43004	जलकार्य तथा सिवरेज विभाग
4-	लोक निर्माण तथा उद्यान विभाग	श्री कैलाश चौधरी अधीक्षण यंत्री	1. संपूर्ण जनकार्य तथा उद्यान विभाग तथा फायर एनओसी संबंधी नोडल अधिकारी ।
		श्री एच.आर. पाण्डेय प्र.कार्यपालन यंत्री	<p>94066-06733</p> <p>1. मोबाईल टावर/आप्टीकल फायबर केबल बिछाना ।</p> <p>2. अनुमति विपरित निर्माण/ बिना अनुमति/विकर्ता भवन अतिक्रमण संबंधी प्रकरणों में निगम अधिनियम की धारा 292 (क,ख,ग) 302 से 310,322 (क) के तहत कार्यवाही करना ।</p> <p>3. अनापत्ति प्रमाण पत्र जारी करना ।</p> <p>4. निविदा जारी उपरांत कार्यादेष जारी करना ।</p> <p>5. इंजीनियर/आर्किटिक्ट/ संरचना इंजी. प्रमाण पत्र जारी करना ।</p> <p>6. प्रधानमंत्री आवास योजना ।</p>

सत्य प्रतिलिपि

उपायुक्त
ब्लॉक पालिका निगम
मुख्यमंत्री (म.प्र.)

			<ul style="list-style-type: none"> 7. द्रांसपोर्ट नगर निर्माण कार्य 8. कालोनी सेल। 9. भवन अनुज्ञा कार्य। 10. ऐक्स आवासीय इकाई निर्माण। 11. सिटी बस संचालन कार्य। 12. छात्र योजना एवं उद्घटक कार्य। 13. स्वीमिंग पुल निर्माण कार्य। 14. सामुदायिक / सार्वजनिक शौचालयनिर्माण।
	श्री संतोष पाण्डेय सहायक यंत्री	7000690058	<ul style="list-style-type: none"> 1. सिटी बस संचालन कार्य। 2. उद्यान विभाग प्रभारी। 3. IHSDP आवासीय सहायक यंत्री। 4. प्रधानमंत्री आवास योजना (AHP/LIG) 5. वार्ड 01 से 25 तक समस्त निर्माण कार्य। 6. ऑनलाईन भवन अनुज्ञा वार्ड 01 से 25 तक। 7. कालोनी सेल वार्ड 1 से 25 तक। 8. स्वीमिंग पूल निर्माण सहायक यंत्री। 9. प्रधानमंत्री आवास योजना गणेष तलाई। 10. अमृत योजना उद्यान प्रभारी। 11. स्वच्छ भारत मिष्न कार्यपालन यंत्री।
	श्रीमती वर्षा घिठोड़े सहायक यंत्री	89659-23539	<ul style="list-style-type: none"> 1. ऑनलाईन भवन अनुज्ञा वार्ड कं. 26 से 50 तक। 2. प्र.कार्यपालन यंत्री कालोनी सेल। 3. मुख्यमंत्री शहरी विकास योजना कार्य। 4. वार्ड 26 से 50 तक समस्त निर्माण कार्य।
	श्री राकेश केलम उपयंत्री	7828962859	<ul style="list-style-type: none"> 1. वार्ड 01 से 16 तक समस्त निर्माण कार्य तथा प्रधानमंत्री आवास योजना तथा अन्य कार्य।
	श्री राहुल रघुवंशी उपयंत्री	8770575131	<ul style="list-style-type: none"> 1. वार्ड 17 से 32 तक समस्त निर्माण कार्य तथा प्रधानमंत्री आवास योजना तथा अन्य कार्य।
	श्री भरत सूरजाये उपयंत्री	8269080984	<ul style="list-style-type: none"> 1. वार्ड 33 से 50 तक समस्त निर्माण कार्य तथा प्रधानमंत्री आवास योजना तथा अन्य कार्य।
	श्री ओमप्रकाश राठौर सहायक वर्ग-02	9993125248	<ul style="list-style-type: none"> 1. जनकार्य तथा उद्यान विभाग वरिष्ठ लिपिक।
	श्री गणेश यादव सहायक वर्ग-03	9826042085	<ul style="list-style-type: none"> 1. ऑनलाईन भवन अनुज्ञा वार्ड 26 से 50 तथा PMAY वार्ड 01 से 25 तक कार्य।
	श्री राजेश बकोरिया सहायक वर्ग-03	9770199896	<ul style="list-style-type: none"> 1. ऑनलाईन भवन अनुज्ञा वार्ड 01 से 25 कॉलोनी सेल लिपिक आई.एच.एस.डी.पी./एलआईजी लिपिक
	श्री महेन्द्र शर्मा प्र.लिपिकं	9926076618	<ul style="list-style-type: none"> 1. वार्ड कं. 01 से 50 तक संपूर्ण निर्माण कार्य संबंधी लिपिकीय कार्य।

सत्य प्रतिलिपि



उपायुक्त
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प.)

	श्री रामचरण खरे प्र.राजस्व अधिकारी	82259-26712	1. संपत्तिकर, जलकर, वसूली कार्य। 2. नयी/पुरानी संपत्तियों का नामांतरण का कार्य। 3. निवार्चन नोडल अधिकारी कार्य। 4. पट्टा वितरण संबंधी कार्य।	
	श्री अशोक तारे प्र.बाजार अधिकारी	98264-17458	1. निगम स्वामित्व की दुकानों का किराया वसूली की कार्यवाही करना। 2. निगम द्वारा निर्मित दुकानों की निलामी तथा आवंटन की कार्यवाही करना। 3. दुकानों के नामांतरण कार्यवाही करना। 4. शासन की विभिन्न योजनाओं/ निगम द्वारा आयोजित कार्यक्रमों में टैंट-कुर्सी व्यवस्था का कार्य। 5. शहर के व्यवस्तातम मार्गों से अतिक्रमण हटाने का कार्य करवाना। 6. लावारिस पशुओं को पकड़ाकर कांजी हाउस भेजने का कार्य करवाना। 7. निगम सीमांतरगत दुकानों के लायसेंस एवं साहूकारी लायसेंस जारी करना।	
5-	वित्त एवं लेखा विभाग	श्री सचिन सिटोले, लेखाधिकारी	9691876877	1. निगम का आय-व्यय बजट तैयार करवाना तथा विभागवार पूर्ति हेतु समस्त निगरानी। 2. द्विप्रविष्टि लेखा प्रणाली अंतर्गत निगम के आय-व्यय का लेखा संधारित करना। 3. भुगतान कार्यवाही हेतु ठेकेदारों एवं अन्य देयकों को जॉच उपरांत भुगतान करना। 4. आडिट आपत्तियों का निराकरण करना। 5. अग्रिम का भुगतान तथा समायोजन की कार्यवाही। 6. कर्मचारी भविष्यनिधि/परिभाशित पेंशन
		श्री विष्णु दवे, प्र.लेखापाल	94259-50378	1.लेखापाल संपूर्ण कार्य।
		श्री सुमित जैन संविदा चार्ट्ड अका.	9009866333	1.चार्ट्ड एकाउंटेंट
6-	विद्युत एवं यांत्रिकी विभाग	श्री भूपेन्द्र सिंह बिसेन उपयंत्री	94068-82424	1. शहर के संपूर्ण स्ट्रीट पोलो एवं सार्वजनिक प्रकाष व्यवस्था कार्य। 2. रैन बसेरा संचालन कार्य। 3. विद्युत बिलों पर भुगतान की कार्यवाही करना।
7-	स्वच्छता एवं ठोस अपषिष्ठ प्रबंधन विभाग	श्री प्रदीप कुमार जैन उपायुक्त	9425893677	1. शहर सीमांतरगत संपूर्ण शहर में सफाई व्यवस्था तथा आवश्यक दवाई छिड़काव कराना। 2. स्वच्छता सर्वेक्षण अंतर्गत शासन की मार्गदर्शिका अनुसार समस्त कार्यवाहियां करना।
		श्री सखाराम भट्ट प्र.स्वास्थ्य अधिकारी	8889170188	

रात्या प्रतिलिपि

उपायुक्त
नगर पालिका निगम
चुण्डखा (म.प्र.)

	श्री मो. शाहीन खान सहायक वर्ग-02 (नोडल अधिकारी)	9893769575	1. स्वच्छ भारत मिष्णन नोडल अधिकारी।	
	सुश्री रजनी मासरे सहायक वर्ग-03 श्री राकेश गीते स्थायीकर्मी लिपिक	9340544092 7587561241	1. स्वास्थ्य विभाग लिपिक। 2. स्वास्थ्य (स्थापना / जी.पी.एफ.लिपिक)।	
	श्री अजय पटेल	9406678298	झोन प्रभारी अधिकारी वार्ड क. 01 से 09	
	श्री मनीष पंजाबी	9009572745	झोन प्रभारी अधिकारी वार्ड क. 10 से 18	
	श्री धीरज दवे	9893436605	झोन प्रभारी अधिकारी वार्ड क. 19 से 22 एवं 40 से 43	
	श्री जाकिर अहमद	7987101511	झोन प्रभारी अधिकारी वार्ड क. 23 से 30	
	श्री जाफर अहमद	7587561134	झोन प्रभारी अधिकारी वार्ड क. 31 से 38	
	श्री भुवन श्रीमाली	8871560118	झोन प्रभारी अधिकारी वार्ड क. 39 एवं 44 से 50	
8-	यातायात एवं परिवहन विभाग	श्री भूपेन्द्र सिंह बिसेन उपर्यंत्री	94068-82424	1. निगम के समस्त वाहनो का संचालन / संधारण का कार्य। 2. अग्निशमन वाहनो के संचालन संधारण का कार्य। 3. अग्निशमन दुर्घटना का अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रदाय करना।
		श्री विजय सालुके सहायक वर्ग-03	9074749969	1. वाहन लिपिक।
10-	गरीबी शहरी उपशमन विभाग योजना शाखा	श्री प्रदीप कुमार जैन उपायुक्त	99265-71075	1. ए.पी.एल. राष्ट्रकार्ड तैयार कराना। 2. समग्र आई.डी. तैयार कराना। 3. जॉब कार्ड तैयार कराना। 4. विद्यवा / विकलांग / वृद्धावस्था पेंषन चालू कराना। 5. मुख्यमंत्री विवाह योजनांतर्गत विवाह सम्मिलनो का आयोजन कराना। 6. मुख्यमंत्री जनकल्याण योना अंतर्गत (नया सवेरा) मृत्यु सहायता एवं अंत्येष्टि सहायता राषि प्रदान करना। 7. दीनदयाल अंत्योदय रसोई योजना का क्रियान्वयन करना। 8. राशन पात्रता पर्ची ऑनलाईन कार्य।
		श्री विजय विश्वकर्मा स्थायीकर्मी लिपिक	9826331478	1. जॉब कार्ड, तथा अन्य ऑनलाईन तथा अन्य योजनाओ संबंधी कार्य।

सत्य प्रतिलिपि


 उपायुक्त
 नगर पालिका बिभाग
 खण्डवा (म.प्र)

		श्री मनोज वैष्णव स्थायीकर्मी लिपिक	9424098347	1.योजना शाखा लिपिक
		सुश्री मनु उपाध्याय सिटी मेनेजर	93406-75171	<p>1.एनयूएलएम योजनांतर्गत समूह तथा हाथ ठेला, श्रमिक, ठेला व्यवसायी, घरेलू कामकाजी महिला कार्ड जारी करना।</p> <p>2. शासन की योजनांतर्गत युवाओं का प्रशिक्षण, रोजगार मैला तथा सामग्री प्रदाय करना।</p> <p>3. शासन की विभिन्न योजनाओं अंतर्गत रोजगार बुर्ल करने हेतु बैंक लोन प्रदाय करने की कार्यवाही करना।</p>
11-	जनसंपर्क कार्यालय	श्री जाकिर जाफरी सहायक जनसंपर्क अधिकारी	9131322642	<p>1.स्वच्छ भारत मिशन वार्डवार प्रचार-प्रसार व फ़िल्ड विजीट्स एवं अन्य कार्य।</p> <p>2. लोक सेवा ग्यारंटी</p> <p>3. वार्ड/मोहल्ला समिति गठन</p>
12-	परिवाद एवं लोक सूचना कार्यालय	<p>श्री राकेश कुमार ललित सहायक विधि अधिकारी</p> <p>श्री अश्विनी वर्मा स्थायीकर्मी लिपिक</p>	99070-71475 7587561160	<p>1.परिवाद षाख, समस्त न्यायालयीन प्रकरणों में OIC</p> <p>2. आनंद विभाग।</p> <p>3. शिक्षा विभाग प्रभारी</p> <p>4. सूचना का अधिकार अधिनियम के तहत लोक सूचना अधिकारी।</p> <p>5. मानव अधिकार आयोग/पार्शदगणों के पत्रों पर कार्यवाही करना।</p> <p>1.जनसंपर्क तथा विधि तथा लोक सूचना कार्यालय लिपिक</p>

सत्य प्रतिलिपि

लुपायुक्त
नगर पालिका निगम
चुण्डवा (म.प.)

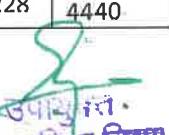
अध्याय - दस

प्राधिकारी के अधिकारी और कर्मचारियों नियोजित की निर्देशिका
पत्रक मासिक पाइश्रमिक जो प्रत्येक आधिकारयों/कर्मचारियों के द्वारा प्राप्त किया गया
है तथा उससे में उपबंधित क्षतिपूर्ति / मुआवजे प्रतिकार की पद्धति।

स्थायी कर्मचारी

क्रं	SAP ID	पहला नाम	पदनाम	मासिक उपलब्ध		नियमों के अंतर्गत क्षतिपूर्ति		योग	वेतनमान
				मूल वेतन	महंगाई	गृह भाडा	मेडिकल भत्ता		
1	14100388	Prashant Panchore	Sub Engineer - Civil	35,800	7,160	625	600	44,185	
2	15201979	KAILASH MOHAN LAL CHOUDH .	Executive Engineer	90,400	18,080	0	0	108,480	
3	15204225	RAHUL S/O RAMESH SINGH RA	Sub Engineer - Civil	38,000	7,600	725	600	46,925	
4	19500004	इन्द्र चन्द्र पिता जोगीलाल मण्डलोई	Park Inspector	42,000	8,400	711	600	51,711	5200-20200+2100
5	19500005	अन्तरसिंह तंवर	Asst Engineer -Civil	90,400	18,080	1,495	600	110,575	9300-35100+4800
6	19500006	राजेश कुमार पिता फतुलाल गुसा	Sub Engineer - Civil	80,000	16,000	1,391	600	97,991	9300-35100+4800
7	19500007	संजय पिता सुधाकर शुक्ला	Sub Engineer - Civil	80,000	16,000	1,390	600	97,990	9300-35100+4800
8	19500008	भूपेन्द्र सिंह बिसेन	Sup Engineer - Elect	80,000	16,000	1,400	600	98,000	9300-35100+4800
9	19500009	हरेराम पिता उमानाथ पाण्डे	Asst Engineer -Civil	87,800	17,560	1,424	600	107,384	9300-35100+4800
10	19500010	शेख रफीक पिता शेख रशीद	Life Guard	35,400	7,080	616	600	43,696	4440-7440+1300
11	19500013	सुरेश पिता रामदयाल पाल	Life Guard	32,400	6,480	537	600	40,017	4440-7440+1300
12	19500014	श्यामलाल पिता गणपतसिंह धाकड़	Life Guard	32,400	6,480	537	600	40,017	4440-7440+1300
13	19500016	प्रेमलाल पिता मांगीलाल यादव	Life Guard	29,900	5,980	0	600	36,480	4440-7440+1300
14	19500018	jitendra Kanhaiyalal kharvind	Life Guard	28,200	5,640	0	600	34,440	4440-7440+1300
15	19500019	राधेश्याम गाटील	Life Guard	33,400	6,680	548	600	41,228	4440

सत्य पतिलिपि


 उपायुक्त
 नगर पालिका नियम^{मुख्यमंत्री (म.प.)}

									7440+1 300
16	19500020	आशाराम .	Cleaner	5,458 27,290	0	581	33,329	4440- 7440+1 300	
17	19500021	संतोष पाटीदार		5,640 28,200	0	0	33,840	4440- 7440+1 300	
18	19500022	अशोक पिता गरीबादास	Cleaner	5,980 29,900	523	600	37,003	4440- 7440+1 300	
19	19500023	रामसिंग .	Cleaner	5,980 29,900	0	600	36,480	4440- 7440+1 300	
20	19500024	जगदीश पिता भगवानदीन	Cleaner	5,980 29,900	523	600	37,003	4440 7440+1 300	
21	19500025	शाहनवाज अली	Cleaner	5,320 26,600	449	600	32,969	4440- 7440+1 300	
22	19500026	राजु पिता शंकर यादव	Cleaner	4,440 22,200	0	600	27,240	4440- 7440+1 300	
23	19500027	वैभव पिता विपिन यादव	Cleaner	4,860 24,300	0	600	29,760	4440- 7440+1 300	
24	19500028	योगेश पिता स्व.नरेश खम्ले	Cleaner	4,060 20,300	0	600	24,960	4440- 7440+1 300	
25	19500033	भरत पिता किशन मिश्रा	Chowkidaar	4,300 21,500	0	600	26,400	4440- 7440+1 300	
26	19500034	बालकराम पिता बुध्या गायरवाल	Chowkidaar	3,820 19,100	0	600	23,520	4440- 7440+1 300	
27	19500035	अशोक पिता दुर्गप्रिसाद तिवारी	Sanitary Inspector	10,380 51,900	912	600	63,792	5200- 20200+ 1900	
28	19500036	सलामत पिता सत्तार खां	Driver (HMV)	7,940 39,700	0	600	48,240	5200- 20200+ 1900	
29	19500037	हुसेन पिता काले खाँ	Driver (HMV)	8,440 42,200	663	600	51,903	5200- 20200+ 1900	
30	19500038	कैलास पिता रघुनाथ महाजन	Driver (HMV)	8,700 43,500	663	600	53,463	5200- 20200+ 1900	
31	19500043	अशोक पिता भीलम यादव	Driver (HMV)	8,700 43,500	671	600	53,471	5200- 20200+ 1900	
32	19500044	रामचरण पिता कहैया कनाडे	Driver (HMV)	7,260 36,300	643	600	44,803	5200- 20200+ 1900	
33	19500046	अमित पिता श्रीकिशन अग्रवाल	Pump Coolie	4,840 24,200	422	600	30,062	5200- 20200+ 1900	
34	19500050	सुखराम पिता कालु कनाडे	Pump Attendant	7,920 39,600	0	600	48,120	5200- 20200+ 1900	
35	19500053	मंशाराम कनाडे	Pump Attendant	7,460 37,300	683	600	46,043	5200- 20200+	

रात्य प्रतिलिपि

Q

ज्ञानवृत्त
नगर पालिका निगम
मुण्डवा (मप)

									1900
36	19500055	सुनील पिता सीताराम सावनेर	Pump Attendant		7,980 39,900	691	600	49,171	5200-20200+1900
37	19500056	रमेशचन्द्र पिता फत्तुलाल मालाकार	Pump Attendant		7,740 38,700	643	600	47,683	5200-20200+1900
38	19500057	यशवंत पिता टेकचंद तंतुवांय	Pump Attendant		7,740 38,700	651	600	47,691	5200-20200+1900
39	19500058	अनुज पिता रमेश मिश्रा	Pump Attendant		6,640 33,200	591	600	41,031	5200-20200+1900
40	19500060	गोपालसिंह पिता रामसिंह	Pump Coolie		6,160 30,800	545	600	38,105	4440-7440+1300
41	19500064	चैन सिंग पिता धीसिया चौहान	Pump Coolie		5,980 29,900	523	600	37,003	4440-7440+1300
42	19500068	शिवचरण पिता औंकार	Pump Coolie		5,640 28,200	503	600	34,943	4440-7440+1300
43	19500071	भरतशिव पिता मुरत	Fire Men		6,680 33,400	523	600	41,203	4440-7440+1300
44	19500072	रामचरण मिश्रा	Fire Men		5,980 29,900	0	600	36,480	4440-7440+1300
45	19500074	नितिन शिंदे	Fire Men		5,160 25,800	449	600	32,009	4440-7440+1300
46	19500076	फुलचन्द्र चुन्नीलाल	FILTER MAJDOOR		5,800 29,000	0	600	35,400	4440-7440+1300
47	19500077	राधेश्याम पिता सुन्दरलाल	FILTER MAJDOOR		6,160 30,800	0	600	37,560	4440-7440+1300
48	19500080	अनूप सिंह पिता लालसिंह चौहान	FILTER MAJDOOR		6,300 31,500	0	600	38,400	4440-7440+1300
49	19500082	नरेन्द्र पिता रामप्रसाद वर्मा	FILTER MAJDOOR		4,980 24,900	0	600	30,480	4440-7440+1300
50	19500084	तरूण पिता दिनेश शिंदे			2,652 22,100	0	600	25,352	4440-7440+1300
51	19500085	नितीन पालीवाल	FILTER MAJDOOR		4,860 24,300	0	600	29,760	4440-7440+1300
52	19500087	रफीक खाँ पिता रशीद खाँ	Bhritya		7,080 35,400	616	600	43,696	4440-7440+1300
53	19500088	Indu Kanhaiyalal Batham	Bhritya		7,080 35,400	627	600	43,707	4440-7440+1300
54	19500090	RAVITA PANDEY	Bhritya		7,080 35,400	0	600	43,080	4440-7440+1300
55	19500093	मर्सरत अली पिता फकर अली	Bhritya		6,160 30,800	0	600	37,560	4440-7440+1300

राज्य प्रतिलिपि

उपायुक्त
नगर पालिका निगम
घण्ठवा (म.प.)

56	19500094	संतोष पिता धन्नालाल पालीवाल	Bhritya	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
57	19500096	जगदीश पिता गोपाल खरटे	Bhritya	33,400	6,680	537	600	41,217	4440-7440+1300
58	19500097	मंसुर पिता इस्माईल खान	Bhritya	30,800	6,160	548	600	38,108	4440-7440+1300
59	19500099	शांति कुशवाह	Bhritya	31,500	6,300	523	600	38,923	4440-7440+1300
60	19500102	रामसिंह पिता तेजभान चौहान	Bhritya	29,900	5,980	507	600	36,987	4440-7440+1300
61	19500103	भोलाराम पिता शिवलाल कनाडे	Bhritya	29,900	5,980	523	600	37,003	4440-7440+1300
62	19500104	साधना हिपडकर	Bhritya	29,900	5,980	523	600	37,003	4440-7440+1300
63	19500105	उमाशंकर पिता राजाराम माली	Bhritya	33,400	6,680	557	600	41,237	4440-7440+1300
64	19500106	रामप्रसाद पिता शंभु यादव	Bhritya	28,200	5,640	461	600	34,901	4440-7440+1300
65	19500108	हौसीलाल गडबड मोहे	Bhritya	29,000	5,800	462	600	35,862	4440-7440+1300
66	19500109	रईस खान पिता हनीफ खान	Bhritya	30,800	6,160	0	600	37,560	4440-7440+1300
67	19500110	धन्नालाल पिता पन्नालाल मालाकार	Bhritya	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300
68	19500113	अनिस बेगम .	Bhritya	29,900	5,980	0	600	36,480	4440-7440+1300
69	19500114	चन्द्रकला कुशवाह	Bhritya	29,900	5,980	522	600	37,002	4440-7440+1300
70	19500115	सीता भटनागर	Bhritya	29,000	5,800	0	600	35,400	4440-7440+1300
71	19500116	सरोजबाई पिता मानसिंह चौहान	Bhritya	28,200	5,640	0	600	34,440	4440-7440+1300
72	19500117	सन्तोष बाई जगदीश कनाडे	Bhritya	26,600	5,320	0	600	32,520	4440-7440+1300
73	19500119	रशीदा खान	Bhritya	22,100	4,420	0	600	27,120	4440-7440+1300
74	19500120	दिलीप कुमार पिता जगदीश श्रीमाली	Bhritya	34,400	6,880	537	600	42,417	4440-7440+1300
75	19500121	गोपाल पिता मंगत बोरकर	Bhritya	15,500	3,100	0	600	19,200	4440-7440+1300
76	19500122	महेश पिता मांगीलाल	Bhritya	19,700	3,940	0	600	24,240	4440-

सत्य प्रतिलिपि

१

उपायुक्त
नगर पालिका निगम
खण्डवा (प.प.)

		चौहान							7440+1 300
77	19500124	सावन दुधे	Bhritya	19,100	3,820	315	600	23,835	4440- 7440+1 300
78	19500125	राधेश्याम भाऊरामजी उपाध्याय	Draftsman	82,700	16,540	1,391	600	101,231	4440- 7440+1 300
79	19500126	रामचरण पुंजन	Maali (Trained)	33,400	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300
80	19500128	मोहन पूजन	Maali (Trained)	31,500	6,300	537	600	38,937	4440- 7440+1 300
81	19500129	जितेन्द्र कुमार पिता कृष्णलाल मालाकार	Maali (Trained)	20,300	4,060	352	600	25,312	4440 7440+1 300
82	19500130	अशोक पिता मांगीलाल तारे	Rev Sub Inspector	44,800	8,960	794	600	55,154	4440- 7440+1 300
83	19500131	खुशर्दि अहमद खान पिता मेहराब खान	Rev Sub Inspector	41,000	8,200	730	600	50,530	4440- 7440+1 300
84	19500133	रामचरण पिता राधेलाल खेरे	Rev Sub Inspector	43,500	8,700	0	600	52,800	4440- 7440+1 300
85	19500135	रामसिंग पिता मांगीलाल	Ward Peon	31,500	6,300	0	600	38,400	4440- 7440+1 300
86	19500136	हुकुमचंद पिता बलीराम	Ward Peon	33,200	6,640	0	600	40,440	4440- 7440+1 300
87	19500137	किशोर सिंह पिता सरदारसिंह मोर्य	Ward Peon	33,200	6,640	548	600	40,988	4440- 7440+1 300
88	19500138	भुवन पिता स्व. प्रभुलाल श्रीमाली	Sanitary Sub-Inspect	33,400	6,680	568	600	41,248	4440- 7440+1 300
89	19500139	शरद पिता ताराचंद बोयत	Ward Peon	28,200	5,640	0	600	34,440	4440- 7440+1 300
90	19500140	मनीष पिता बाबुराम पंजाबी	Sanitary Sub-Inspect	31,500	6,300	540	600	38,940	4440- 7440+1 300
91	19500141	ईमरान खान पिता हबीब खान	Ward Peon	29,700	5,940	0	600	36,240	4440- 7440+1 300
92	19500144	माला कमल	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300
93	19500145	लक्ष्मी कन्हैया	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300
94	19500146	श्यामा रामभजन	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440- 7440+1 300
95	19500147	मनोज जारुलाल चांवरे	S. KAMGAR	28,800	5,760	0	600	35,160	4440- 7440+1 300
96	19500149	कुसुम लखन सारसत	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1

सत्य प्रतिलिपि

उपाध्यक्ष
नगर पालिका निवास
साफल्या (म.प.)

									300
97	19500150	मनोज रमेश	S. KAMGAR	5,940 29,700	0	600	36,240	4440-7440+1 300	
98	19500155	राकेश जगराम चौहान	S. KAMGAR	6,034 30,168	0	542	36,744	4440-7440+1 300	
99	19500157	सुनिता किशोर वेद	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1 300	
100	19500158	शकुन बाई अशोक चौहान	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1 300	
101	19500159	उषा बाई लक्ष्मण गौहर	S. KAMGAR	5,480 27,400	0	600	33,480	4440-7440+1 300	
102	19500161	धर्मा भैयालाल चावरे	S. KAMGAR	6,680 33,400	0	600	40,680	4440-7440+1 300	
103	19500162	राधाबाई मिश्रीलाल	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1 300	
104	19500163	राजू रमेश हाडे	S. KAMGAR	5,940 29,700	0	600	36,240	4440-7440+1 300	
105	19500165	लखन बाबु	S. KAMGAR	7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1 300	
106	19500167	राजेश मुन्ना सारसर	S. KAMGAR	4,215 21,077	0	426	25,718	4440-7440+1 300	
107	19500169	रामू प्रकाश गोहर	S. KAMGAR	7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1 300	
108	19500170	जमनाबाई भैयालाल	S. KAMGAR	5,760 28,800	0	600	35,160	4440-7440+1 300	
109	19500172	राधाबाई महादेव	S. KAMGAR	5,760 28,800	0	600	35,160	4440-7440+1 300	
110	19500173	अशोक छोटेलाल	S. KAMGAR	5,940 29,700	0	600	36,240	4440-7440+1 300	
111	19500174	बंसती बाई बंजी	S. KAMGAR	7,040 35,200	0	600	42,840	4440-7440+1 300	
112	19500175	शिव मुन्ना	S. KAMGAR	7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1 300	
113	19500176	मुरीबाई रामकिशन	S. KAMGAR	7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1 300	
114	19500177	ज्योति भूरीबाई	S. KAMGAR	5,480 27,400	0	600	33,480	4440-7440+1 300	
115	19500178	शंकर मगन	S. KAMGAR	5,480 27,400	0	600	33,480	4440-7440+1 300	
116	19500179	शशीबाई मदन	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1 300	

सत्य प्रतिलिपि

उपायुक्त
नगर पालिका निगम
चण्डवा (म.प.)

	19500180	रेशमबाई गंगाराम	S. KAMGAR		7,040	0	600	42,840	4440-7440+1 300
117	19500182	उमरावबाई हुकुम	S. KAMGAR	35,200	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1 300
118	19500184	इन्दु मुलचंद	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1 300
119	19500185	माखन बाबू	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1 300
120	19500186	कलाबाई पुनम	S. KAMGAR	36,300	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1 300
121	19500189	दुर्गादास रवीदास	S. KAMGAR	30,600	6,840	0	600	41,640	4440-7440+1 300
122	19500192	सुनिल बिसन	S. KAMGAR	34,200	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1 300
123	19500195	छोटीबाई गुलाब	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1 300
124	19500196	राजा रामपाल	S. KAMGAR	28,800	5,760	0	600	35,160	4440-7440+1 300
125	19500198	हेमू मोगीलाल	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1 300
126	19500199	लता श्याम गौसर	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1 300
127	19500200	शंकर नजीर	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1 300
128	19500201	सुरेखा बाई अमर	S. KAMGAR	29,700	5,940	0	600	36,240	4440-7440+1 300
129	19500202	सुषमा शंकर	S. KAMGAR	28,800	5,760	0	600	35,160	4440-7440+1 300
130	19500203	रणजीत नंदसिंह	S. KAMGAR	30,484	6,097	0	581	37,162	4440-7440+1 300
131	19500204	ओमप्रकाश पीरु	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1 300
132	19500205	मुन्ना कालीचरण	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1 300
133	19500206	उदयचंद सन्तैया	S. KAMGAR	31,500	6,300	0	600	38,400	4440-7440+1 300
134	19500207	ओम बिहारी .	S. KAMGAR	32,323	6,465	0	581	39,369	4440-7440+1 300
135	19500209	पदमाबाई प्रह्लाद	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1 300
136	19500210	राजेश गोपाल	S. KAMGAR	32,323	6,465	0	581	39,369	4440-
137									

राज्य प्रतिलिपि

१५

उपायुक्त
कागज पालिका निगम
आमदादा (म.प.)

									7440+1 300
138	19500211	कैलास रुपा गाडे	S. KAMGAR	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
				36,300					
139	19500213	राजेश केशव	S. KAMGAR	5,480	0	600	33,480	4440- 7440+1 300	
				27,400					
140	19500214	आशा कमल	S. KAMGAR	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
				36,300					
141	19500215	उषा मंगतु	S. KAMGAR	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
				33,400					
142	19500219	मेघश्याम रामपाल	S. KAMGAR	7,040	0	600	42,840	4440- 7440+1 300	
				35,200					
143	19500220	राधा रामदास	S. KAMGAR	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
				33,400					
144	19500221	सुनिल बच्चु	S. KAMGAR	7,040	0	600	42,840	4440- 7440+1 300	
				35,200					
145	19500222	पार्वती श्याम	S. KAMGAR	5,480	0	600	33,480	4440- 7440+1 300	
				27,400					
146	19500223	शीला मोती	S. KAMGAR	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
				36,300					
147	19500224	संजय भैयालाल	S. KAMGAR	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
				36,300					
148	19500225	राजेन्द्र रामा	S. KAMGAR	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
				33,400					
149	19500227	अनिता राजु	S. KAMGAR	5,480	0	600	33,480	4440- 7440+1 300	
				27,400					
150	19500228	संजय बाबुलाल	S. KAMGAR	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
				33,400					
151	19500229	कुसुम किशोर	S. KAMGAR	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
				33,400					
152	19500230	धरमदास बाबू	S. KAMGAR	5,760	0	600	35,160	4440- 7440+1 300	
				28,800					
153	19500231	आशा मनोहर	S. KAMGAR	5,940	0	600	36,240	4440- 7440+1 300	
				29,700					
154	19500232	दीपचंद सनैया	S. KAMGAR	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
				36,300					
155	19500233	रामलाल चुन्हीलाल	S. KAMGAR	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
				36,300					
156	19500234	राजू रामा	S. KAMGAR	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
				36,300					
157	19500235	शांति अनिल	S. KAMGAR	5,480	0	600	33,480	4440- 7440+1	
				27,400					

सत्य प्रतिलिपि

१
उपायुक्त
नगर पालिका निगम
प्राप्ति (प.प.)

									300
158	19500238	जगदीश गोपी	S. KAMGAR	33,200	6,640	0	600	40,440	4440-7440+1300
159	19500239	द्वारका कमल	S. KAMGAR	32,323	6,465	0	581	39,369	4440-7440+1300
160	19500240	चंपा नेमीचंद	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
161	19500241	विमला राधेकिशन	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
162	19500242	बिजली प्रकाश	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300
163	19500243	प्रवीण सीताराम	S. KAMGAR	27,400	5,480	0	600	33,480	4440-7440+1300
164	19500244	सुरेखा अजय	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
165	19500245	भारती श्याम .	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
166	19500249	महेश बोंदाराम	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
167	19500250	किशोर बक्षीराम	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
168	19500251	मीना सुनील	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
169	19500252	प्रह्लाद नथू	S. KAMGAR	27,400	5,480	0	600	33,480	4440-7440+1300
170	19500253	सुरेश कालीचरण	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
171	19500254	इन्दू रुपचंद	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
172	19500255	अशोक रुपा	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1300
173	19500256	कमल मंगल	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
174	19500257	कल्लू बुद्धा	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300
175	19500258	रज्जो बहादुर	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
176	19500259	सईदा नुर मोहम्मद	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
177	19500261	संतोष गोपाल	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300

सत्य प्रतिलिपि

उपायुक्त
नगर पालिका निगम
चण्डवा (म.प्र.)

	19500262	कस्तूरी बाई रमेश	S. KAMGAR		6,120	0	600	37,320	4440-7440+1 300
178	19500268	अशोक मोती	S. KAMGAR	30,600	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1 300
179	19500269	लेखराज गोपीचंद	S. KAMGAR	36,300	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1 300
180	19500270	राजेश शिवदीन	S. KAMGAR	30,600	7,026	0	581	42,736	4440-7440+1 300
181	19500271	पूनम कालुराम	S. KAMGAR	35,129	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1 300
182	19500273	राजेश रतन	S. KAMGAR	33,400	5,480	0	600	33,480	4440-7440+1 300
183	19500274	फकीरा बाबुलाल	S. KAMGAR	27,400	5,760	0	600	35,160	4440-7440+1 300
184	19500275	किरण नाथुलाल	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1 300
185	19500276	शंकर लाल कालीचरण	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1 300
186	19500277	सीताराम बाबु	S. KAMGAR	28,800	5,760	0	600	35,160	4440-7440+1 300
187	19500278	विनोद गंगाराम	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1 300
188	19500279	नंदलाल रामु	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1 300
189	19500281	शांति हिरु	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1 300
190	19500282	भारती आनंद .	S. KAMGAR	27,400	5,480	0	600	33,480	4440-7440+1 300
191	19500284	प्रह्लाद नंदराम	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1 300
192	19500285	रुक्मा रतन	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1 300
193	19500287	विजय रमेश	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1 300
194	19500288	पुनिया नानुराम	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1 300
195	19500289	लीला चंदु	S. KAMGAR	31,245	6,249	0	561	38,055	4440-7440+1 300
196	19500290	राजकुमार मोहन	S. KAMGAR	28,800	5,760	0	600	35,160	4440-7440+1 300
197	19500292	रमेश गुलाब		29,700	3,564	0	600	33,864	4440-

राज्य प्रतिलिपि

उपर्युक्त
नगर पालिका निगम
सचिव (म.प.)

									7440+1 300
199	19500294	विजय बलराम	S. KAMGAR	6,680 33,400	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
200	19500295	मनोज बलराम	S. KAMGAR	6,680 33,400	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
201	19500296	अजय बलराम	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440- 7440+1 300	
202	19500297	बिहारी भैयालाल	S. KAMGAR	7,260 36,300	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
203	19500298	नर्मदा गंगाराम	S. KAMGAR	6,300 31,500	0	600	38,400	4440- 7440+1 300	
204	19500299	इन्दल कालुराम	S. KAMGAR	7,040 35,200	0	600	42,840	4440- 7440+1 300	
205	19500300	लता रामबाबू	S. KAMGAR	6,680 33,400	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
206	19500301	चंदा नेमीचंद	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440- 7440+1 300	
207	19500302	सेवक जोगाराम	S. KAMGAR	6,680 33,400	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
208	19500304	अनूप बलराम	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440- 7440+1 300	
209	19500305	रमेश स्व. रामा	S. KAMGAR	6,680 33,400	0	600	40,680	4440- 7440+1 300	
210	19500306	लोटन स्व. कच्चक	S. KAMGAR	7,260 36,300	0	600	44,160	4440- 7440+1 300	
211	19500307	हुकुम भागचंद	S. KAMGAR	5,320 26,600	0	600	32,520	4440- 7440+1 300	
212	19500309	प्रेमबाई गोगा	S. KAMGAR	7,040 35,200	0	600	42,840	4440- 7440+1 300	
213	19500312	गीता दिनेश	S. KAMGAR	5,480 27,400	0	600	33,480	4440- 7440+1 300	
214	19500313	इन्द्रा फुलचंद	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440- 7440+1 300	
215	19500314	सुनिता राजु	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440- 7440+1 300	
216	19500316	अनीता किशोर सारसर	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440- 7440+1 300	
217	19500317	राजू नैन्या	S. KAMGAR	6,120 30,600	0	600	37,320	4440- 7440+1 300	
218	19500318	विमला बाई राजेन्द्र सारसर	S. KAMGAR	5,760 28,800	0	600	35,160	4440- 7440+1	

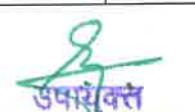
रात्य प्रतिलिपि

①

उपस्थित
बगर पालिका मिलिष्ट
चुण्डवा (प.प.)

									300
219	19500319	गोपाल छोटेलाल	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
220	19500320	दिनेश कालुराम	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
221	19500321	दुर्गा पृहलाद	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
222	19500324	दुर्गा जगदीश	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
223	19500325	जितेन्द्र छोटेलाल	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300
224	19500326	सुगन गोंदु	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
225	19500327	रामचंद्र गोपाल	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1300
226	19500328	सीमा रमेश	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300
227	19500330	नाथु छत्तु	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300
228	19500331	सुशीला मनोहर सारसर	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300
229	19500332	राजेन्द्र कालुराम	S. KAMGAR	27,400	5,480	0	600	33,480	4440-7440+1300
230	19500334	सीता सुन्दरलाल	S. KAMGAR	35,200	7,040	0	600	42,840	4440-7440+1300
231	19500335	रेणुका संजीव	S. KAMGAR	27,400	5,480	0	600	33,480	4440-7440+1300
232	19500336	कुन्दन प्रकाश	S. KAMGAR	32,323	6,465	0	581	39,369	4440-7440+1300
233	19500337	सुनील बक्शीराम	S. KAMGAR	28,800	5,760	0	600	35,160	4440-7440+1300
234	19500341	मोती मुंशी	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440-7440+1300
235	19500342	लक्ष्मी जय	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
236	19500343	लक्ष्मी सुगन	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300
237	19500345	लक्ष्मी बाई बिहारी	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440-7440+1300
238	19500347	देवीदास हीरालाल	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440-7440+1300

रात्या प्रतिलिपि



उपायेकता
बाबर पालिका निगम
खण्डवा (म.प.)

239	19500348	शांताबाई यादराम	S. KAMGAR		7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1300
240	19500349	शंकुन बलवंत	S. KAMGAR		7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1300
241	19500350	अशोक रामा बारू	S. KAMGAR		6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1300
242	19500351	अयोध्या बाई सीताराम	S. KAMGAR		6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1300
243	19500353	राधाबाई किशोर	S. KAMGAR		5,940 29,700	0	600	36,240	4440-7440+1300
244	19500354	दीपक मनोहर	S. KAMGAR		6,680 33,400	0	600	40,680	4440-7440+1300
245	19500355	भीनाबाई प्रकाश	S. KAMGAR		6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1300
246	19500356	मायाबाई रवि	S. KAMGAR		6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1300
247	19500357	लक्ष्मी संजय	S. KAMGAR		6,480 32,400	0	600	39,480	4440-7440+1300
248	19500358	गौरीशंकर कालु	S. KAMGAR		5,760 28,800	0	600	35,160	4440-7440+1300
249	19500359	मुकेश प्रकाश	S. KAMGAR		6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1300
250	19500360	रमेश सनैया	S. KAMGAR		6,680 33,400	0	600	40,680	4440-7440+1300
251	19500361	आशाबाई रघुवीर	S. KAMGAR		6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1300
252	19500362	कमल सनैया	S. KAMGAR		7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1300
253	19500363	हुकुम सुरेश	S. KAMGAR		5,480 27,400	0	600	33,480	4440-7440+1300
254	19500366	कविता ओमप्रकाश मेहना	S. KAMGAR		6,680 33,400	0	600	40,680	4440-7440+1300
255	19500367	श्याम चुन्नीलाल	S. KAMGAR		6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1300
256	19500368	शंकुन बाई मदन	S. KAMGAR		7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1300
257	19500369	जमना स्व. अमृत	S. KAMGAR		7,260 36,300	0	600	44,160	4440-7440+1300
258	19500370	मालती रमेश	S. KAMGAR		6,120 30,600	0	600	37,320	4440-7440+1300
259	19500372	गणेश पन्ना	S. KAMGAR	29,613	5,923	0	581	36,117	4440-

रात्या प्रतिसिपि



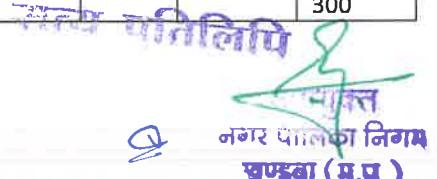
उपायुक्त
नगर पालिका निगम
चुणिवा (प.प.)

									7440+1 300
260	19500373	शोभा बाई .	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300
261	19500374	बीना कमल	S. KAMGAR	36,300	7,260	0	600	44,160	4440- 7440+1 300
262	19500375	सतीश महेश मैना	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440- 7440+1 300
263	19500377	राजकुमार जगराम	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440- 7440+1 300
264	19500379	सुखलाल यशवंत	S. KAMGAR	29,700	5,040	0	600	36,240	4440- 7440+1 300
265	19500380	दीपक नारायण	S. KAMGAR	27,400	5,480	0	600	33,480	4440- 7440+1 300
266	19500381	अरूण आनंदा	S. KAMGAR	33,400	6,680	0	600	40,680	4440- 7440+1 300
267	19500383	बंटी छोटेलाल	S. KAMGAR	26,600	5,320	0	600	32,520	4440- 7440+1 300
268	19500384	निलेश रवि	S. KAMGAR	25,800	5,160	0	600	31,560	4440- 7440+1 300
269	19500386	मोहनलाल परसराम	S. KAMGAR	27,400	5,480	0	600	33,480	4440- 7440+1 300
270	19500387	इंदु बाई रमेश	S. KAMGAR	26,600	5,320	0	600	32,520	4440- 7440+1 300
271	19500388	मीनादास रामदास डागोरिया	S. KAMGAR	30,600	6,120	0	600	37,320	4440- 7440+1 300
272	19500389	दीपक भीकु	S. KAMGAR	26,600	5,320	0	600	32,520	4440- 7440+1 300
273	19500391	राजू सुरजा	S. KAMGAR	26,600	5,320	0	600	32,520	4440- 7440+1 300
274	19500392	संजय गोपाल	S. KAMGAR	18,019	3,604	0	406	22,029	4440- 7440+1 300
275	19500393	रोशनी स्व. बैजु	S. KAMGAR	24,300	4,860	0	600	29,760	4440- 7440+1 300
276	19500394	रितेश कमल	S. KAMGAR	24,300	4,860	0	600	29,760	4440- 7440+1 300
277	19500395	राजेश सुन्दरलाल	S. KAMGAR	24,300	4,860	0	600	29,760	4440- 7440+1 300
278	19500396	खेमराज रामप्रसाद	S. KAMGAR	23,600	4,720	0	600	28,920	4440- 7440+1 300
279	19500398	रवि किशोर	S. KAMGAR	23,600	4,720	0	600	28,920	4440- 7440+1

सत्य प्रतिलिपि

उपर्युक्त
नगर पालिका निगम
समझौता (म.प.)

									300
280	19500399	हरिओम भैयालाल	S. KAMGAR	23,600	4,720	0	600	28,920	4440-7440+1300
281	19500400	धीरज मदन	S. KAMGAR	22,900	4,580	0	600	28,080	4440-7440+1300
282	19500401	प्रदीप शिवलाल	S. KAMGAR	22,900	4,580	0	600	28,080	4440-7440+1300
283	19500402	लक्ष्मण गेंदा	S. KAMGAR	22,200	4,440	0	600	27,240	4440-7440+1300
284	19500403	शिवम भगवानदास चावरे	S. KAMGAR	24,300	4,860	0	600	29,760	4440-7440+1300
285	19500404	देवराम गेंदा	S. KAMGAR	22,200	4,440	0	600	27,240	4440-7440+1300
286	19500405	विकास रामा	S. KAMGAR	22,200	4,440	0	600	27,240	4440-7440+1300
287	19500407	सुनिता शंकर	S. KAMGAR	22,200	4,440	0	600	27,240	4440-7440+1300
288	19500408	विनोद सुखराम	S. KAMGAR	21,600	4,320	0	600	26,520	4440-7440+1300
289	19500409	राकेश कैलाश भागू	S. KAMGAR	20,900	4,180	0	600	25,680	4440-7440+1300
290	19500410	महेश इंद्र	S. KAMGAR	20,900	4,180	0	600	25,680	4440-7440+1300
291	19500411	संगीता राजु भैरव	S. KAMGAR	20,300	4,060	0	600	24,960	4440-7440+1300
292	19500412	प्रकाश सनैया	S. KAMGAR	20,300	4,060	0	600	24,960	4440-7440+1300
293	19500413	एकनाथ बलवंत	S. KAMGAR	20,300	4,060	0	600	24,960	4440-7440+1300
294	19500414	सुनील रतन	S. KAMGAR	19,700	3,940	0	600	24,240	4440-7440+1300
295	19500415	सोहनलाल मुन्ना लिडिया	S. KAMGAR	18,500	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1300
296	19500416	दीपक मिश्रीलाल सुनगत	S. KAMGAR	19,700	3,940	0	600	24,240	4440-7440+1300
297	19500417	हंस कुमार किशोर सारसर	S. KAMGAR	17,158	3,432	0	523	21,113	4440-7440+1300
298	19500419	विशाल सरोज रील	S. KAMGAR	19,100	3,820	0	600	23,520	4440-7440+1300
299	19500420	धीरज मनोज	S. KAMGAR	18,484	3,697	0	581	22,762	4440-7440+1300

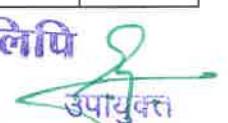


 नगर पालिका निगम
 चापडा (म.प्र.)

	19500421	लव चंपालाल	S. KAMGAR		3,820	0	600	23,520	4440-7440+1 300
300	19500422	विकास मोहन	S. KAMGAR	19,100	3,327	0	523	20,485	4440-7440+1 300
301	19500423	वासु स्व.कैलाश	S. KAMGAR	16,635	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1 300
302	19500425	कान्हा पिता स्व. मंगल	S. KAMGAR	18,500	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1 300
303	19500426	पुनम भीकु मेलुदे	S. KAMGAR	18,500	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1 300
304	19500427	कुन्दन पिता रमेश	S. KAMGAR	18,500	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1 300
305	19500428	शिवा भादिया	S. KAMGAR	17,903	3,581	0	581	22,065	4440-7440+1 300
306	19500429	आनंद भैयालाल धुलियां	S. KAMGAR	18,500	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1 300
307	19500430	लखन मनोहर	S. KAMGAR	18,500	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1 300
308	19500431	राकेश कालुराम	S. KAMGAR	18,500	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1 300
309	19500432	सुनील पिता फुलचंद तायडे	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440-7440+1 300
310	19500433	अमीत पिता अशोक मोहे	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440-7440+1 300
311	19500434	पार्वती बनवारी	S. KAMGAR	18,500	3,700	0	600	22,800	4440-7440+1 300
312	19500435	शिवा सजन	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440-7440+1 300
313	19500436	अनिता त्रिलोक चावरे	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440-7440+1 300
314	19500439	जाकिर जाफरी पिता फरजद हुसैन	PRO	84,900	16,980	1,380	600	103,860	9300-35100+4800
315	19500443	गणेश स्व. प्रभाशंकर पिल्ले	Asst Rev Inspector	44,000	8,800	651	600	54,051	5200-20200+2100
316	19500444	गणेश पिता रामदास साबले	Asst Rev Inspector	43,500	8,700	690	600	53,490	5200-20200+2100
317	19500448	विजय पिता बाबुलाल पाराशर	Asst Rev Inspector	42,200	8,440	691	600	51,931	5200-20200+2100
318	19500449	हाकिम सिंह पिता दौजीराम जाटव	Asst Rev Inspector	42,200	8,440	691	600	51,931	5200-20200+2100
319	19500450	किशोरसिंह पिता	Asst Rev	44,800	8,960	735	600	55,095	5200-

सत्य प्रतिलिपि 
 नगर पालिका निगम
 रायगढ़ (माल)

		बृजलाल डोडे	Inspector						20200+ 2100
321	19500452	मोहन पिता दयाराम पाटील	Asst Rev Inspector	42,200	8,440	691	600	51,931	5200- 20200+ 2100
322	19500454	सोबरन सिंह पिता तेजसिंह जादव	Asst Rev Inspector	42,200	8,440	691	600	51,931	5200- 20200+ 2100
323	19500455	बहीद खान पिता रफीक अहमद	Asst Rev Inspector	44,800	8,960	735	600	55,095	5200- 20200+ 2100
324	19500456	मो.अतीफ खान पिता नवाब खान	Asst Rev Inspector	46,100	9,220	735	600	56,655	5200- 20200+ 2100
325	19500459	हरिशंकर पिता जगदीश प्रसाद दुबे	Asst Rev Inspector	43,300	8,660	704	600	53,264	5200- 20200+ 2100
326	19500460	जाफर पिता ईफ्तेखार अहमद	Asst Rev Inspector	42,200	8,440	596	600	51,836	5200- 20200+ 2100
327	19500463	नवनीत मोहनलाल शुक्ला	Asst Rev Inspector	39,800	7,960	631	600	48,991	5200- 20200+ 2100
328	19500465	राखी पति स्व.दीपक सरपाल	Asst Rev Inspector	30,300	6,060	497	600	37,457	5200- 20200+ 2100
329	19500466	भारती बलवंत डिंडोरे	Asst Rev Inspector	32,100	6,420	527	600	39,647	5200- 20200+ 2100
330	19500467	वसीम अहमद खान पिता अंसार अहमद खान	Asst Rev Inspector	32,100	6,420	497	600	39,617	5200- 20200+ 2100
331	19500468	अभिषेक पिता सतीश तिवारी	Asst Rev Inspector	30,300	6,060	0	600	36,960	5200- 20200+ 2100
332	19500470	भगवान दास पिता तुलसीराम सुनगत	Asst Rev Inspector	26,200	5,240	454	600	32,494	5200- 20200+ 2100
333	19500471	गोपालसिंह पिता कैलाशसिंह राजपूत	Asst Rev Inspector	26,200	5,240	454	600	32,494	5200- 20200+ 2100
334	19500472	राजेन्द्र पिता यशवंतराव अत्रे	Sahayak Grade -3	42,000	8,400	690	600	51,690	5200- 20200+ 2100
335	19500473	कमल रघुवंशी	Sahayak Grade -3	10,390	21,358	625	600	32,973	5200- 20200+ 2100
336	19500475	शांता स्व.रणछोडे गंगराडे	Sahayak Grade -3	35,400	7,080	0	600	43,080	5200- 20200+ 2100
337	19500476	राजकुमारी मोहनलाल गंगराडे	Sahayak Grade -3	46,100	9,220	733	600	56,653	5200- 20200+ 1900
338	19500477	गोपाल सिंह स्व.प्रह्लाद सिंह चौहान	Sub Engineer - Civil	40,300	8,060	0	600	48,960	5200- 20200+ 1900
339	19500478	प्रदीप सिंह पिता हीरासिंह चौहान	Sahayak Grade -3	31,300	6,260	558	600	38,718	5200- 20200+ 1900
340	19500479	Ganesh Yadav	Sahayak	33,200	6,640	542	600	40,982	5200-


 राज्य प्रतिलिपि
 उपायुक्त
 बगर पालिका निगम
 शुष्मिका (म.प्र)

			Grade -3						20200+ 1900
341	19500480	विजय पिता सदाशिव सालुके	Sahayak Grade -3	26,200	5,240	452	600	32,492	5200- 20200+ 1900
342	19500481	भारत कुमार पिता ओमप्रकाश मेहना	Sahayak Grade -3	29,400	5,880	0	600	35,880	5200- 20200+ 1900
343	19500482	प्रतीमा पति स्व.सुर्यकांत मेहता	Sahayak Grade -3	23,300	4,660	415	600	28,975	5200- 20200+ 2400
344	19500484	विष्णु पिता दामोदर दवे	Sahayak Grade -2	53,300	10,660	893	600	65,453	5200- 20200+ 2400
345	19500486	मंगला खेडेकर	Sahayak Grade -2	44,600	8,920	794	600	54,914	5200- 20200+ 2400
346	19500487	मो.शाहीन खान पिता हनीफ खान	Sahayak Grade -2	42,000	8,400	735	600	51,735	5200- 20200+ 2400
347	19500488	जगदीश रत्नलाल जत्थाप	Sahayak Grade -2	43,500	8,700	710	600	53,510	5200- 20200+ 2400
348	19500492	वर्षा पति स्व.जगदीश	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
349	19500494	बल्लभदास मुंशी चावरे	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
350	19500495	श्रीमती शारदा डिग्रीलाल	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
351	19500496	श्रीमती उषा मनोज हाइ	S. KAMGAR	17,000	3,400	0	600	21,000	4440- 7440+1 300
352	19500497	श्रीमती सीता प्रकाश घारू	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
353	19500498	श्रीमती अरूणा ओमप्रकाश चावरे	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
354	19500499	श्रीमती लक्ष्मी सतीश मैना	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
355	19500500	श्री शिव रामचरण	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
356	19500502	श्रीमती राधा राजकुमार सुनगत	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
357	19500503	श्री हरीश गोपाल रावल	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1 300
358	19500504	श्री संजय स्व.चंपालाल धुंधले	S. KAMGAR	17,000	3,400	0	600	21,000	4440- 7440+1 300
359	19500505	श्री भारत स्व.भीमा तायडे	S. KAMGAR	17,000	3,400	0	600	21,000	4440- 7440+1 300
360	19500506	कमलेश आदिवाल	S. KAMGAR	18,000	3,600	0	600	22,200	4440- 7440+1

प्रायोगिक

प्रयोगिक
प्रायोगिक
प्रयोगिक

									300
361	19500507	अंकित तिवारी	A. Revenue Inspector	3,900 19,500	0	600	24,000	5200-20200+1900	
362	19500509	Chitradeep Dharwal	Sahayak Grade -3	3,900 19,500	0	600	24,000	5200-20200+1900	
363	19500510	Rajesh Bakoriya	Sahayak Grade -3	4,380 21,900	402	600	27,282	5200-20200+1900	
364	19500511	मंगेश पिता स्व.जमन सुनगत	S. KAMGAR	3,500 17,500	0	600	21,600	4440-7440+1300	
365	19500514	Rakesh Kumar Lalit	Assistant Law Off	9,620 48,100	815	600	59,135	9300-34800+4200	
366	19500516	DHARMENDRA KUMAR VARMA	Time Keeper	4,140 20,700	379	600	25,819	5200-20200+1900	
367	19500518	Rajesh Rames Chavre	SAFAI SHRAMIK	3,500 17,500	0	600	21,600	4440-7440+1300	
368	19500519	Varsha Ghidode	Assistant Engineer	11,220 56,100	1,050	600	68,970	15600-39200+5400	
369	19500530	Mahendra Sharma	Skilled	2,170 10,850	0	600	13,620	5000-100-8000	
370	19500532	Santosh Badole	Semi Skilled	2,170 10,850	0	600	13,620	4500-90-7500	
371	19500541	deepak mahoday	Skilled	2,170 10,850	212	600	13,832	5000-100-8000	
372	19500554	Suresh Dhakse	Unskilled	2,170 10,850	0	600	13,620	4000-80-7000	
373	19500565	Dheeraj Dave	Chemist	4,592 22,960	558	600	28,710		
374	19500570	Satish Paliwal	Skilled	2,170 10,850	0	600	13,620	5000-100-800	
375	19500649	Rakesh kalam	Sub Engineer - Civil	7,380 36,900	625	600	45,505		
376	19500848	Ankit Deshmukh	D.Sanitary Supervisor	4,380 21,900	0	600	26,880	5200-20200+1900	
377	19500860	Akash Kanade	Watchman	3,500 17,500	0	600	21,600	4440-7440+1300	
378	19500868	Manoj Rathore	Chowkidaar	3,400 17,000	250	600	21,250		
379	19500870	Sakharam Bhatt	Sanitary Inspector	6,280 31,400	559	600	38,839		
380	19500874	Ajay Raikwar	S. KAMGAR	3,400 17,000	0	600	21,000		
381	19500878	Zakir Ahmed	Sanitary Inspector	6,660 33,300	559	600	41,119	5200-20200+2800	
382	19500892	Jyoti Tayde	Sanitary Sanrakshak	3,100 15,500	0	600	19,200	4440-7440+1300	
383	19500893	Deepa Reel	S. KAMGAR	3,400 17,000	0	600	21,000	4440-7440+1300	
384	19500908	Ganesh Tirole	Sanitary	3,400 17,000	0	600	21,000		

राज्य प्रतिलिपि

प्रभुदेव
नानाम

			Sanrakshak						
385	19500909	Shahrukh Khan	Sahayak Grade -3	21,300	4,260	0	600	26,160	
386	19500910	VINAY MOTHE	SAFAI SHRAMIK	13,000	2,600	0	503	16,103	4440- 7440+1 300
387	19500915	Rajak Khan	SAFAI SHRAMIK	15,500	3,100	0	600	19,200	
388	19500921	VIJAY CHOUHAN	SAFAI SHRAMIK	15,500	3,100	0	600	19,200	4440- 7440+1 300
389	19500922	VIJAY Ghatole	D.Sanitary Supervisr	13,650	2,730	0	600	16,980	
390	19500923	Manish Pawar	Sanitory Sanrakshak	10,850	2,170	0	600	13,620	
391	19500925	Deepak Kanade	Sanitory Sanrakshak	10,850	2,170	0	600	13,620	
392	19500926	Neeraj Reel	Sanitory Sanrakshak	11,600	2,320	0	561	14,481	
393	19500929	Naresh Chhapri	SAFAI SHRAMIK	10,850	2,170	0	600	13,620	4440- 7440+1 300
394	19500930	Rupali Kushwah	Sahayak Grade -3	13,650	2,730	0	600	16,980	
395	19500931	Arun Kanade	SAFAI SHRAMIK	10,850	2,170	0	600	13,620	4440- 7440+1 300
396	19500932	Kavita Tudlayat	SAFAI SHRAMIK	10,850	2,170	0	600	13,620	
397	19500933	Sachin Mohe	SAFAI SHRAMIK	10,850	2,170	0	600	13,620	
398	19600004	Omprakash Rathore	Sahayak Grade -2	51,000	10,200	475	600	62,275	
399	20000895	SACHIN SITOLE	Deputy Commissioner	65,000	13,000	0	600	78,600	
400	25000474	BHARAT SURJAYE	Sub Engineer - Civil	34,800	6,960	625	600	42,985	
401	25900355	Savita Pradhan Goud	CMO	93,100	18,620	0	600	112,320	
402	26000055	Pradeep kumar jain	CMO	95,500	19,100	929	600	116,129	
403	39200200	RAJNI MASRE	Sahayak Grade -3	21,300	4,260	0	600	26,160	
404	39600009	santosh pandey	Assistant Engineer	82,400	16,480	0	600	99,480	
405	19500649	Rakesh kalam	SUB ENGINEER	36900	7380	625	600	45505	9300- 34800+ 3200
406	15204225	Rahul Raghuwanshi	SUB ENGINEER	38000	7600	475	600	46675	5000- 100- 8000

संस्कृता नामिलिपि

उपमुख्या
नियमित
मध्यम

विनियमितकरण कर्मचारी

क्रं	SAP ID	पहला नाम	पदनाम	मासिक उपलब्ध		नियमों के अंतर्गत क्षतिपूर्ति		योग	वेतनमान
				मूल वेतन	महंगाई	निरंक	निरंक		
1	19500520	Ishaq Khan	Skilled	6800	11628	निरंक	निरंक	18428	कुशल
2	19500521	Anil Malakar	Skilled	7230	12363	निरंक	निरंक	19593	कुशल
3	19500522	Subhash Tripathi	Skilled	7000	11970	निरंक	निरंक	18970	कुशल
4	19500523	Mahesh Vyas	Semi Skilled	6480	11081	निरंक	निरंक	17561	अर्धकुशल
5	19500524	Kashinath Lahu	Unskilled	7200	12312	निरंक	निरंक	19512	अकुशल
6	19500526	Madan Kanade	Unskilled	6720	11491	निरंक	निरंक	18211	अकुशल
7	19500529	Pannalal Dhakse	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
8	19500533	nirmala bai dhundhle	Unskilled	6560	11218	निरंक	निरंक	17778	अकुशल
9	19500534	Ashok Jagtap	Unskilled	6480	11081	निरंक	निरंक	17561	अकुशल
10	19500535	Sudha Bai Sunderlala	Unskilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अकुशल
11	19500536	MUNNALAL Chunnilal	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
12	19500537	Umahsankar Dhiman	Unskilled	5840	9986	निरंक	निरंक	15826	अकुशल
13	19500538	Sudesh Pal	Unskilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अकुशल
14	19500539	Jamunalal Pal	Skilled	6900	11799	निरंक	निरंक	18699	कुशल
15	19500540	Champalal Kanade	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
16	19500542	sayyaid babar Ali	Skilled	6900	11799	निरंक	निरंक	18699	कुशल
17	19500543	Gopichand Dhiman	Unskilled	5540	9473	निरंक	निरंक	15013	अकुशल
18	19500544	Mohan Singh	Unskilled	5840	9986	निरंक	निरंक	15826	अकुशल
19	19500545	Sunil Dhakse	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
20	19500546	Ashok Patel	Unskilled	6260	10704	निरंक	निरंक	16964	अकुशल
21	19500548	Umed Singh	Semi Skilled	6750	11543	निरंक	निरंक	18293	अर्धकुशल
22	19500552	Madan Singh	Unskilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अकुशल
23	19500553	Kamal Dhiman	Unskilled	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
24	19500555	Dharmendra Yadav	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
25	19500556	Prem Kumar Yadav	Semi Skilled	6500	11115	निरंक	निरंक	17615	अर्धकुशल
26	19500557	Omprakash Pandey	Semi Skilled	6210	10619	निरंक	निरंक	16829	अर्धकुशल
27	19500558	Pannalal Mohe	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
28	19500559	Javed Khan	Unskilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अकुशल
29	19500560	SHIVBAKSH SHUKLA	Semi Skilled	6200	10602	निरंक	निरंक	16802	अर्धकुशल
30	19500561	Hariprasad Mishra	Semi Skilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अर्धकुशल
31	19500562	Prabhudas Sharma	Semi Skilled	6120	10465	निरंक	निरंक	16585	अर्धकुशल
32	19500563	Devendra Singh Mourya	Semi Skilled	6570	11235	निरंक	निरंक	17805	अर्धकुशल
33	19500564	Dashrath Mohale	Semi Skilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अर्धकुशल
34	19500566	Manoj Mishra	Semi Skilled	6660	11389	निरंक	निरंक	18049	अर्धकुशल
35	19500567	Nasir Khan	Semi Skilled	6750	11543	निरंक	निरंक	18293	अर्धकुशल
36	19500568	Ratna Bai Sukaji	Unskilled	6160	10534	निरंक	निरंक	16694	अकुशल
37	19500569	Mangat Dhakse	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
38	19500571	Sadik Khan	Semi Skilled	6480	11081	निरंक	निरंक	17561	अर्धकुशल
39	19500572	Rakesh Kumar Pandey	Skilled	6900	11799	निरंक	निरंक	18699	कुशल
40	19500573	Girdhari Soni	Skilled	7300	12483	निरंक	निरंक	19783	कुशल

सत्य प्रतिलिपि

उपायुक्त
द्वारा निर्गम
म.प।

41	19500574	Rakesh Geete	Skilled	6710	11474	निरंक	निरंक	18184	कुशल
42	19500576	Jitendra Tiwari	Semi Skilled	5850	10004	निरंक	निरंक	15854	अर्धकुशल
43	19500577	Pradeep Chourey	Unskilled	5360	9166	निरंक	निरंक	14526	अकुशल
44	19500578	Narendra Yadav	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
45	19500579	Gyansingh Panwar	Unskilled	6210	10619	निरंक	निरंक	16829	अकुशल
46	19500580	Shamim Ahmad	Semi Skilled	6480	11081	निरंक	निरंक	17561	अर्धकुशल
47	19500581	Sanjay Laad	Skilled	6800	11628	निरंक	निरंक	18428	कुशल
48	19500582	Rakesh Kanade	Unskilled	5280	9029	निरंक	निरंक	14309	अकुशल
49	19500583	Natwar Singh	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
50	19500584	Jamuna Bai Kherde	Unskilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अकुशल
51	19500585	Raghuveer Singh	Semi Skilled	6390	10927	निरंक	निरंक	17317	अर्धकुशल
52	19500586	Abdul Jameel Saeed	Semi Skilled	6700	11457	निरंक	निरंक	18157	अर्धकुशल
53	19500587	Rajendra Singh	Unskilled	5660	9679	निरंक	निरंक	15339	अकुशल
54	19500588	Rajendra Verma	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
55	19500589	Rajendra Prajapti	Semi Skilled	6480	11081	निरंक	निरंक	17561	अर्धकुशल
56	19500590	Mohd. Subhan Khan	Unskilled	6220	10636	निरंक	निरंक	16856	अकुशल
57	19500591	Ashwini Verma	Skilled	6300	10773	निरंक	निरंक	17073	कुशल
58	19500592	Manoj Vishnav	Skilled	7130	12192	निरंक	निरंक	19322	कुशल
59	19500593	Kailash Kanade	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
60	19500594	Kamal Dhakse	Unskilled	5380	9200	निरंक	निरंक	14580	अकुशल
61	19500595	Akeel Khan	Skilled	6800	11628	निरंक	निरंक	18428	कुशल
62	19500596	Sanjay Dongre	Semi Skilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अर्धकुशल
63	19500597	kamla More	Unskilled	6960	11902	निरंक	निरंक	18862	अकुशल
64	19500598	Kesar Bai Kade	Unskilled	6720	11491	निरंक	निरंक	18211	अकुशल
65	19500601	sheikh shakil Khan	Unskilled	5840	9986	निरंक	निरंक	15826	अकुशल
66	19500602	Riyaz Khan	Semi Skilled	5810	9935	निरंक	निरंक	15745	अर्धकुशल
67	19500605	Rajendra Dhiman	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
68	19500606	Tejram Raikwar	Unskilled	6640	11354	निरंक	निरंक	17994	अकुशल
69	19500607	Ashok Malakar	Unskilled	5200	8892	निरंक	निरंक	14092	अकुशल
70	19500609	Nazim Khan	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
71	19500610	Lakshmi Bai Namdev kale	Unskilled	5040	8618	निरंक	निरंक	13658	अकुशल
72	19500611	Santosh Dhurve	Unskilled	5420	9268	निरंक	निरंक	14688	अकुशल
73	19500612	Jyoti bai Tayde	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
74	19500614	Bhairam Dashore	Unskilled	4960	8482	निरंक	निरंक	13442	अकुशल
75	19500615	Dayanand Verma	Skilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	कुशल
76	19500616	Gourishankar Pal	Unskilled	4880	8345	निरंक	निरंक	13225	अकुशल
77	19500617	Vishveshwar singh Chouhan	Skilled	7100	12141	निरंक	निरंक	19241	कुशल
78	19500618	Pradeep Jain	Semi Skilled	6660	11389	निरंक	निरंक	18049	अर्धकुशल
79	19500619	Aarif baig	Skilled	6500	11115	निरंक	निरंक	17615	कुशल
80	19500620	Trilok Kude	Unskilled	5100	8721	निरंक	निरंक	13821	अकुशल
81	19500621	Asif Khan	Unskilled	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
82	19500622	Vijay Vishvakarma	Skilled	6600	11286	निरंक	निरंक	17886	कुशल
83	19500623	Shaheen Khan	Semi Skilled	6570	11235	निरंक	निरंक	17805	अर्धकुशल
84	19500624	Anil Tiwari	Semi Skilled	6750	11543	निरंक	निरंक	18293	अर्धकुशल
85	19500625	Husaina bee Ali	Skilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	कुशल
86	19500626	Karan Singh	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
87	19500627	Lakshman Dhakse	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल

सत्य प्रतिलिपि

उपायकारी निमित्त
(म.प.)

88	19500628	Santosh Malakar	Semi Skilled	5670	9696	निरंक	निरंक	15366	अर्धकुशल
89	19500629	Kapil Neelakanth	Semi Skilled	6050	10346	निरंक	निरंक	16396	अर्धकुशल
90	19500630	Gopal Shinde	Unskilled	5200	8892	निरंक	निरंक	14092	अकुशल
91	19500631	Kusum bai Singh	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
92	19500632	Ramlal Mohe	Semi Skilled	7380	12620	निरंक	निरंक	20000	अर्धकुशल
93	19500633	Vikram Singh	Semi Skilled	7380	12620	निरंक	निरंक	20000	अर्धकुशल
94	19500634	Narayan Soni	Semi Skilled	6750	11543	निरंक	निरंक	18293	अर्धकुशल
95	19500635	Kanchan bai Patil	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
96	19500636	Valim Khan	Unskilled	5280	9029	निरंक	निरंक	14309	अकुशल
97	19500637	Kiran Jamne	Skilled	6800	11628	निरंक	निरंक	18428	कुशल
98	19500638	Mukesh Kochale	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
99	19500639	Sajid Khan	Semi Skilled	6480	11081	निरंक	निरंक	17561	अर्धकुशल
100	19500641	Ashok Pathak	Unskilled	6300	10773	निरंक	निरंक	17073	अकुशल
101	19500642	Jaswant Mourya	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
102	19500643	Tulsiram Soni	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
103	19500644	Narayan Sangule	Unskilled	5280	9029	निरंक	निरंक	14309	अकुशल
104	19500651	Lokendra Tiwari	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
105	19500652	Megha Mandloi	Semi Skilled	5330	9114	निरंक	निरंक	14444	अर्धकुशल
106	19500653	Devendra Prasad Dwivedi	Skilled	7100	12141	निरंक	निरंक	19241	कुशल
107	19500654	shaymlal Golkar	Unskilled	4960	8482	निरंक	निरंक	13442	अकुशल
108	19500655	Ramcharan Atoot	Unskilled	5840	9986	निरंक	निरंक	15826	अकुशल
109	19500656	matiur rehman khan	Unskilled	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
110	19500657	Rajendra Paliwal	Skilled	6500	11115	निरंक	निरंक	17615	कुशल
111	19500658	Raees KHAN	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
112	19500660	AASHA KHODE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
113	19500661	RANJANA BIWAL	Unskilled	5884	10062	निरंक	निरंक	15946	अकुशल
114	19500662	JAGDISH SONVAL	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
115	19500663	SUBHASH CHAWRE	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
116	19500664	PARVATI JAWE	Unskilled	6160	10534	निरंक	निरंक	16694	अकुशल
117	19500665	Leela PANCHWAL	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
118	19500666	Dinesh Hade	Unskilled	6160	10534	निरंक	निरंक	16694	अकुशल
119	19500667	Daya Bai Bagre	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
120	19500668	Anand Sarwan	Unskilled	6480	11081	निरंक	निरंक	17561	अकुशल
121	19500669	Suman Hade	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
122	19500670	Suresh Pawar	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
123	19500671	Sonu Reel	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
124	19500672	Laxman Gohar	Unskilled	6780	11594	निरंक	निरंक	18374	अकुशल
125	19500673	Rekha PANCHWAL	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
126	19500674	Yogita Dindore	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
127	19500675	Anil Biwal	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
128	19500676	Vinod Narwale	Unskilled	5497	9400	निरंक	निरंक	14897	अकुशल
129	19500677	Geeta Gosar	Unskilled	5884	10062	निरंक	निरंक	15946	अकुशल
130	19500678	Sarita Panchawal	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
131	19500679	Vishal Ramchand Ral	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
132	19500680	Aasha Jediya	Unskilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अकुशल
133	19500681	Nalini Gosar	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
134	19500682	Rekha Chawre	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
135	19500683	Kavita Dangore	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल

सत्य प्रतिलिपि ७

उपायुक्त
नगर पालिका निगम
दण्डवा (म.प्र.)

136	19500684	Santosh Londe	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
137	19500685	Subhadra Karosiya	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
138	19500686	Mahesh Fatrod	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
139	19500687	Saroj Raju Dindore	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
140	19500688	Vinod Panchawal	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
141	19500689	Satish Sarswal	Unskilled	6116	10458	निरंक	निरंक	16574	अकुशल
142	19500690	Balram Reel	Unskilled	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
143	19500691	Asha Bagre	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
144	19500693	Sanjay Sarsar	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
145	19500694	Gulab Dindore	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
146	19500695	Sudhakar Tayde	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
147	19500696	Kamlabai Gharu	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
148	19500697	Kamal Dindore	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
149	19500698	Bhavesh Dindore	Unskilled	4877	8340	निरंक	निरंक	13217	अकुशल
150	19500699	Anita Gohar	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
151	19500700	Sunita Sankat	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
152	19500701	Anita Chawre	Unskilled	5164	8830	निरंक	निरंक	13994	अकुशल
153	19500702	Sitaram Kandare	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
154	19500703	Bindu Chawre	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
155	19500704	Kanta Dindore	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
156	19500705	Saroj Bhanchand Chawre	Unskilled	5688	9726	निरंक	निरंक	15414	अकुशल
157	19500706	Supdu Gadbad Gade	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
158	19500707	Ravi Kochure	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
159	19500708	MANISH TUNDLAYAT	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
160	19500710	AMAR DINDORE	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
161	19500712	SUNIL TAYDE	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
162	19500713	SHYAM CHOUHAN	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
163	19500714	SAVITRI JAWA	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
164	19500715	RANJIT NIDANE	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
165	19500717	SUPDU ARJUN GADE	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
166	19500718	NAVEEN GODARE	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
167	19500719	REKHA BALUA	Unskilled	4955	8473	निरंक	निरंक	13428	अकुशल
168	19500720	MANOHAR GOLE	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
169	19500721	KARAN SARSAR	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
170	19500722	SANTOSH GHETE	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
171	19500723	SAJAN GOHAR	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
172	19500724	CHHAYA LIDIYA	Unskilled	5419	9267	निरंक	निरंक	14686	अकुशल
173	19500725	BINDA GHARU	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
174	19500726	RANI GODARE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
175	19500727	MAYA MODHE	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
176	19500728	SEEMA BEGDE	Unskilled	5419	9267	निरंक	निरंक	14686	अकुशल
177	19500729	UKHADLU GADE	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
178	19500730	SANJAY JHANJOT	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
179	19500731	SUDESH TEJI	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
180	19500732	LEELA SONWAL	Unskilled	5912	10110	निरंक	निरंक	16022	अकुशल
181	19500733	SUBHADRA REEL	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
182	19500734	SITA BOYAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
183	19500735	ARUN BODDE	Unskilled	5574	9532	निरंक	निरंक	15106	अकुशल

राज्य प्रतिलिपि

संपादक
निगम

184	19500736	SHANU NIDANE	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
185	19500737	MAYA CHIRAVANDE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
186	19500738	ASHOK LOHARE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
187	19500739	ASHOK SARSAR	Unskilled	5688	9726	निरंक	निरंक	15414	अकुशल
188	19500740	SANTOSH SARPUTE	Unskilled	5806	9929	निरंक	निरंक	15735	अकुशल
189	19500741	BHARAT GADE	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
190	19500742	ANJU CHANGRE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
191	19500743	RAJU GHARU	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
192	19500744	KANTA MELUNDE	Unskilled	6194	10591	निरंक	निरंक	16785	अकुशल
193	19500745	ANITA JANGAALE	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
194	19500746	PREMCHAND CHIRAWANDE	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
195	19500747	PRAMILA TUNDLAYAT	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
196	19500748	RAJKUMAR TUNDLAYAT	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
197	19500749	UMA SUNGAT	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
198	19500750	HEMRAJ GADE	Unskilled	5342	9135	निरंक	निरंक	14477	अकुशल
199	19500751	RAJENDRA GADE	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
200	19500752	ASHISH NARWALE	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
201	19500753	KAMLA DIGANE	Unskilled	6160	10534	निरंक	निरंक	16694	अकुशल
202	19500754	SUNIL NARWALE	Unskilled	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
203	19500755	SUSHILA SARSAR	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
204	19500756	ANIL SUNGAT	Unskilled	6160	10534	निरंक	निरंक	16694	अकुशल
205	19500757	MANNA SUNGAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
206	19500759	LAKHAN TUNDLAYAT	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
207	19500760	RANI GOSAR	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
208	19500761	DEEPAK BOYAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
209	19500762	RAMA KHERE	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
210	19500763	RAJENDRA SARSAR	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
211	19500764	MANOJ GHARU	Unskilled	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
212	19500765	ARJUN JEDE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
213	19500766	DILIP DANGORE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
214	19500767	KAMAL GOUSAR	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
215	19500768	ANITA RAL	Unskilled	5884	10062	निरंक	निरंक	15946	अकुशल
216	19500769	SANTOSH VED	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
217	19500770	LATA TUNDLAYAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
218	19500771	SITA CHOUHAN	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
219	19500772	VINOD DHARU	Unskilled	5884	10062	निरंक	निरंक	15946	अकुशल
220	19500773	SUSHILA BALUA	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
221	19500774	JAMNA GOHAR	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
222	19500775	SANTOSH GOHAR	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
223	19500776	SAROJ KHARALE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
224	19500777	LALITA NARWALE	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
225	19500778	DHARAMCHAND SARSAR	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
226	19500779	PRAHLAD SARSAR	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
227	19500780	MEERA KHODE	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
228	19500781	USHA MATTU	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
229	19500782	REKHA KHARALE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल

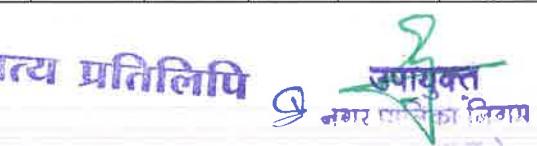
230	19500783	SUREKHA DANGORE	Unskilled	5840	9986	निरंक	निरंक	15826	अकुशल
231	19500784	SUNITA TEJI	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
232	19500785	MANOJ SARSAR	Unskilled	6480	11081	निरंक	निरंक	17561	अकुशल
233	19500786	VISHAL NIDANE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
234	19500787	BADAL DHAMNE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
235	19500788	RADHA RAWAL	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
236	19500789	SUNITA SARSAR	Unskilled	6240	10670	निरंक	निरंक	16910	अकुशल
237	19500790	KALAVATI CHaware	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
238	19500791	NEMICHAND BOYAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
239	19500792	RAJESH SARSAR	Unskilled	6160	10534	निरंक	निरंक	16694	अकुशल
240	19500793	MANGLA DANGORE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
241	19500794	CHANDA SUNGAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
242	19500795	SUMAN SUNGAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
243	19500796	SANTOSH TAYDE	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
244	19500797	VIKASH MAINA	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
245	19500798	RAMNIWAS GHARU	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
246	19500799	DILIP KHARALE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
247	19500800	JASVANT PANDIT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
248	19500801	SHASHI SANKAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
249	19500802	BHARAT DHAMNE	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
250	19500803	NANDA SUNGAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
251	19500804	SHERU GOYAL	Unskilled	5360	9166	निरंक	निरंक	14526	अकुशल
252	19500805	LAKHAN BOYAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
253	19500806	LAXMI PAWAR	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
254	19500807	REKHA SARSAR	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
255	19500808	SAJAN FAKIRA	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
256	19500809	SURESH GOLE	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
257	19500810	NIRMALA TUNDLAYAT	Unskilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अकुशल
258	19500811	DILIP SALVE	Unskilled	4697	8031	निरंक	निरंक	12728	अकुशल
259	19500812	PRAMILA GOHAR	Unskilled	5200	8892	निरंक	निरंक	14092	अकुशल
260	19500813	DINESH BOYAT	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
261	19500814	HUKUMCHAND RAL	Unskilled	5652	9664	निरंक	निरंक	15316	अकुशल
262	19500815	SUNITA GOHAR	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
263	19500816	MEENA SANKATH	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
264	19500817	MAHESH RAL	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
265	19500819	ANIL SANKAT	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
266	19500820	KISHORE KHARALE	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
267	19500821	NIRMALA AADIWAL	Unskilled	6320	10807	निरंक	निरंक	17127	अकुशल
268	19500822	PRABHA SARVAN	Unskilled	6160	10534	निरंक	निरंक	16694	अकुशल
269	19500823	DHARMA NARWALE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
270	19500824	MANGLA DINDORE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
271	19500826	MALTI CHOUHAN	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
272	19500827	USHA SARSAR	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
273	19500828	KANCHAN GOHAR	Unskilled	5840	9986	निरंक	निरंक	15826	अकुशल
274	19500829	ASHOK SUNGAT	Unskilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	अकुशल
275	19500830	RUPESH SARASWAL	Unskilled	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
276	19500831	SANGEETA DULEEMA	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
277	19500832	VIMLA GOHAR	Unskilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अकुशल

सत्य प्रतिलिपि

उपायकृत
जिगम

278	19500833	SHEETAL SARSAR	Unskilled	5110	8738	निरंक	निरंक	13848	अकुशल
279	19500834	JITENDRA VED	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
280	19500835	VINOD MEHNA	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
281	19500837	CHANDA JHANJOT	Unskilled	5200	8892	निरंक	निरंक	14092	अकुशल
282	19500838	REKHA CHAVRE	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
283	19500839	KALA SARSAR	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
284	19500840	SHOBHA CHIRAVANDE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
285	19500841	PRAKASH KANDARE	Safai Sanrashak	5520	9439	निरंक	निरंक	14959	अकुशल
286	19500842	MANGLA BOYAT	Safai Sanrashak	4960	8482	निरंक	निरंक	13442	अकुशल
287	19500843	ARVIND VED	Safai Sanrashak	4960	8482	निरंक	निरंक	13442	अकुशल
288	19500844	ANITA GOHAR	Safai Sanrashak	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
289	19500845	RAGHU GADE	Safai Sanrashak	5920	10123	निरंक	निरंक	16043	अकुशल
290	19500846	ANJANA CHAVRE	Safai Sanrashak	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
291	19500847	SHIVA RAWAL	Safai Sanrashak	4459	7625	निरंक	निरंक	12084	अकुशल
292	19500849	Rajkumari Melunde	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
293	19500850	LATA NIDANE	Unskilled	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
294	19500851	RAKESH SUNGAT	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
295	19500852	SANGEETA SARSAR	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
296	19500853	KISHORE GOHAR	Unskilled	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
297	19500854	JAYANT DINDORE	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
298	19500855	SANJAY BHaware	Unskilled	5342	9135	निरंक	निरंक	14477	अकुशल
299	19500856	UMA CHOUHAN	Unskilled	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
300	19500857	SUNITA SARSAR	Unskilled	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
301	19500858	CHANDRAKALA GOHAR	Unskilled	5840	9986	निरंक	निरंक	15826	अकुशल
302	19500859	Shantilal Gathe	Unskilled	4880	8345	निरंक	निरंक	13225	अकुशल
303	19500861	Rakesh Rajput	Skilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	कुशल
304	19500862	Naresh Kale	Skilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	कुशल
305	19500863	Vikas Mishra	Skilled	6400	10944	निरंक	निरंक	17344	कुशल
306	19500864	Rakesh Pachori	Unskilled	5120	8755	निरंक	निरंक	13875	अकुशल
307	19500865	Ajay Sarsar	Semi Skilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अर्धकुशल
308	19500866	Mukesh Patil	Semi Skilled	5760	9850	निरंक	निरंक	15610	अर्धकुशल
309	19500867	Sheikh Rasid	Semi Skilled	5220	8926	निरंक	निरंक	14146	अर्धकुशल
310	19500872	SUNITA MELUNDE	SAFAI SANRAKSHAK	5961	10194	निरंक	निरंक	16155	अकुशल
311	19500876	Raju Pal	Unskilled	4960	8482	निरंक	निरंक	13442	अकुशल
312	19500877	Manoj Verma	Unskilled	5040	8618	निरंक	निरंक	13658	अकुशल
313	19500879	VIJAY NIDANE	SAFAI SANRAKSHAK	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
314	19500880	RAJU DANGORE	SAFAI SANRAKSHAK	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
315	19500881	SANJAY DANGORE	SAFAI SANRAKSHAK	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
316	19500882	JAY SARSAR	SAFAI	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल

सत्य प्रतिलिपि



			SANRAKSHAK						
317	19500883	KAMAL TAYDE	SAFAI SANRAKSHAK	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
318	19500884	PRAVEEN SUNGAT	SAFAI SANRAKSHAK	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
319	19500885	LOKENDRA BOYAT	SAFAI SANRAKSHAK	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
320	19500886	PAPPU DANGORE	SAFAI SANRAKSHAK	5440	9302	निरंक	निरंक	14742	अकुशल
321	19500887	AJAY GOSAR	SAFAI SANRAKSHAK	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
322	19500888	MANOJ RAL	SAFAI SANRAKSHAK	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
323	19500889	HUKUMCHAND NAHAR	SAFAI SANRAKSHAK	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
324	19500890	ASHOK SONWAL	SAFAI SANRAKSHAK	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
325	19500891	VINOD LIDIYA	SAFAI SANRAKSHAK	5680	9713	निरंक	निरंक	15393	अकुशल
326	19500894	PAVITRA THAKUR	Skilled	6200	10602	निरंक	निरंक	16802	कुशल
327	19500895	REVASHANKAR YAVLE	Skilled	6200	10602	निरंक	निरंक	16802	कुशल
328	19500896	VINOD KUMAR DUBEY	Skilled	6200	10602	निरंक	निरंक	16802	कुशल
329	19500897	DEEPANSHU PAHARE	Skilled	6200	10602	निरंक	निरंक	16802	कुशल
330	19500898	JYOTI BHOLE	Skilled	6200	10602	निरंक	निरंक	16802	कुशल
331	19500899	BHAWNA PIPLONIYA	Skilled	6200	10602	निरंक	निरंक	16802	कुशल
332	19500900	SARITA BISARE	Skilled	6200	10602	निरंक	निरंक	16802	कुशल
333	19500901	ABDUL MAMOON	Skilled	6500	11115	निरंक	निरंक	17615	कुशल
334	19500902	Jaypal Singh Chouhan	Skilled	6500	11115	निरंक	निरंक	17615	कुशल
335	19500904	Amit Vispute	Skilled	6500	11115	निरंक	निरंक	17615	कुशल
336	19500905	Yogeas Trivedi	Unskilled	5260	8995	निरंक	निरंक	14255	अकुशल
337	19500906	Rajendra Malakar	Unskilled	5260	8995	निरंक	निरंक	14255	अकुशल
338	19500907	MAHESH GOSAR	Unskilled	5226	8936	निरंक	निरंक	14162	अकुशल
339	19500911	JAYKUMAR RAL	SAFAI SANRAKSHAK	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
340	19500912	DEVIDAS CHANGRE	SAFAI SANRAKSHAK	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
341	19500913	Latif Munda	Unskilled	5200	8892	निरंक	निरंक	14092	अकुशल
342	19500917	AJAY NIDANE	SAFAI SANRAKSHAK	5600	9576	निरंक	निरंक	15176	अकुशल
343	19500918	DURGESH BARSE	SAFAI SANRAKSHAK	6080	10397	निरंक	निरंक	16477	अकुशल
344	19500919	BALRAM SANGELE	SAFAI SANRAKSHAK	5265	9002	निरंक	निरंक	14267	अकुशल
345	19500927	Rajesh Prahalad	Unskilled	6000	10260	निरंक	निरंक	16260	अकुशल
346	19500928	Mamta Tayde	Unskilled	4720	8071	निरंक	निरंक	12791	अकुशल

सत्य प्रतिलिपि

उपायुक्त
निमित्त

अस्थायी कर्मचारी (कलेक्टर दर)

क्रं	SAP ID	पहला नाम	पदनाम	वेतन
1	81950001	Ankit Singh Pawar	E- Governance officer	50490
2	81950002	Sumit Jain	Chartered Accountant	60000
3	81950010	भानुप्रताप सिंह नरेन्द्रसिंह चैहान	Highly Skilled	12335
4	81950011	अंकुश पटेल	Highly Skilled	12335
5	81950042	रामलाल कोचले	Unskilled	8800
6	81950043	शांता बाई कोचले	Unskilled	8800
7	81950044	रमेश मराठा	Unskilled	8800
8	81950045	रघुनाथ ढाक्से	Unskilled	8800
9	81950046	शंकर धीमान	Unskilled	9657
10	81950047	रेशम बाई चैहान	Unskilled	8800
11	81950049	विशाखा नागर	Unskilled	8800
12	81950050	ज्योति यादव	Unskilled	8800
13	81950051	राधा राजपूत	Unskilled	8800
14	81950052	ममता गोयल	Unskilled	8800
15	81950053	दुर्गेश सारखन	Unskilled	8800
16	81950054	Rohit Deelip Yadav	Unskilled	8800
17	81950055	सोपान चिमकर	Unskilled	11035
18	81950056	सुनिल राधवर्ते	Unskilled	8800
19	81950057	धीरज निदाने	Unskilled	8800
20	81950067	Deepak Tayde	Semi Skilled	11035
21	81950068	Pradip Lad	Skilled	11035
22	81950071	sandeep Dakse	Skilled	11035
23	81950072	Chandan Mourya	Semi Skilled	11035
24	81950073	Mahesh Morya	Skilled	11035
25	81950077	Ajay Chagre	Skilled	11035
26	81950078	Nawed Ali	Unskilled	8800
27	81950080	Sanjay Kharte	Semi Skilled	11035
28	81950081	santosh more	Unskilled	11035
29	81950082	Ramnarayan Patel	Skilled	11035
30	81950083	Rajkumar Kumre	Skilled	11035
31	81950084	Asfaq Husain	Skilled	11035
32	81950086	Hamraj Sarwan	Skilled	11035
33	81950087	Lavkesh Khare	Skilled	0
34	81950088	Vasu Sungat	Skilled	11035
35	81950089	Yogesh Mahajan	Skilled	11035
36	81950090	Sanjay Goushar	Skilled	11035
37	81950091	Kelash Solanki	Semi Skilled	11035
38	81950092	Rahul prajapat	Unskilled	11035
39	81950093	sonu Khatri	Skilled	11035
40	81950094	Mo Mudassir Khan	Skilled	12335
41	81950096	Bharat Sing	Unskilled	8800

सरकारी प्रतिलिपि


 उपायुक्त
 नगर पालिका निगम
 विधानसभा (पुणे)

42	81950097	Dharmendra Varma	Skilled	11035
43	81950098	Manoj Suryvanshe	Skilled	11035
44	81950099	shreekant verma	Skilled	12335
45	81950100	Praveen Nagar	Skilled	11035
46	81950101	Bhagvan Patel	Skilled	11035
47	81950103	Kanhaiya Yadav	Skilled	11035
48	81950105	Yogesh Sharma	Skilled	11035
49	81950106	Rave Boryalay	Skilled	11035
50	81950107	Fazil Raza	Unskilled	11035
51	81950108	Nitesh Kumar	Unskilled	11035
52	81950109	Ajay Singh	Unskilled	8800
53	81950110	Rahul Yadav	Unskilled	8800
54	81950111	amir Khode Khode	Fix Vetan	11035
55	81950112	Shailendra Singh	Fix Vetan	11035
56	81950113	Imran Siddeki	Fix Vetan	11035
57	81950114	Rinkesh Sinha	Fix Vetan	11035
58	81950115	Shoyab Khan	Fix Vetan	11035
59	81950116	Abhilash Malakar	Fix Vetan	11035
60	81950117	Rajesh Rayke	Fix Vetan	11035
61	81950118	Ramlal Badole	Fix Vetan	11035
62	81950119	Soumitra Pandey	Fix Vetan	11035
63	81950120	Raghu kharte	Fix Vetan	11035
64	81950122	Kashinath Bijwa	Fix Vetan	11035
65	81950123	Nitin Shinde	Fix Vetan	11035
66	81950124	Amarnath Sarwan	Skilled	11035
67	81950125	Narendra Yadav	Skilled	11035
68	81950126	Nageshwar Yadav	Skilled	11035
69	81950127	Jitendra Ladoliya	Skilled	11035
70	81950128	Kayyum Abdul	Skilled	11035
71	81950129	Tahir Saiyad	Skilled	11035
72	81950130	Manish Choure	Skilled	11035
73	81950131	Nilesh Kharade	Skilled	11035
74	81950132	Nijam Tadwi	Skilled	11035
75	81950133	Chandrashakhar Thakur	Skilled	0
76	81950134	Mahendra Malakar	Skilled	11035
77	81950135	Anil Sisodiya	Skilled	11035
78	81950136	Shekh Salman Shekh	Skilled	11035
79	81950137	Praveen Gausar	Unskilled	11035
80	81950138	Sudhir Hathmode	Unskilled	8800
81	81950139	Sachin Bhagat	Unskilled	8800
82	81950140	Hareom Singh	Skilled	11035
83	81950141	Jagesvar Malakar	Skilled	11035
84	81950143	Baburam Rao	Unskilled	8800
85	81950144	Lavkesh Bhagore	Unskilled	8800
86	81950152	तेजसिंह . जरखडे	Unskilled	9657
87	81950153	आशीष भटनागर	Unskilled	8800
88	81950154	राकेश . बिवाल	Unskilled	9657
89	81950155	संजू . यादव	Unskilled	8800
90	81950156	कन्हैया . यादव	Unskilled	9657

राष्ट्रीय प्रतिलिपि

 उपायुक्त
 नगर पालिका निगम

91	81950157	सचिन . यादव	Unskilled	8800
92	81950158	जितेन्द्र . बाथम	Unskilled	9657
93	81950159	राहुल गहरवार	Unskilled	8800
94	81950160	संदीप यादव	Unskilled	8800
95	81950161	संतोष भोसले	Unskilled	8800
96	81950195	Kanta Nidane	Semi Skilled	8507
97	81950196	Ashok Gohar	Unskilled	7040
98	81950200	Nareandra Sarvan	Unskilled	8800
99	81950201	Lakhan Vankhede	Unskilled	8800
100	81950202	Rupendra Ingle	Unskilled	8800
101	81950203	Umesh Gaade	Unskilled	8800
102	81950204	Kamini Pawar	Unskilled	8800
103	81950205	Savita Dindore	Unskilled	8800
104	81950206	Chandni Chohan	Unskilled	8800
105	81950207	Mithun Gosar	Unskilled	8800
106	81950208	Vishal Sarswal	Unskilled	8800
107	81950243	Govinda Narwale	Unskilled	8800
108	81950244	Rekha Gharu	Unskilled	8800
109	81950245	Maya Janzod	Unskilled	8800
110	81950246	Sharad Bhalerao	Unskilled	8800
111	81950247	Dilip Masane	Unskilled	8800
112	81950304	Raju Tiyade	Unskilled	8800
113	81950305	Rajendra Thakre	Unskilled	0
114	81950306	Subham Jaanjot	Unskilled	8800
115	81950307	Sanjay Nidane	Unskilled	8800
116	81950308	Jitendra Chouhan	Unskilled	8800
117	81950309	Vishal Kandare	Unskilled	8800
118	81950310	Vishal Amarsing Jedhe	Unskilled	8800
119	81950311	Kundan Sungat	Unskilled	8800
120	81950348	Natwar Ril	Unskilled	8800
121	81950349	Vikash Gohar	Unskilled	8800
122	81950351	Dinesh Gavai	Unskilled	8800
123	81950352	Rahul Sarwan	Unskilled	8800
124	81950353	Ritesh Tayde	Unskilled	8800
125	81950354	Anju Kharale	Unskilled	8800
126	81950355	Pooja Sarsar	Unskilled	8800
127	81950356	Madhu Kharale	Unskilled	8800
128	81950397	Rajesh Todlayat	Unskilled	8800
129	81950398	Deepak Sarsar	Unskilled	8507
130	81950399	Kanhaiya Todlayat	Unskilled	8800
131	81950400	Jay Dangore	Unskilled	8800
132	81950401	Manish Mothe	Unskilled	8800
133	81950402	Kamlesh Gawai	Unskilled	8800
134	81950403	Dharmendr Gosar	Unskilled	8800
135	81950404	Prakash Sarpate	Unskilled	8800
136	81950405	Dinesh Teji	Unskilled	8800
137	81950406	Rahul Chavre	Unskilled	8800
138	81950408	Rakesh Dagore	Unskilled	8800
139	81950412	Anita Dindore	Unskilled	8800

सार्व अधिकारी

प्रतिलिपि

संपादक
नगर पालिका निगम
()

140	81950413	Bharti Changre	Unskilled	8800
141	81950414	Nitu Sarsar	Unskilled	8800
142	81950415	Kuldip Bavre	Unskilled	8800
143	81950416	Jyoti Narvale	Unskilled	8800
144	81950422	Jitendra Patil	Semi Skilled	9657
145	81950423	Arun Khankhun	Semi Skilled	9657
146	81950424	Jitendra Singh Dodiya	Semi Skilled	8800
147	81950475	दिनेश कुमार सोनी	Unskilled	8800
148	81950476	सुरेश सेजकर	Unskilled	8800
149	81950477	लखन कनाडे	Unskilled	8800
150	81950478	छीतर सिंह सिसोदिया	Unskilled	8800
151	81950479	करण सिंह चैहान	Unskilled	8800
152	81950480	मगलेश कुमार मालाकार	Unskilled	8800
153	81950481	नन्द लाल शाह	Unskilled	8800
154	81950483	गौरव सेन	Highly Skilled	12335
155	81950537	Ajay Patel	Highly Skilled	12335
156	81950538	Bhrat Gohar	Unskilled	8213
157	81950539	Deepak Pawar	Unskilled	8800
158	81950540	Devendr Hade	Unskilled	3813
159	81950541	Anita Pawar	Unskilled	8800
160	81950542	Archana Khare	Unskilled	8800
161	81950543	Vijay Ral	Unskilled	8800
162	81950544	Omesh Chavre	Unskilled	8800
163	81950545	Jaykishan Didore	Unskilled	8800
164	81950546	Rajesh Chouhan	Unskilled	8800
165	81950547	Sudesh Babulal sankat	Unskilled	8800
166	81950548	santosh Gohar	Unskilled	8800
167	81950550	Birju Bodhde	Unskilled	8800
168	81950551	Hemraj Kandare	Unskilled	8800
169	81950553	Sunil Sungat	Unskilled	4400
170	81950554	Vijay Kalosiya	Unskilled	8800
171	81950555	Akash Ral	Unskilled	8800
172	81950556	Manish Chavre	Unskilled	8800
173	81950558	Dharmendr Gohar	Unskilled	8800
174	81950559	Shailendra Atval	Unskilled	7627
175	81950560	Vishal Jave	Unskilled	8800
176	81950561	Nitin Kode	Unskilled	8800
177	81950562	Vijay Hade	Unskilled	8800
178	81950563	Pravin Nidane	Unskilled	8800
179	81950564	Nitin Vival	Unskilled	8800
180	81950565	Dinesh Gohar	Unskilled	8800
181	81950566	Shital Sarsar	Unskilled	8800
182	81950567	Sobha Hade	Unskilled	8800
183	81950568	Sunnada Gohar	Unskilled	8800
184	81950569	Shiva Gohar	Unskilled	7920
185	81950570	Ashok Mandloi	Highly Skilled	12335
186	81950575	Pankaj Patil	Highly Skilled	12335
187	81950585	मोहम्मद सईद शाह	CBT	55000
188	81950586	मनु उपाध्याय	CBT	55000

सर्वय प्रतिलिपि

उपायुक्त
ग़ुजरात पालिका निगम
खुष्ठद्वा (म.व.)

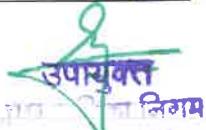
189	81950587	रजनी सोनी	Highly Skilled	14000
190	81950588	प्रतिभा साध	Highly Skilled	14000
191	81950590	सागर उपाध्याय	Highly Skilled	12335
192	81950591	उषा निकम	Highly Skilled	12335
193	81950592	Ekta Arjhare	Highly Skilled	12335
194	81950593	Dashrath Singh Chouhan	Accountant Assistant	16000
195	81950594	Sunil Yadav	Skilled	11035
196	81950597	BHARTI SARSAR	Skilled	8800
197	81950598	JUGNU VANKHEDE	Skilled	8800
198	81950599	KAVITA RAL	Skilled	8800
199	81950600	REKHA SARSAR	Skilled	8800
200	81950601	VINOD GHARU	Skilled	8800
201	81950602	SANDEEP CHAWRE	Skilled	8800
202	81950603	VICKY GHARU	Skilled	8800
203	81950604	MADHU BOYAT	Skilled	8800
204	81950605	SONU GHARU	Skilled	8800
205	81950606	HARISH CHAWRE	Skilled	0
206	81950607	MAHAVEER MELUNDE	Skilled	8800
207	81950608	KRISHNAPAL NARWALE	Skilled	8800
208	81950609	PRAKASH DAGORE	Skilled	8800
209	81950610	SUNITA MILUNDE	Skilled	8507
210	81950611	YOGESH BOYAT	Skilled	8800
211	81950613	KISHAN GADE	Skilled	8800
212	81950614	BHARAT DANGORE	Skilled	8800
213	81950615	GOVIND CHANGRE	Skilled	8800
214	81950616	HEMRAJ SUNGAT	Skilled	8800
215	81950617	VIJAY CHANGRE	Skilled	8800
216	81950618	VISHAL SARSAR	Skilled	6747
217	81950619	AMIT MILUNDE	Skilled	8800
218	81950620	SANTOSH INGLE	Skilled	8800
219	81950621	VINOD TAIDE	Skilled	8800
220	81950622	RAHUL NIDANE	Skilled	8800
221	81950623	MANISH SARSAR	Skilled	8800
222	81950624	KISHAN LIDIYA	Skilled	8800
223	81950625	Rakesh Ral	Skilled	8800
224	81950627	KADAM DANGORE	Skilled	8800
225	81950628	MAHENDRA SARSAR	Skilled	8800
226	81950629	VINAY GHARU	Skilled	8800
227	81950630	BABEETA DANGORE	Skilled	8800
228	81950631	ANEETA GHAZOTE	Skilled	8800
229	81950632	SURAJ CHAUHAN	Skilled	8800
230	81950633	JYOTI DONGORE	Skilled	8800
231	81950634	SHOBHA PANDIT	Skilled	8800
232	81950635	JAYSHRI RAWAL	Skilled	8800
233	81950636	REENA SANKET	Skilled	8800
234	81950637	URMILA GOHER	Skilled	8800
235	81950638	ARUNA KHARARE	Skilled	11035
236	81950639	CHAYA DANGORE	Skilled	8800
237	81950640	KALLU MILUNDE	Skilled	8800

रात्या प्रतिलिपि



238	81950641	ARUN AUTWAL	Skilled	7920
239	81950642	RADHA CHANGRE	Skilled	8800
240	81950643	NIRAJ KHARALE	Skilled	8800
241	81950644	LATA MAINA	Skilled	8800
242	81950645	LOKESH GADE	Skilled	8800
243	81950646	DEEPAK BOYAT	Skilled	8800
244	81950647	RAVI KHERE	Skilled	8800
245	81950648	MUKESH CHANGRE	Skilled	8800
246	81950650	VIKASH BALUQ	Skilled	8800
247	81950651	BALWANT GOSAR	Skilled	8800
248	81950652	PARICHIT SUNGEET	Skilled	8800
249	81950653	SANI CHAWRE	Skilled	8800
250	81950654	SHOURABH BEGDE	Skilled	4987
251	81950655	JAYKISHAN SARSAR	Skilled	8800
252	81950656	UMESH DIDORE	Skilled	8800
253	81950657	RAJNI BOYAT	Skilled	8800
254	81950658	ANAND SARSAR	Skilled	8800
255	81950660	KULDEEP Sarsar	Skilled	8800
256	81950661	SUDHIR Teji	Skilled	8800
257	81950662	DURGA Vaid	Skilled	8800
258	81950663	BHARAT Sonwal	Skilled	8800
259	81950664	विजय पिता जगदीश वर्मा	Unskilled	9657
260	81950665	करण बिवाल	Unskilled	11035
261	81950666	RINA BOYAT	Semi Skilled	8800
262	81950670	PRITI KANDARE	Semi Skilled	8800
263	81950671	RAMA DANGORE	Semi Skilled	8800
264	81950672	NEHA CHANGRE	Semi Skilled	8213
265	81950673	KIRAN GHARU	Semi Skilled	8800
266	81950674	PARAS JAIN	Skilled	12335
267	81950675	POOJA DIGANE	Semi Skilled	8800
268	81950676	Bharat Kandare	Semi Skilled	8800
269	81950677	Shri Sunil Mali	Semi Skilled	11035
270	81950678	Shri Mukesh Patel	Semi Skilled	11035
271	81950680	Shri Ritesh Malalkar	Semi Skilled	11035
272	81950681	Shri Dhiraj Bharti Ril	Semi Skilled	11035
273	81950682	Shri Yogendra Kumar Shrivastav	Semi Skilled	11035
274	81950683	YAKUB Khan	Semi Skilled	11035
275	81950684	Shri Subham Chavre	Semi Skilled	9657
276	81950685	Shri Manish Malalkar	Semi Skilled	9657
277	81950686	Shri Rajesh Bhati	Semi Skilled	11035
278	81950690	Rahul Kushwah	Semi Skilled	8800
279	81950691	AJAY GEETE	Semi Skilled	11035
280	81950692	KANHAIYA Kushwah	Semi Skilled	8800
281	81950694	ANIL GATHE	Unskilled	8800
282	81950695	SAGAR UPADHYAY	Semi Skilled	9657
283	81950696	SUMIT PAHARE	Semi Skilled	9657
284	81950697	VIKRAM AWAHAD	Semi Skilled	11035
285	81950698	ASAHRAM HIRVE	Unskilled	11035

रात्रा प्रतिलिपि



उपस्थिति



286	81950699	RANJEETA CHOUHAN	Unskilled	8800
287	81950700	SUSHILA ATHWAL	Unskilled	8800
288	81950701	VIJAY BHARTI	Unskilled	8800
289	81950702	ANJU SARSAR	Unskilled	8213
290	81950703	UMESH SARASWAL	Unskilled	8800
291	81950704	LOVKESH SARSAR	Unskilled	8800
292	81950705	RAJESH SARASWAL	Unskilled	8507
293	81950706	DEEPAK SARWAN	Unskilled	8800
294	81950707	DURGESH KHARALE	Unskilled	8800
295	81950708	DEEPMALA DANGORE	Unskilled	8800
296	81950709	DURAPTA GOGLE	Unskilled	8800
297	81950710	KARAN GOHER	Unskilled	8800
298	81950713	Neeraj Paliwal	Semi Skilled	12335
299	81950714	Yogesh Shukla	Skilled	11035
300	81950717	Ganesh Sharma	Semi Skilled	9657
301	81950718	Rohit Yadav	Unskilled	8800
302	81950719	Rahul Yadav	Unskilled	8800
303	81950720	Rekha Bhushan Pawar	Unskilled	8800
304	81950721	Meena Saini	Unskilled	8800
305	81950722	Krishna Sawle	Unskilled	8800
306	81950723	Meenu Bansal	Unskilled	8800
307	81950724	Kapil Sharma	Unskilled	8800
308	81950725	Deepak Boyat	Unskilled	8800
309	81950726	Krishna Patel	Unskilled	8800
310	81950727	Ganesh Salunke	Unskilled	8800
311	81950728	Deepak Patel	Unskilled	11035
312	81950729	Manish Narwale	Unskilled	11035
313	81950732	Rajesh Patidar	Unskilled	8800
314	81950733	RAJNI NIDANE	Unskilled	8800
315	81950734	SORABH RIL	Unskilled	4400
316	81950735	AMAR BODHDE	Unskilled	8800
317	81950736	BABITA NIDANE	Unskilled	8800
318	81950737	PRAVEEN GADE	Unskilled	8800
319	81950738	VIKASH GOUHAR	Unskilled	8800
320	81950739	RITIK BAGRE	Unskilled	8800
321	81950740	PRIYANKA CHAWRE	Unskilled	8800
322	81950741	LALIT SUNGAT	Unskilled	8800
323	81950746	PAWAN NIDANE	Unskilled	8800
324	81950747	VINITA -	Unskilled	8800
325	81950748	SAVITA BIVAL	Unskilled	8800
326	81950749	MANJU GOHAR	Unskilled	8800
327	81950750	RANI MAINA	Unskilled	8800
328	81950751	MANOJ -	Unskilled	8800
329	81950752	NAVEEN NARVALE	Unskilled	8800
330	81950753	AAKASH KHARALE	Unskilled	8800
331	81950754	VIJAY MOTHE	Unskilled	8800
332	81950755	SUNITA GHARU	Unskilled	8800
333	81950756	JITENDRA GHETE	Unskilled	8800
334	81950757	ROSHNI SUNGAT	Unskilled	8800

प्रतिलिपि

उपायुक्त
लिखा

335	81950758	YOGESH SARSAR	Unskilled	8800
336	81950759	BHAVNA SARSAR	Unskilled	8213
337	81950760	RESEHMA GOHAR	Unskilled	8800
338	81950761	SANTOSH TANK	Unskilled	8800
339	81950762	RAM DEDWAL	Unskilled	8800
340	81950763	DARSHAN MELUNDE	Unskilled	8800
341	81950764	Ayush Paliwal	Skilled	12335
342	81950765	Jitendra Soner	Unskilled	8800
343	81950766	Ashok Maratha	Unskilled	8800
344	81950767	Nitin Sharma	Unskilled	8800
345	81950768	Dinesh Sawle	Unskilled	8800
346	81950770	Sangeeta Masane	Unskilled	8800
347	81950771	Laxmibai Kunbi	Unskilled	8800
348	81950772	Shivkumar Gound	Unskilled	8800
349	81950773	Vivek Batham	Unskilled	11035
350	81950774	Vikas GOUSAR	Unskilled	8800
351	81950775	Ankur Mali	Unskilled	11035
352	81950776	Deepika Jaiswal	Skilled	12335
353	81950777	Gopal Rajpoot	Unskilled	8800
354	81950778	Jay Mishra	Semi Skilled	12335
355	81950779	BHAVNA NIDANE	Unskilled	8800
356	81950780	savita sungat	Unskilled	8800
357	81950783	RENUKA NARWALE	Unskilled	8800
358	81950784	LEKHRAJ KAILASH	Unskilled	8800
359	81950785	Ravindra Chouhan	Unskilled	8800
360	81950786	Rahul Neelkanth	Unskilled	12335
361	81950789	Rahul Kanade	Unskilled	8800
362	81950790	Arun Verma	Skilled	11035
363	81950791	Suresh Ingle	Unskilled	11035
364	81950792	Sharad Chircley	Skilled	11035
365	81950793	Rafik Abdul	Unskilled	8800
366	81950794	Abdul Amin	Semi Skilled	9657
367	81950795	Sehbaz Patel	Unskilled	8800
368	81950796	SUNITA DHULIYA	Unskilled	8800
369	81950797	DALI SAARSAR	Unskilled	8800
370	81950798	SANJAY MOTHE	Unskilled	8507
371	81950799	SHWETA DINDORE	Unskilled	8800
372	81950800	SARIKA SARASWAL	Unskilled	8800
373	81950801	BHARTI GOHAR	Unskilled	8800
374	81950802	RENUKA BIVAL	Unskilled	8800
375	81950803	VINOD LOHARE	Unskilled	8800
376	81950804	KULDEEP DHAMNE	Unskilled	8800
377	81950805	KAMLESH CHOUHAN	Unskilled	8800
378	81950806	VANDANA GOHAR	Unskilled	7333
379	81950807	PARO BIWAL	Unskilled	8800
380	81950808	REKHA GHAARU	Unskilled	8800
381	81950809	RITIKA REEL	Unskilled	8800
382	81950810	MUSKAN SUNGAT	Unskilled	8800
383	81950811	MANOJ CHOUHAN	Unskilled	8800

राज्य प्रतिलिपि

उपमुक्त
नगर पालिका निगम

384	81950812	Krishna Sharma	Semi Skilled	8800
385	81950813	Md. Parvez Khan	Skilled	11035
386	81950814	AMAR KHARALE	Unskilled	8800
387	81950815	KARAN GOHAR	Unskilled	8800
388	81950816	SWADESH SUNGAT	Unskilled	8507
389	81950817	SHOBHRAJ CHIRAWAANDE	Unskilled	8800
390	81950818	AVINASH RAWAL	Unskilled	8800
391	81950819	ANJU CHAWRE	Unskilled	8800
392	81950820	POORNIMA BOYAT	Unskilled	8800
393	81950821	REENA DANGORE	Unskilled	8800
394	81950822	Avdhesh Gousar	Unskilled	8800
395	81950823	Shubham Kandare	Unskilled	8213
396	81950824	Prashant Mishra	Unskilled	8800
397	81950826	Rahul Prajapati	Unskilled	8800
398	81950827	SHELENDRA GEETE	Unskilled	8800
399	81950828	Nitin Fulmali	Unskilled	8800
400	81950829	Ayushi Patil	Highly Skilled	12335
401	81950830	Chintamani Bopche	Highly Skilled	12335
402	81950831	Kartik Gohar	Unskilled	8800
403	81950832	Vishal Shukhram	Unskilled	8800
404	81950833	Ratika Nidane	Unskilled	8800
405	81950834	Jamana Sungat	Unskilled	8800
406	81950835	Piyush Pawar	Unskilled	8800
407	81950836	Shankar Sungat	Unskilled	8507
408	81950837	Rekha Boyat	Unskilled	8800
409	81950838	Pritika Teji	Unskilled	8800
410	81950839	Kamal Gharu	Unskilled	8800
411	81950840	Sumitra Shinde	Unskilled	8800
412	81950841	Sonu Katrode	Unskilled	8800
413	81950842	Sachin Dindore	Unskilled	8800
414	81950843	Lokesh Hindon	Semi Skilled	9657
415	81950844	Viraj Yadav	Unskilled	9657
416	81950845	Deepak Mundiraj	Unskilled	8800
417	81950846	Bharat Dangore	Unskilled	6747
418	81950847	Surendra Sarsar	Unskilled	8800
419	81950848	SARJU MEENA	Skilled	11035
420	81950849	Renu Verma	Semi Skilled	9657
421	81950850	Ritesh Bhusare	Unskilled	8800
422	81950851	Mohammad Irshad Khan	Unskilled	8800
423	81950852	Yash Jharkhande	Unskilled	8800
424	81950853	Bhaiyan Bai	Unskilled	8800
425	81950854	Ankita Yadav	Skilled	8800
426	81950855	Ashok Bawaniya	Unskilled	8800
427	81950856	Aamir Khan	Unskilled	8800
428	81950858	Shweta Marskole	Unskilled	8800
429	81950859	Kunal Nirale	Unskilled	8800
430	81950860	Mohan Kanade	Unskilled	8800
431	81950861	Surendra Singh	Unskilled	8800
432	81950862	Sheetal Sen	Unskilled	8800

मराठ्य भ्रतिलिपि

उमामुक्त
नगर पालिका लिंगम

433	81950863	Amit Paliwal	Unskilled	8800
434	81950864	Khalil Khan	Skilled	11035
435	81950865	Shahbaz Khan	Skilled	12335
436	81950866	Santosh chawre	Unskilled	8800
437	81950867	Pooja Gosar	Unskilled	8800
438	81950868	Lakhan Gohar	Unskilled	8800
439	81950869	Sonam Sarsar	Unskilled	8800
440	81950870	Savita Tundlyat	Unskilled	8800
441	81950871	Manish Kandare	Unskilled	8800
442	81950872	Karan Singh	Unskilled	8800
443	81950873	Shivprasad Sarathe	Unskilled	8800
444	81950874	Gajri Jamre	Unskilled	8507
445	81950875	Bharti Biwal	Unskilled	8800
446	81950876	Rahul Malakar	Unskilled	8800
447	81950877	Darshan Hathmode	Skilled	11035
448	81950878	Akhilesh Rajput	Unskilled	8800
449	81950879	Rani Yadav	Unskilled	8800
450	81950880	Sandeep Tirole	Unskilled	8800
451	81950881	Pradip Sandliya	Unskilled	8800
452	81950882	Yuvraj Mourya	Unskilled	9657
453	81950883	Shubham Chouhan	Unskilled	9657
454	81950884	Rohit Singh	Unskilled	9657
455	81950885	Ayush Yadav	Semi Skilled	8800
456	81950886	Mohd. Sohail Khan	Semi Skilled	8800
457	81950887	Suraj Kanade	Semi Skilled	8800
458	81950888	MUKESH GAYAGVAL	Semi Skilled	9657
459	81950889	NILESH SHINDE	Semi Skilled	9657
460	81950890	Jayshree Bhagat	Semi Skilled	9657

राज्य प्रतिलिपि



अध्याय - पन्द्रह
सहायक लोक सूचना अधिकारी के नाम पदनाम तथा अन्य

अ. क	सुविधा	विभाग का नाम	प्रभारी अधिकारी का नाम	सूचना प्राप्ति का समय	मोबाइल नंबर
1	2	3	4	5	5
1	नगर पालिक निगम, खण्डवा का मुख्यालय तथा उनके विभाग	सामान्य प्रशासन विभाग	श्री सचिन सिटोले	प्रातः 10. 30 से सायं 5.30 तक (कार्यालयीन दिवसो में)	9691876877
2		जनकार्य तथा उद्यान विभाग	श्री एच.आर.पाण्डेय		9406606733
3		स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग	श्री प्रदीप जैन		9425893677
4		जलकार्य तथा सिवरेज विभाग	श्री अंतर सिंह तंवर		9424525151
5		राजस्व/बाजार विभाग	श्री अशोक तारे श्री रामचरण खरे		9826417458 8225926712
6		लेखा एवं वित्त विभाग	श्री सचिन सिटोले		9691876877 9425950378
7		शहरी गरीब उपशमन विभाग	श्री प्रदीप जैन		9425893677
8		विद्युत एवं यांत्रिकी विभाग	श्री भूपेन्द्र बिसेन		9406882424
9		यातायात तथा परिवहन विभाग	श्री भूपेन्द्र बिसेन		9406882424
10		फ्लानिंग एवं सूचना प्रौद्योगिक विभाग	श्री अंकितसिंह पंवार		9755604898



उपायुक्त
लिंगम

अध्याय - सौलह
लोक सूचना अधिकारी के नाम पदनाम तथा अन्य

क्र	नाम	पदनाम	मोबाइल	ई-मेल आई.डी	कार्यालय का पता	मिलने का समय
1	श्री राकेश कुमार ललित	सहायक विधि अधिकारी	99070- 71475	commk handwa @mpur ban.gov .in	नगर पालिक निगम ठाउनहॉल खण्डवा	प्रातः 10:30 से साय 5:30 बजे तक

सत्य प्रतिलिपि



राकेश कुमार
ललित
निगम

अध्याय – सत्रह अन्य सूचनाएं

1. सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत कोई भी नागरिक नगर पालिक निगम द्वारा नियुक्त लोक सूचना अधिकारी को विहित प्रारूप में आवेदन कर सकेगा। आवेदन पत्र का फार्म सूचना अधिकारी कार्यालय से निःशुल्क/सशुल्क प्राप्त किया जा सकता है। आवेदन पत्र की रसीद प्रदान की जावेगी। आवेदक को अभिलेखों की प्रतिलिपि का निर्धारित शुल्क जमा कराना होगा।

होगा। अधिनियम 2005 की धारा 8 में वर्णित कारणों से आवेदक द्वारा चाहीं गई सूचना/अभिलेखों की प्रति से इंकार किया जा सकता है, जिसकी लिखित सूचना आवेदक को दी जावेगी।

- आवेदक को दी जावगा।

2. नगर पालिका के नीतिगत विनिश्चयों, नगरीय विकास योजनाओं एवं लोक स्वास्थ्य एवं स्वच्छता तथा प्रशासनिक सुधार के लिये नागरिकों के रचनात्मक प्रस्तुत एवं सुझाव की वांछना करता है, व नागरिक प्र.कार्यालय अधीक्षक/स्टेनो के पास रखी सुझाव पुस्तक में अपना सुझाव अंकित करा सकते हैं, या लिखित में दे सकते हैं।

3. नगर पालिका परिशद प्रेसीडेंट इन कौंसिल एवं समितियों की बैठक के कार्य वृत्त आम नागरिकों की जानकारी व अवलोकन हेतु नगर पालिका निगम कार्यालय के सूचना पटल पर प्रकाशित किये जाते हैं, व उनका निःशुल्क निरीक्षण कर सकेंगे।

4. नगर पालिका ने नागरिकों के कार्यों हेतु सीटीजन चार्टर का प्रकाशन किया है। नगरिकों से अनुरोध है कि, वे अपने कार्य भवन निर्माण, नल कनेक्शन, सफाई, प्रकाश, करों, जन्म मृत्यु, आदि के आवेदन निर्धारित प्रारूप वांछित अभिलेखों व फीस के साथ प्रस्तुत करें। जिससे उनके आवेदन निर्धारित समय-सीमा में निराकृत हो सकें।

उपायुक्त



कार्यालय नगर पालिक निगम, खण्डवा

क्रमांक :— का/ज.वि. विभाग /246/ 2021
प्रति,

खण्डवा, दिनांक 11/02/2022

ई—गर्वनेस अधिकारी
नगर पालिक निगम,
खण्डवा

विषय :— सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत लोक प्राधिकारियों के दायित्वों का 17 बिंदुओं के मन्युअल वर्ष 2021 की अघतन जानकारी बेब साईट पर प्रकाशित करने के संबंध में।

संदर्भ :— कार्यालयीन पत्र क्रमांक— सू.का.अ./2021/04 खण्डवा दिनांक 21/01/2022

—00—

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है कि सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4 (1)(ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम खण्डवा की का 17 बिंदुओं के मन्युअल वर्ष 2021 की अघतन जानकारी बेब साईट पर प्रकाशित करने हेतु निर्धारित प्रपत्र में तैयार कर आपकी ओर प्रेषित है।

कार्यपालन यंत्री
नगर पालिक निगम खण्डवा

प्रतिलिपि:—

1. कलेक्टर/प्रशासक जिला खण्डवा की ओर सादर सूचनार्थ प्रेषित।
2. आयुक्त महोदया नगर पालिक निगम खण्डवा की ओर सादर सूचनार्थ प्रेषित।
3. नोडल अधिकारी/लोक सूचना अधिकारी नगर पालिक निगम खण्डवा की ओर आवश्यक कार्यवाही किये जाने हेतु प्रेषित।

कार्यपालन यंत्री
नगर पालिक निगम खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम, खण्डवा

क्रमांक :— का / ज.वि. विभाग / २०८ / २०२१

खण्डवा, दिनांक १५/०२/२०२२

प्रमाण पत्र

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4 (1) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम खण्डवा की 17 बिंदुओं की जानकारी 31 दिसंबर 2021 की स्थित में अघतन कर प्रकाशित की गई है।

सहा.लोकसूचना अधिकारी
(जल कार्य एव सिवरेज विभाग)
नगर पालिक निगम खण्डवा

लोकसूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम, खण्डवा

क्रमांक :— का/ज.वि. विभाग /२५६/ 2021
प्रति,

खण्डवा, दिनांक 11/02/2022

✓ इ—गवर्नेंस अधिकारी
नगर पालिक निगम,
खण्डवा

विषय :— सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत लोक प्राधिकारियों के दायित्वों का 17 बिंदुओं के मन्युअल वर्ष 2021 की अघतन जानकारी बेब साईट पर प्रकाशित करने के संबंध में।

संदर्भ :— कार्यालयीन पत्र क्रमांक— सू.का.अ./2021/04 खण्डवा दिनांक 21/01/2022
—00—

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है कि सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4 (1)(ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम खण्डवा की का 17 बिंदुओं के मन्युअल वर्ष 2021 की अघतन जानकारी बेब साईट पर प्रकाशित करने हेतु निर्धारित प्रपत्र में तैयार कर आपकी ओर प्रेषित है।

कार्यपालन यंत्री
नगर पालिक निगम खण्डवा

प्रतिलिपि:—

1. कलेक्टर/प्रशासक जिला खण्डवा की ओर सादर सूचनार्थ प्रेषित।
2. आयुक्त महोदया नगर पालिक निगम खण्डवा की ओर सादर सूचनार्थ प्रेषित।
3. नोडल अधिकारी/लोक सूचना अधिकारी नगर पालिक निगम खण्डवा की ओर आवश्यक कार्यवाही किये जाने हेतु प्रेषित।

— ॥ —
कार्यपालन यंत्री
नगर पालिक निगम खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम, खण्डवा

क्रमांक :- का/ज.वि. विभाग /२०८/ 2021

खण्डवा, दिनांक ॥ / 02 / 2022

प्रमाण पत्र

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4 (1) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम खण्डवा की 17 बिंदुओं की जानकारी 31 दिसंबर 2021 की स्थित में अघतन कर प्रकाशित की गई है।


सहा.लोकसूचना अधिकारी
(जल कार्य एव सिवरेज विभाग)
नगर पालिक निगम खण्डवा


लोकसूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम खण्डवा

जल कार्य एवं सिवेरज विभाग

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

विषय सूचि

अध्याय	क्रमांक	विषय
--------	---------	------

- अध्याय - एक संगठन की शिक्षियां कृत्य एवं कर्तव्य
- अध्याय - दो प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारी के कार्य एवं शक्तियां
- अध्याय - तीन विनिश्चय/निर्णय किये जाने के प्रकरण में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी/पर्यक्षण का जवाब देही के माध्यम/सारणी
- अध्याय - चार प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिए उसके द्वारा निर्धारित मापदण्ड/पतिमान
- अध्याय - पन्द्रह नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिए प्रारंभ सुविधाएं
- अध्याय - सोलह लोक सूचना अधिकारियों के नाम पदनाम तथा अन्य

सहायक यंत्री
नगर पालिक निगम
खुर्दा (म.प्र.)

सहायक यंत्री
नगर पालिक निगम
खुर्दा (म.प्र.)

कार्यपालन यंत्री
नगर पालिक निगम
खुर्दा (म.प्र.)

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक ढांचा संलग्न प्रपत्र -के में दर्शाया गया है। विभिन्न के कार्यों व कर्तव्यों का वितरण प्रपत्र -ख में तथा पदाधिकारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों को प्रपत्र -ग में दर्शाया गया है।

नगर निगम जलकार्य एंव सिवरेज विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क.	विभाग	कार्य
7	जल यंत्रालय एवं ड्रेनेज विभाग (जलकार्य एंव सिवरेज विभाग)	<p>प्राधिकरण के जल यंत्रालय एवं ड्रेनेज विभाग का कार्य नागरिकों को स्वच्छ पेयजल उपलब्ध कराना है। इन दायित्वों के निवहन हेतु वह निम्न कार्यों को सम्पन्न करना है।</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. जल प्रदाय की संपूर्ण व्यवस्था – इंटेरक्वेल-फिल्टर प्लॉट स्टोरेज, सप्लाय का संधारण एंव पर्यवेक्षण। 2. मुख्य वितरण पाईप लाईन का संधारण परिवर्धन, परिवर्तन। 3. पब्लिक स्टेण्ड का संधारण। 4. जलकष्ट की स्थिति में पेयजल की व्यवस्था, टैकर्स व अन्य साधनों से सुलभ करना। 5. व्यक्तिगत नल कनेक्शन की स्वीकृति व उनका पर्यवेक्षण। 6. नगर निगम के स्वामित्व व सार्वजनिक जल स्रोतों तालाबों, कुओं आदि का संधारण। 7. नालियों का व नाली का निर्माण एंव संधारण तथा मशीनों के माध्यम से सफाई।

सहायक यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

सहायक यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

सहायक यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक ढांचा संलग्न प्रपत्र -क में दर्शाया गया है। विभिन्न के कार्यों व कर्तव्यों का वितरण प्रपत्र -ख में तथा पदाधिकारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों को प्रपत्र -ग में दर्शाया गया है।

नगर निगम स्वास्थ्य विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ. क.	विभाग		कार्य
7	जल यंत्रालय एवं ड्रेनेज विभाग (जलकार्य एवं सिवरेज विभाग)	1. जल प्रदाय की संपूर्ण व्यवस्था – इंटेकवेल-फिल्टर प्लांट स्टोरेज, सप्लाय का संधारण एवं पर्यवेक्षण।	<p>खंडवा शहर में जल प्रदाय के मुख्यतः 02 सत्रोत है। 1. नर्मदा जल ग्राम चारखेडा 2. सुक्ता जल प्रदाय जसवाडी</p> <p>1. UIDSSMT योजना के PPP अंतर्गत नगर निगम खंडवा और विश्वा यूटिलिटिस प्रा.लिमि.हैदाराबाद के मध्य हुए अनुबंध के अनुसार खंडवा शहर में पेयजल व्यवस्था का कार्य किया जा रहा है। जिसमें इस योजनान्तर्गत निर्मित इंटेकवेल, फिल्टर प्लांट, मुख्य पाईप लाईप वितरण प्रणाली का संचालन एवं संधारण कार्य किया जा रहा है। वर्ष 2009 से अनुबंध किया है। 23 वर्ष + 2 वर्ष निर्माण कार्य सेहित कुल 25 वर्ष के लिये।</p> <p>2. सुक्ता जल प्रदाय जसवाडी इंटेकवेल, फिल्टर प्लांट, मुख्य पाईप लाईप वितरण प्रणाली का संचालन एवं संधारण कार्य निगम द्वारा किया जाता है। कार्य निर्धारित स्टाफ द्वारा शिफट अनुसार किया जाता है। कार्य के लिए प्रभारी अधिकारी श्री प्रशांत पंचौरे (उपयंत्री) एवं श्री राजेश गुप्ता (सहायक यंत्री) हैं।</p>
		2. मुख्य वितरण पाईप लाईन का संधारण परिवर्धन, परिवर्तन।	<p>खंडवा शहर में जल प्रदाय के मुख्यतः 02 सत्रोत है। 1. नर्मदा जल ग्राम चारखेडा का संचालन एवं संधारण कार्य विश्वा यूटिलिटिस प्रा.लिमि.हैदाराबाद द्वारा किया जा रहा है।</p> <p>2. सुक्ता जल प्रदाय जसवाडी का संचालन एवं संधारण कार्य निगम द्वारा किया जाता है।</p>
		3. पब्लिक स्टेण्ड का संधारण।	<p>निगम द्वारा किया जाता है।</p> <p>प्रभारी अधिकारी गण – 1. श्री अंतर सिंह तंवर कार्यपालन यंत्री 2. श्री संजय शुक्ला प्र.सहायक यंत्री 3. श्री राजेश गुप्ता प्र.सहायक यंत्री 4. श्री राधेश्याम उपाध्याय, प्र.सहायक यंत्री 5. श्री प्रशांत पंचौरे, उपयंत्री</p>

सहायक यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

सहायक यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

कार्यपालन यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

	4. जलकष्ट की स्थिति म पैयजल की व्यवस्था, टैकर्स व अन्य साधनों से सुलभ करना।	प्रभारी अधिकारी के निर्देशानुसार प्र.टैकर अधिकारी श्री अशोक तिवारी पदनाम जल कार्य निरीक्षक एवं श्री अनुज मिश्रा पंप अंटेडटेंट के द्वारा किया जाता है।
	5. व्यक्तिगत नल कनेक्शन की स्वीकृति व उनका पर्यवेक्षण।	निगम द्वारा किया जाता है। प्रभारी अधिकारी गण – 1. श्री अंतर सिंह तंवर कार्यपालन यंत्री 2. श्री संजय शुक्ला प्र.सहायक यंत्री 3. श्री राजेश गुप्ता प्र.सहायक यंत्री 4. श्री राधेश्याम उपाध्याय, प्र.सहायक यंत्री 5. श्री प्रशांत पंचौरे, उपयंत्री
	6. नगर निगम के स्वामित्व व सार्वजनिक जल स्रोतों तालाबों, कुओं आदि का संधारण।	निगम द्वारा किया जाता है। प्रभारी अधिकारी गण – 1. श्री अंतर सिंह तंवर कार्यपालन यंत्री 2. श्री संजय शुक्ला प्र.सहायक यंत्री 3. श्री राजेश गुप्ता प्र.सहायक यंत्री 4. श्री राधेश्याम उपाध्याय, प्र.सहायक यंत्री 5. श्री प्रशांत पंचौरे, उपयंत्री
	7. नालियों का व नाली का निर्माण एवं संधारण तथा मशीनों के माध्याम से सफाई।	निरंक

↙

सहायक यंत्री
नगर पालिका नियम
खण्डवा (म.प्र.)

↙

सहायक यंत्री
नगर पालिका नियम
खण्डवा (म.प्र.)

↙

कार्यपालन यंत्री
नगर पालिका नियम
खण्डवा (म.प्र.)

अध्याय - दो

प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व शक्तियां

प्रपत्र-ग

क्रं.	नाम पदाधिकारी	शक्तियां		कर्तव्य
1	2	3		4
1	नगर पालिका निगम खण्डवा	1 म.प्र. नगर पालिका निगम अधिनियम 1956 के अंतर्गत प्रदत्त प्रशासकीय एवं वित्तीय शक्तियां	1	अधिनियम 1956 की धारा 66 में विर्णिदिष्ट कर्तव्य
2	श्री अंतर सिंह तंवर कार्यपालन यंत्री	2 प्रभारी अधिकारी (जलकार्य एवं सिवरेज विभाग) एवं सिवरेज विभाग)	2	प्रभारी अधिकारी (जलकार्य एवं सिवरेज विभाग) अंतर्गत स्वच्छ पेयजल उपलब्ध कराना है।

जलकार्य एवं सिवरेज विभाग अन्य पदाधिकारी

क्रं.	विभाग	पदाधिकारी का नाम	पद
01	जलकार्य एवं सिवरेज विभाग	श्री कैलाश चौधरी	अधीक्षण यंत्री
		श्री अंतर सिंह तंवर	कार्यपालन यंत्री (लोक सूचना अधिकारी)
02		श्री संजय शुक्ला	प्रभारी सहायक यंत्री (सहा. लोक सूचना अधिकारी)
		श्री राजेश गुप्ता	प्रभारी सहायक यंत्री (सहा. लोक सूचना अधिकारी)
		श्री राधेश्याम उपाध्याय	प्रभारी सहायक यंत्री (सहा. लोक सूचना अधिकारी)

सहायक यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

सहायक यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

कार्यपालन यंत्री
नगर पालिका निगम
खण्डवा (म.प्र.)

अध्याय - तीन

विनिश्चय/निर्णय किये जाने के प्रकम में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी/पर्यवेक्षण तथा जवाबदेही के माध्यम/सारणी

कं.	विभाग	प्रकरण प्रारंभकर्ता कर्मचारी	कर्मचारी	अधिकारी जिसके माध्यम से निर्णय हेतु प्रस्तुत होता है	निर्णयकर्ता अधिकारी	निगरानी/पर्यवेक्षण अधिकारी	प्राधिकारी जिसके प्रति उत्तरदायी
1	2	3	4	5	6	7	8
1	जलकार्य सिवरेज विभाग	जलकार्य सिवरेज लिपिक	प्रभारी जल अधिकारी	विभाग प्रमुख	आयुक्त/एम.आई.सी/निगम परिषद	प्रभारी जल अधिकारी	आयुक्त एवं निगम परिषद

अध्याय - चार

प्राधीकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिए उसके द्वारा मानदण्ड/प्रतिमान

क. अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए निम्न मानदण्ड एवं समय सीमा निर्धारित की गई-

सीटीजनचार्टर

ख. कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य (Quantity target)

1	योजना कार्यों के लिए	-	अंकित समय सीमा
---	----------------------	---	----------------

सहायक यंत्री
नगर पालिक निगम
खण्डवा (म.प्र.)

सहायक यंत्री
नगर पालिक निगम
खण्डवा (म.प्र.)

वर्षपालन सं.
नगर पालिक निगम
खण्डवा (म.प्र.)

अध्याय- पद्रह

नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिए प्रारम्भ सुविधाएं

क्र.	सुविधा	प्रभारी का नाम	सूचना प्राप्ति का समय	टेलीफोन
01.	जलकार्य एवं सवरेज विभाग	श्री. अंतर सिंह तंवर	कार्यालयीन समय	

अध्याय - सौलह
लोक सूचना अधिकारी के नाम पदनाम तथा अव्य

क्र.	नाम	पदनाम	फोन	ई-मेल ID	कार्यालय का पता	मिलने का समय
01	श्री अंतर सिंह तंवर	लोक सूचना अधिकारी	0733-2224152		जलकार्य एवं सवरेज विभाग	कार्यालयीन समय

संहायक यंत्री
नगर पालिक निगम
खण्डवा (म.प्र.)

संहायक यंत्री
नगर पालिक निगम
खण्डवा (म.प्र.)

कार्यपालन यंत्री
नगर पालिक निगम
खण्डवा (म.प्र.)



बार्थालय नाश पालिका निगम, खण्डवा (मा.प्र.)
क्रमांक / वि.यां.वि / १३४ / २०२२
खण्डवा, दिनांक ०२ / ०२ / २०२२

प्रति,

सहायक ई गवर्नेंस अधिकारी
नगर पालिका निगम
खण्डवा

विषय:- सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत 17 बिन्दुओं के मेन्युअल की जानकारी उपलब्ध कराये जाने बाबत।
सदर्भ:- कार्यलयीन पत्र क्रमांक : सू.का.अ/ २०२२/०४ खण्डवा दिनांक २१/०१/२०२२

—०००—

उपरोक्त विषयांतर्गत लेख कर अवगत कराया जाता है कि संदर्भित पत्र के माध्यम से चाही गयी वांछित जानकारी (विभाग से संबंधित) निर्धारित प्रारूप / अध्याय में तैयार कर आपकी ओर अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

सलग्न – उपरोक्तानुसार

उपर्युक्ती (वि.या)

ग नगर पालिका निगम खण्डवा

प्रतिलिपि:-

- आयुक्त महोदया नगर पालिका निगम खण्डवा, की ओर विभाग द्वारा की गयी कार्यवाही का पालन प्रतिवेदन सादर सूचनार्थ प्रेषित।

उपर्युक्ती (वि.या)

नगर पालिका निगम खण्डवा

प्राप्त
मार्च
०९/२/२०२२

अध्याय एक
सगठन की विशिष्टियां, कृत्य एवं कर्तव्य

नगर पालिका निगम खण्डवा जिला पूर्व निमाड की स्थापना दिनांक // / में की गई। वर्तमान में म.प्र नगर पालिका अधिनियम 1956 व उसके अन्तर्गत बनाये गये नियमो से वह कर्तव्यों को संपादित कर रही है।

परिषद के मुख्य कर्तव्य व कार्यों का विवरण नगर पालिका अधिनियम 1956 की धारा –66 में विर्णिदिष्ट है जो निम्नानुसार है।

- | | |
|--------|---|
| 1. (क) | सार्वजनिक पथों, स्थानों को प्रकाशित करना। |
|--------|---|

नगर निगम के वि.या विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क्र (8)	विद्युत एवं याँत्रिकीय विभाग द्वारा – शहर की सम्पूर्ण स्ट्रीट लाईटो का संचालन एवं संधारण कार्य करना साथ ही निगम के कार्यालयीन भवनों, पम्पिंग स्टेशनों तथा सार्वजनिक उद्यानों की बंद लाईटो का संचालन एवं संधारण कार्य करनें के साथ ही विभिन्न धार्मिक सांस्कृतिक एवं राष्ट्रीय कार्यक्रमों के उपलक्ष में अरथाई लाईट व्यवस्था सुनिश्चित करना।
--------------	---

अध्याय दो – प्रपत्र ग

विद्युत एवं याँत्रिकीय विभाग में कार्यरत् अधिकारियों के कार्य।

क्रं	पदाधिकारी का नाम	कर्तव्य
1	भूपेन्द्र सिंह बिसेन (उपयंत्री)	विभागीय अधिकारी
2	जमनालाल पाल (लिपिक)	कार्यालयीन समय में लिपिकीय कार्य के साथ-साथ स्टॉक पंजी का समय-समय पर संधारण कार्य करना, आवश्यक नस्तियों को प्रस्तुत करना। विभिन्न वार्डों से प्राप्त स्ट्रीट लाईट बंद होने सबंधी पत्रों का प्राप्त संबंधित लाईनमेनों को नोट कराना। विभाग में रखी गई शिकायत पंजी में शिकायते दर्ज करना एवं संबंधित लाईनमेनों को नोट कराना साथ की लाईनमेनों की दैनिक डायरी से प्रतिदिन की कार्य प्रगति का प्रगति पंजी में रिकार्ड रखना एवं अन्य लिपिकीय कार्यों को निर्देशानुसार संपादित करना।
3	दीपक महोदय (लाईनमेन)	प्रतिदिन रात्रि कालीन समय में शहर के विभिन्न वार्डों यथा 1 से 18 कुल 18 वार्डों में भ्रमण कर स्ट्रीट लाईट पाइंटो की चेकिंग करना व दुसरे दिन गैंग ले जाकर स्ट्रीट लाईट के बंद उपकरणों यथा ट्रॉफलाईट, मरक्यूरी वेपर लैंप, सी.एफ.एल. आदि की मरम्मत कर पुनः मार्ग प्रकाश व्यवस्था सुनिश्चित करना। विभाग में प्राप्त शिकायते, जनप्रतिनिधियों से प्राप्त शिकायतों तथा सी.एम.हेल्प लाईन में प्राप्त शिकायतों का निराकरण करना।
4	सौ.बाबर अली (लाईनमेन)	प्रतिदिन रात्रि कालीन समय में शहर के विभिन्न वार्डों यथा 19 से 22 एवं 39 से 50 कुल 16 वार्डों में भ्रमण कर स्ट्रीट लाईट पाइंटो की चेकिंग करना व दुसरे दिन गैंग ले जाकर स्ट्रीट लाईट के बंद उपकरणों यथा ट्रॉफलाईट, मरक्यूरी वेपर लैंप, सी.एफ.एल. आदि की मरम्मत कर पुनः मार्ग प्रकाश व्यवस्था सुनिश्चित करना। विभाग में प्राप्त शिकायते, जनप्रतिनिधियों से प्राप्त शिकायतों तथा सी.एम.हेल्प लाईन में प्राप्त शिकायतों का निराकरण करना।


 उप याँत्री (पृष्ठा. द्वयं द्वाँ.)
 नगर पालिका निगम, खण्डवा

5	अ.जमील सईद (लाईनमेन)	प्रतिदिन रात्रि कालीन समय में शहर के विभिन्न वार्डों यथा 23 से 38 एवं कुल 16 वार्डों में भ्रमण कर स्ट्रीट लाईट पाइंटों की चेंकिंग करना व दुसरे दिन गैंग ले जाकर स्ट्रीट लाईट के बंद उपकरणों यथा ट्यूबलाईट, मरक्यूरी वेपर लैंप, सी.एफ.एल. आदि की मरम्मत कर पुनः मार्ग प्रकाश व्यवस्था सुनिश्चित करना। विभाग में प्राप्त शिकायतें, जनप्रतिनिधियों से प्राप्त शिकायतों तथा सी.एम.हेल्प लाईन में प्राप्त शिकायतों का निराकरण करना।
6	राधेश्याम पाटील (की-मेन)	लाईन मेनों के साथ सहायक के रूप में कार्य करनें के साथ – साथ स्थानीय गौरीकुंज सभागृह एवं निगम सभागृह में आयोजित होने वाली विभिन्न बैठकों/कार्यक्रमों के दौरान आवश्यक लाईट, माईक एवं एयर कुलिंग सिस्टम का संचालन करना।
7	राजेन्द्र वर्मा (हेल्पर)	कार्यालय में प्रतिदिन लाईनमेनों को कार्य के लिए आवश्यक विद्युत सामग्री प्रदाय करना कार्य पश्चात पुरानी सामग्री जमा करना तथा निगम सभागृह में होने वाली विभिन्न बैठकों/कार्यक्रमों के दौरान आवश्यक लाईट, माईक का संचालन करना। निगम के कार्यालयीन भवनों में ट्यूबलाईट एवं पंखों की देख-रेख व मरम्मत करना।
8	जितेन्द्र पाटील (सहा.लाईनमेन)	लाईन मेनों के साथ विभिन्न वार्डों में स्ट्रीट लाईट संधारण कार्य के निगम स्वामित्व के विभिन्न कार्यालयीन कक्षों एवं पंपीग स्टेशनों की बंद लाईटों का संधारण कार्य के साथ-साथ एवं गौरीकुंज सभागृह में आयोजित होने वाली विभिन्न बैठकों/कार्यक्रमों के दौरान आवश्यक लाईट, माईक एवं एयर कुलिंग सिस्टम का संचालन करना। साथ ही स्ट्रीट लाईट का संधारण कार्य कराना।
9	जितेन्द्र डोडिया (हेल्पर)	क्षेत्रीय लाईन मेन सैयद बाबर अली के साथ सहायक के रूप में कार्य करते हुये वार्ड कं 19 से 22 एवं 39 से 50 कुल 16 वार्डों में भ्रमण कर स्ट्रीट लाईट पाइंटों की चेंकिंग करना व दुसरे दिन गैंग ले जाकर स्ट्रीट लाईट के बंद उपकरणों यथा ट्यूबलाईट, मरक्यूरी वेपर लैंप, सी.एफ.एल. आदि की मरम्मत कर पुनः मार्ग प्रकाश व्यवस्था सुनिश्चित करना। विभाग में प्राप्त शिकायतें, जनप्रतिनिधियों से प्राप्त शिकायतों तथा सी.एम.हेल्प लाईन में प्राप्त शिकायतों का निराकरण करना।
10	अरुण खानखूल (सहा.लाईनमेन)	क्षेत्रीय लाईन मेन दीपक महोदय के साथ सहायक के रूप में कार्य करते हुये वार्ड कं 01 से 18 कुल 18 वार्डों में भ्रमण कर स्ट्रीट लाईट पाइंटों की चेंकिंग करना व दुसरे दिन गैंग ले जाकर स्ट्रीट लाईट के बंद उपकरणों यथा ट्यूबलाईट, मरक्यूरी वेपर लैंप, सी.एफ.एल. आदि की मरम्मत कर पुनः मार्ग प्रकाश व्यवस्था सुनिश्चित करना। विभाग में प्राप्त शिकायतें, जनप्रतिनिधियों से प्राप्त शिकायतों तथा सी.एम.हेल्प लाईन में प्राप्त शिकायतों का निराकरण करना।


उप राज्यी (क्षि. शुभं रङ्गं.)
 नवाए वालिक नियम, खण्डुया

पदाधिकारी एवं कर्मचारियों की सूची

क्रं	विभाग	पदाधिकारी का नाम	पद
1	विद्युत एवं यांत्रिकीय	श्री भूपेंद्र सिंह बिसेन	विभागीय अधिकारी
2	विद्युत एवं यांत्रिकीय	जमना लाल पाल	लिपिक
3	विद्युत एवं यांत्रिकीय	दीपक महोदय	लाईन मेन
4	विद्युत एवं यांत्रिकीय	सै.बाबर अली	लाईन मेन
5	विद्युत एवं यांत्रिकीय	अ.जमील सईद	लाईन मेन
6	विद्युत एवं यांत्रिकीय	राधेश्याम पाटील	कि.मेन
7	विद्युत एवं यांत्रिकीय	राजेन्द्र वर्मा	हेल्पर
8	विद्युत एवं यांत्रिकीय	जितेन्द्र पाटील	सहा.लाईन मेन
9	विद्युत एवं यांत्रिकीय	जितेन्द्र डोडिया	हेल्पर
10	विद्युत एवं यांत्रिकीय	अरुण खानखूल	सहा.लाईन मेन

अध्याय –तीन

क्रं	विभाग का नाम	प्रकरण प्रारंभकर्ता कर्मचारी	निर्णयकर्ता अधिकारी	प्राधिकारी जिसके प्रति उत्तरदायी
1	विद्युत एवं यांत्रिकीय	उपयंत्री	आयुक्त	आयुक्त एवं निगम परिषद्

अध्याय –चार —00—

अध्याय –पाच —00—

अध्याय – छँ: —00—

अध्याय – सात —00—

अध्याय – आठ —00—

अध्याय – नौ —00—

उन्न यंत्री (पि. शृंखला.)
नगर सालिक नियम, खण्डवा

अध्याय – दस
प्रत्येक एजेंसी (विभाग) के लिये आवंटित बजट (आय व्यय पत्रक)

(क) आय / व्यय
 (राजस्व प्राप्तिया) सालहाल

अ.कं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 –23 (अन्तिम)	प्रावधान आय/व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय/व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
1	राजस्व आय	विज्ञापन कर यातायात संकेतको पुलिस बुथ इत्यादि पर	0	0	0
	शुल्क एवं उपभोक्ता प्रभार	कालोनी सुचीकरण एवं निरीक्षण शुल्क	0	0	0
	बिक्री एवं भाड़ा प्रभार	निविदा प्रपत्रों की ट्रिकी	2,00 लाख	2,00 लाख	1.85 लाख
	योग		2,00 लाख	2,00 लाख	1.85 लाख

(ख) राजस्व प्राप्तिया – गत वर्ष का बकाया

अ.कं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 –23 (अन्तिम)	प्रावधान आय/व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय/व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
1			0	0	0
	योग		0	0	0

(ग) पुंजीगत प्राप्तिया – सालहाल

अ.कं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 –23 (अन्तिम)	प्रावधान आय/व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय/व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
1	अनुदान विशिष्ट उद्देश्य के लिए अंशदान	केन्द्र सरकार	0	0	0
		राज्य सरकार	0	0	0
	योग		0	0	0

(घ) पुंजीगत प्राप्तिया – गतवर्ष का बकाया ।

अ.कं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 –23 (अन्तिम)	प्रावधान आय/व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय/व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
	—	—	0	0	0
	योग		0	0	0


 उत्तरांश्ची (मि. सुहं राहं.)
 नमस्कार पालिका निगम, खण्डवा

(ङ) ऋण प्राप्तिया

अ.कं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 – 23 (प्रत्यापित)	प्रावधान आय / व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय / व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
	—	—	0	0	0
	योग		0	0	0

(क) राजस्व भुगतान – सालहाल

अ.कं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 – 23 (प्रत्यापित)	प्रावधान आय / व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय / व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
2	राजस्व व्यय	मुद्रण व्यय	0.00	0.00	0.00
		तकनीकी शुल्क	0.75	0.50	0.00
		परामर्श शुल्क एवं प्रभार	3.00	2.50	2.52
		विविध व्यय	6.50	4.00	5.21
	परि. एवं अनु.	मार्ग प्रकाश बिजली बिल	300.00	325.00	181.50
		मशीनो आदि उपकरणों का किराया व्यय	6.00	6.00	0.00
		सार्वजनिक प्रकाश सडक बत्ती मरम्मत	35.00	25.00	24.50
		बत्तियों के खंभे, पोल शिफटिंग / ट्रान्सफार्मर शिफटिंग	40.00	40.00	17.25
		संयत्र एवं मशीनरी	3.00	3.00	0.00
		मार्ग प्रकाश सामग्री	50.00	80.00	45.00
		एयर कंडीशनर्स	2.00	2.00	0.20
		पंखे / वाटर कुलर / साउंड उपकरण / सी.सी.टी. वी केमरे	2.50	2.50	0.82
		विघुत फिटिंग	5.00	5.00	3.85
		परीक्षण एवं निरीक्षण प्रभार (सी.ए.)	8.00	6.00	0.44
	कार्यक्रम व्यय	समैक्षित चुनाव व्यय	15.00	15.00	8.35
		अस्थायी लाईट व्यवस्था	50.00	45.00	35.50
		योग	526.75	561.50	325.14

उष रांगड़ी (वि.एवं सां.)
नगर पालिका नियम, खड्गुदा

(ख) राजस्व भुगतान – गतवर्ष का बकाया

अ.कं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 –23 (ग्रन्तियां)	प्रावधान आय/व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय/व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
	—	विद्युत पोल विस्थापन कार्य	16.00	30.00	15.00
	योग		16.00	30.00	15.00

(ग) पूँजीगत भुगतान – सालहाल

अ.कं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 –23 (ग्रन्तियां)	प्रावधान आय/व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय/व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
4	पूँजीगत व्यय एवं आस्तिया	सी.एफ.एल.,एल.ई. डी.खरीदी	100.00	80.00	5.00
		मार्गदीप (नये पोल)	25.00	50.00	10.84
		नये ट्रांसफार्मर	10.00	20.00	0.00
		विघुति फिटिंग (आंतरिक विद्युतीकरण)	15.00	12.00	3.85
		अन्य	15.00	13.00	0.70
		तीन बत्ती, चार बत्ती पोल स्थापन	5.00	4.00	0.00
		सौर ऊर्जा	25.00	50.00	0.00
		सेन्ट्रल लाईटिंग निगम मद	15.00	8.00	0.00
		हाईमार्ट लैप स्थापन कार्य	5.00	0.00	0.00
		टाईमर स्वीच खरीदी	20.00	20.00	0.00
		विधायक मद	0.00	0.00	0.00
		सासंद मद	0.00	0.00	0.00
		ट्रांसपोर्ट नगर वाह्य विद्युतीकरण कार्य।	275.00	275.00	0.00
		पी.एम.ए.वाय वाह्यविद्युतीकरण कार्य।	87.00	170.00	83.48
		योग	597.00	702.00	103.87


उष्ण चंद्री (वि.एस.सां.)
नगर पालिका निपाम, खण्डवा

(घ) पुंजीगत भुगतान – गतवर्ष का बकाया

अ.क्रं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 – 23 (अनिवार्य)	प्रावधान आय / व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय / व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
	—	—	0	0	0
	योग		0	0	0

(ङ) ऋण भुगतान – गतवर्ष का बकाया

अ.क्रं	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2022 – 23 (अनिवार्य)	प्रावधान आय / व्यय वर्ष 2021–22	वास्तविक आय / व्यय वर्ष 2021–22
1	2	3	4	5	6
	—	—	0	0	0
	योग		0	0	0

(ख)

स्वीकृत कार्य एवं योजनायें

अ.क्रं	योजना या कार्य का नाम	कुल प्रावकलन	कुल स्वीकृत राशि	व्यय राशि
1	2	3	4	5
1	नगरीय निकायो में पी.पी.पी प्रणाली पर क्लस्टर आधारित एल.ई.डी स्ट्रीट लाईट कार्य खण्डवा क्लस्टर में कंसेसनायर की नियुक्ति के संबंध में।	—	—	—
2	नगरीय निकायो में पी.पी.पी प्रणाली पर क्लस्टर आधारित एल.ई.डी स्ट्रीट लाईट कार्य अंतर्गत खण्डवा क्लस्टर में स्वतंत्र इंजीनियर की नियुक्ति के संबंध में।	72 लाख	72 लाख	—
3	ट्रांसपोर्ट नगर के लिये 33/11 के.व्ही.ए सब स्टेशन निर्माण कार्य।	164.77 लाख	164.77 लाख	—
4	ट्रांसपोर्ट नगर में बाह्य विद्युतीकरण कार्य।	92.46 लाख	92.46 लाख	—
5	संत विनोद भावे वार्ड चिराखदान क्षेत्र में प्रावधान मंत्री आवास योजना अंतर्गत निर्मित आवासीय ईकाईयो के लिये बाह्य विद्युतीकरण कार्य।	106.27 लाख	—	—

10
झारखण्डी (वि.शक्ति दां.)
जनरल प्रार्थक नियम, खण्डवा

6	गणेश गंज वार्ड में प्रधान मंत्री आवास योजना अंतर्गत निर्मित आवासीय ईकाईयो के लिये बाह्य विद्युतीकरण कार्य।	14.82 लाख	15.41 लाख	-
7	अम्बेडकर वार्ड स्थित राजा हरिशंद्र मुक्ति धाम पर कोविड 19 अंतर्गत गैस शवदाहगृह स्थापन कार्य।	36.00 लाख	32.50 लाख + GST	-
8	मेडिकल कालेज से बड़गाँव भीला मार्ग तक नवीन मार्ग निर्माण कार्य में बाधक उच्च दाब विद्युत पोल एवं लाईन का शिपिटंग कार्य	7.21 लाख	-	-

अध्याय — 12 ——00—

अध्याय — 13 ——00—

अध्याय — 14 ——00—

अध्याय — 15 ——00—

अध्याय — 15
नगरिको को सूचना प्राप्त करने के लिये प्रारम्भ सुविधाए

क्र	सुविधा	प्रभारी का नाम	सूचना प्राप्ति का समय	टेलीफोन
1	नगर निगम मुख्यालय			

अध्याय — 16
लोक सूचना अधिकारी का नाम पदनाम तथा अन्य

क्र	नाम	पद नाम	फोन न	ई मेल आई. डी	कार्यालय का पता	मिलने का समय
1	श्री राकेश ललित	सहा.विधी. अधिकारी	-	-	न.पा.नि खण्डवा	10:30 से 05:30

अध्याय — 17 ——00—

—000—


उप अधिकारी (वि.एस.आर.)
 नगर पालिका निगम, खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम खण्डवा

क्रमांक/रा. ६४/२०२२/ ३३

खण्डवा, दिनांक ३/१/२०२२

प्रति,

✓ ई-गवर्नेंस अधिकारी,
नगर पालिक निगम,
खंडवा

विषय :- सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत लोक प्राधिकारियों के दायित्वों का १७ बिंदुओं के मेन्युअल वर्ष २०२० की अद्यतन जानकारी वेब साईट पर प्रकाशित करने के संबंध में।

सन्दर्भ:- क्रमांक -सूका.आ./२०२२/०४ खंडवा दिनांक २१/०१/२०२२।

---::०००::---

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है कि सूचना का अधिकार अधिनियम २००५ की धारा ४(१) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम, खंडवा की १७ बिंदुओं के मेन्युअल वर्ष २०२० की अद्यतन जानकारी वेब साईट पर प्रकाशित करने हेतु निर्धारित प्रपत्र में तैयार कर आपकी ओर प्रेषित है।

प्र. राजेश्वरी अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

प्रतिलिपि:-

1. कलेक्टर महोदय एवं प्रशासक, नगर पालिक निगम, खंडवा को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
2. आयुक्त महोदया, नगर पालिक निगम, खंडवा को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
3. नोडल अधिकारी, सूचना के अधिकार नगर पालिक निगम, खंडवा की ओर सादर सूचनार्थ।

प्र. राजेश्वरी अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम खण्डवा

क./सूचना का अधिकार/2022

खण्डवा, दिनांक 3 / 2/2022

प्रमाण-पत्र

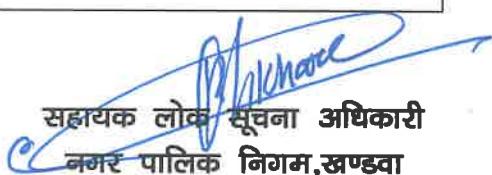
सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम, खण्डवा की 17 बिंदुओं की जानकारी 31 दिसंबर 2020 की स्थिति में अद्यतन कर प्रकाशित की गई है।

सहायक 
लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक दावा संलग्न प्रपत्र-क में दर्शाया गया है । विभिन्न के कार्यों व कर्तव्यों का वितरण प्रपत्र-ख्र में तथा पदाधिकारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों को प्रपत्र-ग में दर्शाया गया है ।

नगर पालिक निगम के प्रत्येक विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क्र.	विभाग	कार्य
1	राजस्व विभाग	<p>प्राधिकरण के राजस्व विभाग का मुख्य कार्य एवं कर्तव्य निकाय द्वारा आरोपित समस्त कर्तव्य शुल्क एवं अन्य प्रभार तथा नगर निगम मार्केट स्लॉटर हाऊस एवं अस्थायी एवं स्थायी लीजरेंट तथा भूमि किराया तथा प्रीमियम आदि से संबंधित अभिलेख विहित प्रारूप में संधारण एवं वसूली कार्य संपादित किये जाते हैं-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. संपत्तीकर, सफाईकर + प्रकाशकर के स्थान पर समेकित कर, जलकर, शिक्षाकर एवं अन्य सभी कर्तव्य जिनकी कर निर्धारण सूची वार्षिक तैयार की जाती है । 2. निकाय द्वारा आरोपित समस्त कर्तव्य व शुल्कों की शीघ्र वसूली करना । 3. कर्तव्य शुल्कों व अन्य देयक राशियों की वसूली हेतु निर्धारित प्रारूप में आवश्यक संख्या में रसीद बुकों के स्थान पर पी.ओ.एस. मशीन से रसीद जारी करने की व्यवस्था, उसके संशय व समाप्त होने पर वापस जमा करना, सुनिश्चित करना । 4. राजस्व विभाग के अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा वसूल की गई राशि का यशा समय नगर पालिक निगम कोष में जाँच उपरांत जमा करना व उसका पर्यवेक्षण करना । 5. राजस्व विभाग द्वारा जारी रसीदों का मूल रसीदों से कम से कम 10 प्रतिशत रसीदों को मिलान व सत्यापन करना । 6. नगर निगम मार्केट दुकानें, भूमि व अन्य संपत्ती के आवंटन हेतु सार्वजनिक घोष या टेण्डर्स आदि की कार्यवाही करना । अधिनियम व नियमों के प्रावधानों के अनुरूप करना, व संबंधित अनुबंधों का निष्पादन सुनिश्चित करना । 7. बकाया कर्तव्य व शुल्कों व किराये की वसूली हेतु अधिनियम के प्रावधानुसार बिल मांग सूचना-पत्र व वांट जारी करना व उनकी तामीली सुनिश्चित करना । 8. कांजी हौरा की व्यवस्था उसके व वसूली पर नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण । 9. विहिप प्रारूपों में मासिक, त्रैमासिक, वार्षिक या निर्धारित समायिक पत्रकों में कर्तव्य आदि की वसूली की जानकारी विहित अधिकारी को देना ।



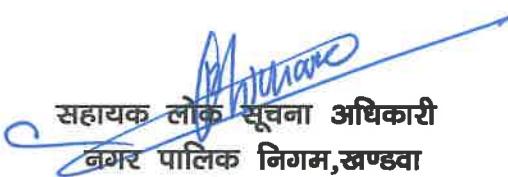
सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-दो

प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व शक्तियां

प्रपत्र-ग

क्र.	नाम पदाधिकारी	शक्तियां	कर्तव्य
	नगर पालिक निगम,खंडवा	1 करारोपण एवं शुल्कों की स्वीकृति (132,133)	1 धारा 80 के प्रावधानाब्दर्गत नगर निगम संपत्ती का अंतरण
		2 संपत्तीकर हेतु वार्षिक भाड़ा मूल्य का निर्धारण	2 अधिनियम के प्रयोजनों हेतु ऋण लेने की शक्ति (धारा-102)
		3 कर निर्धारण आपत्तीयों का निराकरण	3 निगम एवं भेयर इन कौसिल द्वारा लिये गये निर्णयों का अधिनियम व उसके अंतर्गत बने नियमों अनुसार पालन ।
		4 करों व भाडे की वसूली हेतु वित्तीय बिल,मांग सूचना पत्र, वारंट जारी करने की शक्ति, अधिनियम की धारा 240,55 के अधीन प्रदल्ल अधिकार ।	4 अधिनियम की धार 96,69(3), 69(4), 123,146,160,208,219(2),236,246,289,303,328,349 के अनुसार कार्यवाही ।



सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम,खण्डवा

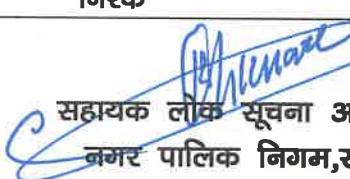
अध्याय-चार

प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिये उसके द्वारा मानदण्ड/प्रतिमान

- क. अपने कृत्यों के निर्वहन के लिये निम्न मानदंड एवं समय सीमा निर्धारित की गई-
- सीटीजन चार्टर

ख. कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य

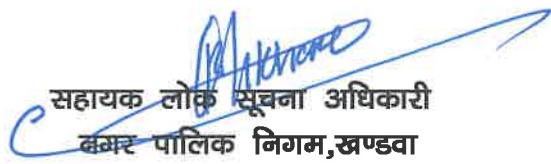
1	करों की वसूली के लिये	-	वित्तीय वर्ष की शत-प्रतिशत
2	योजना कार्यों के लिये	-	निरंक
3	बजट में प्रावधानित निर्माण कार्य	-	निरंक


सहायक लोक सूचना अधिकारी
बगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-छः

लोक प्राधिकरण द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणियों का विवरण

क्र.	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज का स्वरूप	समाहित जानकारी	दस्तावेज की समय सीमा
1	समस्त मांग संग्रहण पंजी व रसीद बुके	रजिस्टर	कर संग्रहण की जानकारी	6 वर्ष
2	समस्त फीस पंजी	रजिस्टर	लायरेंस फीस	6 वर्ष
3	कांजी हाऊस पंजी	रजिस्टर	कांजी हाऊस की जानकारी	6 वर्ष
4	चलान विविध बिल व रसीद बुकें व लेखा विभाग के अन्य प्रकरण	फार्म और बुकें	वसूली व जमा की जानकारी	4 वर्ष



सहायक लोक सूचना अधिकारी
बंगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-चौदह

नगर पालिका के पास प्राप्त या पारित इलेक्ट्रानिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण

अ.क्र.	वर्ग	हार्ड कॉपी	इलेक्ट्रानिक फार्म
1	संपत्तीकर, जलकर	उपलब्ध है	उपलब्ध है
2	जन्म-मृत्यु		राजस्व कर से संबंधित नहीं
3	भवन अनुज्ञा		राजस्व कर से संबंधित नहीं


 सहायक लोक सूचना अधिकारी

 नगर पालिका निगम, चंडीगढ़

अध्याय-सोलह

लोक सूचना अधिकारी/सहायक का नाम पदनाम तथा अन्य

क्र.	नाम	पदनाम	फोन	ई-मेल ID	कार्यालय का पता	मिलने का समय
1	श्री रामचरणलाल खरे	सहायक लोक सूचना अधिकारी	8225926712	commkhandwa@ mpurban.gov.in	राजस्व विभाग	सुबह 11.00 बजे से शाम 4:30 तक

Official
सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम खण्डवा

क्रमांक/सू.का.अ./2022/ 33

खण्डवा, दिनांक 3/2/2022

प्रति,

ई-गवर्नेंस अधिकारी,
नगर पालिक निगम,
खंडवा

विषय :- सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत लोक प्राधिकारियों के दायित्वों का 17 बिंदुओं के मेन्युअल वर्ष 2020 की अद्यतन जानकारी वेब साईट पर प्रकाशित करने के संबंध में ।

सन्दर्भ:- क्रमांक -सू.का.अ./2022/04 खंडवा दिनांक 21/01/2022 ।

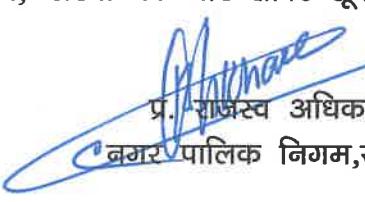
---::0 0 0::---

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है कि सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम, खंडवा की 17 बिंदुओं के मेन्युअल वर्ष 2020 की अद्यतन जानकारी वेब साईट पर प्रकाशित करने हेतु विधारित प्रपत्र में तैयार कर आपकी ओर प्रेषित है ।


प्र. राजस्व अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

प्रतिलिपि:-

1. कलेक्टर महोदय एवं प्रशासक, नगर पालिक निगम, खंडवा को सादर सूचनार्थ प्रेषित ।
2. आयुक्त महोदया, नगर पालिक निगम, खंडवा को सादर सूचनार्थ प्रेषित ।
3. नोडल अधिकारी, सूचना के अधिकार नगर पालिक निगम, खंडवा की ओर सादर सूचनार्थ ।


प्र. राजस्व अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

प्राप्त
03/02/2022



कार्यालय नगर पालिक निगम खण्डवा

क./सूचना का अधिकार/2022

खण्डवा, दिनांक / / 2022

प्रभाण-पत्र

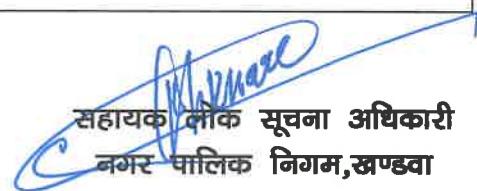
सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम, खंडवा की 17 बिंदुओ की जानकारी 31 दिसंबर 2020 की स्थिति में अद्यतन कर प्रकाशित की गई है।


सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक दावा संलग्न प्रपत्र-क में दर्शाया गया है । विभिन्न के कार्यों व कर्तव्यों का वितरण प्रपत्र-ख में तथा पदाधिकारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों को प्रपत्र-ग में दर्शाया गया है ।

नगर पालिक निगम के प्रत्येक विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क्र.	विभाग		कार्य
1	राजस्व विभाग		<p>प्राधिकरण के राजस्व विभाग का मुख्य कार्य एवं कर्तव्य निकाय द्वारा आरोपित समस्त कर्तव्य शुल्क एवं अन्य प्रभार तथा नगर निगम मार्केट स्लॉटर हाऊस एवं अस्थायी एवं स्थायी लीजरेट तथा भूमि किराया तथा प्रीमियम आदि से संबंधित अभिलेख विहित प्रारूप में संधारण एवं वसूली कार्य संपादित किये जाते हैं-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. संपत्तीकर, सफाईकर + प्रकाशकर के स्थान पर समेकित कर, जलकर, शिक्षाकर एवं अन्य सभी कर्तव्यों जिनकी कर निर्धारण सूची वार्षिक तैयार की जाती है । 2. निकाय द्वारा आरोपित समस्त कर्तव्यों व शुल्कों की शीघ्र वसूली करना । 3. कर्तव्यों व अन्य देयक राशियों की वसूली हेतु निर्धारित प्रारूप में आवश्यक संख्या में रसीद बुकों के स्थान पर पी.ओ.एस. मशीन से रसीद जारी करने की व्यवस्था, उसके संशय व समाप्त होने पर वापस जमा करना, सुनिश्चित करना । 4. राजस्व विभाग के अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा वसूल की गई राशि का यशा समय नगर पालिक निगम कोष में जाँच उपरांत जमा करना व उसका पर्यवेक्षण करना । 5. राजस्व विभाग द्वारा जारी रसीदों का मूल रसीदों से कम से कम 10 प्रतिशत रसीदों को मिलान व सत्यापन करना । 6. नगर निगम मार्केट दुकानें, भूमि व अन्य संपत्ती के आवंटन हेतु सार्वजनिक घोष या टेण्डर्स आदि की कार्यवाही करना । अधिनियम व नियमों के प्रावधानों के अनुरूप करना, व संबंधित अनुबंधों का निष्पादन सुनिश्चित करना । 7. बकाया कर्तव्यों व शुल्कों व किराये की वसूली हेतु अधिनियम के प्रावधानुसार बिल मांग सूचना-पत्र व वारंट जारी करना व उनकी तामीली सुनिश्चित करना । 8. कांजी हौरा की व्यवस्था उसके व वसूली पर नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण । 9. विहिप प्रारूपों में मासिक, त्रैमासिक, वार्षिक या निर्धारित समायिक पत्रकों में कर्तव्यों आदि की वसूली की जानकारी विहित अधिकारी को देना ।



सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-दो

प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व शक्तियां

प्रपत्र-ग

क्र.	नाम पदाधिकारी		शक्तियां	कर्तव्य
	नगर पालिक निगम,खण्डवा	1	करारोपण एवं शुल्कों की स्वीकृति (132,133)	1 धारा 80 के प्रावधानान्तर्गत नगर निगम संपत्ती का अंतरण
		2	संपत्तीकर हेतु वार्षिक भाडा मूल्य का निर्धारण	2 अधिनियम के प्रयोजनों हेतु ऋण लेने की शक्ति (धारा-102)
		3	कर निर्धारण आपत्तीयों का निराकरण	3 निगम एवं मेयर इन कौंसिल द्वारा लिये गये निर्णयों का अधिनियम व उसके अंतर्गत बने नियमों अनुसार पालन।
		4	करों व भाडे की वसूली हेतु वित्तीय बिल,मांग सूचना पत्र, वारंट जारी करने की शक्ति, अधिनियम की धारा 240,55 के अधीन प्रदल्ल अधिकार।	4 अधिनियम की धार 96,69(3), 69(4), 123,146,160,208,219(2),236,246,2 89,303,328,349 के अनुसार कार्यवाही।

सहायक लोक सूचना अधिकारी
बयर पालिक निगम,खण्डवा

अध्याय-चार

प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिये उसके द्वारा मानदण्ड/प्रतिमान

क. अपने कृत्यों के निर्वहन के लिये निम्न मानदंड एवं समय सीमा निर्धारित की गई-

सीटीजन चार्टर

ख. कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य

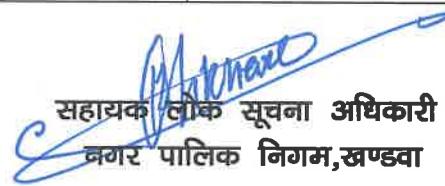
1	करों की वसूली के लिये	-	वित्तीय वर्ष की शत-प्रतिशत
2	योजना कार्यों के लिये	-	निरंक
3	बजट में प्रावधानित निर्माण कार्य	-	निरंक

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, साण्डवा

अध्याय-छः

लोक प्राधिकरण द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणियों का विवरण

क्र.	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज का स्वरूप	समाहित जानकारी	दस्तावेज की समय सीमा
1	समस्त मांग संग्रहण पंजी व रसीद बुके	रजिस्टर	कर संग्रहण की जानकारी	6 वर्ष
2	समस्त फीस पंजी	रजिस्टर	लायसेंस फीस	6 वर्ष
3	कांजी हाऊस पंजी	रजिस्टर	कांजी हाऊस की जानकारी	6 वर्ष
4	चलान विविध बिल व रसीद बुकें व लेखा विभाग के अन्य प्रकरण	फार्म और बुकें	वसूली व जमा की जानकारी	4 वर्ष



सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-चौदह

नगर पालिका के पास प्राप्त या पारित इलेक्ट्रॉनिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण

अ.क्र.	वर्ग	हार्ड कॉपी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	संपत्तीकर, जलकर	उपलब्ध है	उपलब्ध है
2	जब्म-मृत्यु		राजस्व कर से संबंधित नहीं
3	भवन अनुज्ञा		राजस्व कर से संबंधित नहीं


सहायक नोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-सोलह

लोक सूचना अधिकारी/सहायक का नाम पदनाम तथा अव्य

क्र.	नाम	पदनाम	फोन	ई-मेल ID	कार्यालय का पता	मिलने का समय
1	श्री रामचरणलाल खरे	सहायक लोक सूचना अधिकारी	8225926712	commkhandwa@ mpurban.gov.in	राजस्व विभाग	सुबह 11.00 बजे से शाम 4:30 तक

सहायक लोक सूचना अधिकारी
 नगर पालिक निगम, खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम खण्डवा

क्रमांक/रा.क.बा./2022/३५५

खण्डवा, दिनांक २/२/२०२२

प्रति,

ई-गवर्नेंस अधिकारी,
नगर पालिक निगम,
खंडवा

विषय :- सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत लोक प्राधिकारियों के दायित्वों का 17 बिंदुओं के मेन्युअल वर्ष 2020 की अद्यतन जानकारी वेब साईट पर प्रकाशित करने के संबंध में।

सन्दर्भ:- क्रमांक -सू.का.अ./2022/04 खंडवा दिनांक 21/01/2022।

—::०००::—

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है कि सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम, खंडवा की 17 बिंदुओं के मेन्युअल वर्ष 2020 की अद्यतन जानकारी वेब साईट पर प्रकाशित करने हेतु विधारित प्रपत्र में तैयार कर आपकी ओर प्रेषित है।

प्र. बाजार अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

प्रतिलिपि:-

1. कलेक्टर महोदय एवं प्रशासक, नगर पालिक निगम, खंडवा को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
2. आयुक्त महोदया, नगर पालिक निगम, खंडवा को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
3. नोडल अधिकारी, सूचना के अधिकार नगर पालिक निगम, खंडवा की ओर सादर सूचनार्थ।

प्र. बाजार अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

नोडल अधिकारी, ले.द्व.
ज्ञानेश्वर

आमुखत

कार्यालय नगर पालिक निगम, खण्डवा
ज्ञानेश्वर, क्रमांक १५८
दिनांक १२/१२/२२



कार्यालय नगर पालिक निगम खण्डवा

क./सूचना का अधिकार/2022/355

खण्डवा, दिनांक ७/२/२०२२

प्रमाण-पत्र

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1) (ज) अंतर्गत नगर पालिक निगम, खण्डवा की 17 बिंदुओ की जानकारी 31 दिसंबर 2020 की स्थिति में अद्यतन कर प्रकाशित की गई है।

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक दावा संलग्न प्रपत्र-क में दर्शाया गया है । विभिन्न के कार्यों व कर्तव्यों का वितरण प्रपत्र-ख में तथा पदाधिकारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों को प्रपत्र-ग में दर्शाया गया है ।

नगर पालिक निगम के प्रत्येक विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क्र.	विभाग	कार्य
1	बाजार विभाग	<p>प्राधिकरण के बाजार विभाग का मुख्य कार्य एवं कर्तव्य निकाय द्वारा आरोपित समस्त कर्तव्य शुल्क एवं अन्य प्रभार तथा नगर निगम मार्केट स्लॉटर हाउस एवं अस्थायी एवं स्थायी लीजरेट तथा भूमि किराया तथा प्रीमियम एवं बाजार बैठकी, पशु पंजीयन शुल्क आदि से संबंधित अभिलेख विहित प्रारूप में संधारण एवं वसूली कार्य संपादित किये जाते हैं -</p> <ol style="list-style-type: none"> दुकान किराया एवं अन्य सभी कर्तव्यों जिनकी कर निर्धारण सूची वार्षिक तैयार की जाती है, उनकी कर निर्धारण रजिस्टर निर्धारित प्रपत्र में तैयार करना । निकाय द्वारा आरोपित समस्त कर्तव्यों व शुल्कों की शीघ्र वसूनी करना । कर्तव्यों व अन्य देयक राशियों की वसूली हेतु निर्धारित प्रारूप में आवश्यक संख्या में रसीद बुकों के स्थान पर पी.ओ.एस. मशीन से रसीद जारी करने की व्यवस्था, उसके संशय व समाप्त होने पर वापस जमा करना, सुनिश्चित करना । बाजार विभाग के अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा वसूल की गई राशि का यशा समय नगर पालिक निगम कोष में जाँच उपरांत जमा करना व उसका पर्यवेक्षण करना । बाजार विभाग द्वारा जारी रसीदों का मूल रसीदों से कम से कम 10 प्रतिशत रसीदों को मिलान व सत्यापन करना । नगर निगम मार्केट दुकानें, भूमि व अन्य संपत्ति के आवंटन हेतु सार्वजनिक घोष या टेण्डर्स आदि की कार्यवाही करना । अधिनियम व नियमों के प्रावधानों के अनुरूप करना, व संबंधित अनुबंधों का निष्पादन सुनिश्चित करना । बकाया कर्तव्यों व शुल्कों व किराये की वसूली हेतु अधिनियम के प्रावधानुसार बिल मांग सूचना-पत्र व वांट जारी करना व उनकी तामीली सुनिश्चित करना । कांजी हौरा की व्यवस्था उसके व वसूली पर नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण । विहिप प्रारूपों में मासिक, त्रैमासिक, वार्षिक या निर्धारित समायिक पत्रकों में कर्तव्यों आदि की वसूली की जानकारी विहित अधिकारी को देना ।

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-दो

प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व शक्तियां

प्रपत्र-ग

क्र.	नाम पदाधिकारी	शक्तियां	कर्तव्य
	नगर पालिक निगम, झाँडवा	1 करारोपण एवं शुल्कों की स्वीकृति (132, 133)	1 धारा 80 के प्रावधानान्तर्गत नगर निगम संपत्ती का अंतरण
		2 संपत्तीकर हेतु वार्षिक भाड़ा मूल्य का निर्धारण	2 अधिनियम के प्रयोजनों हेतु ऋण लेने की शक्ति (धारा-102)
		3 कर निर्धारण आपत्तीयों का निराकरण	3 निगम एवं मेयर इन कौसिल द्वासा लिये गये निर्णया का अधिनियम व उसके अंतर्गत बने नियमों अनुसार पालन ।
		4 करों व भाडे की वस्तुली हेतु वित्तीय बिल, मांग सूचना पत्र, वारंट जारी करने की शक्ति, अधिनियम की धारा 240, 55 के अधीन प्रदत्त अधिकार ।	4 अधिनियम की धार 96, 69(3), 69(4), 123, 146, 160, 208, 219(2), 236, 246, 2 89, 303, 328, 349 के अनुसार कार्यवाही ।



सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, झाँडवा

अध्याय-चार

प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिये उसके द्वारा मानदण्ड/प्रतिमान

क. अपने कृत्यों के निर्वहन के लिये निम्न मानदंड एवं समय सीमा निर्धारित की गई-

सीटीजन चार्टर

ख. कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य

1	कर्तृों की वसूली के लिये	-	वित्तीय वर्ष की शत-प्रतिशत
2	योजना कार्यों के लिये	-	निरंक
3	बजट में प्रावधानित निर्माण कार्य	-	निरंक

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-४:

लोक प्राधिकरण द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणियों का विवरण

क्र.	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज का स्वरूप	समाहित जानकारी	दस्तावेज की समय सीमा
1	समस्त मांग संग्रहण पंजी व रसीद बुके	रजिस्टर	कर संग्रहण की जानकारी	6 वर्ष
2	समस्त फीस पंजी	रजिस्टर	लायसेंस फीस	6 वर्ष
3	कांजी हाऊस पंजी	रजिस्टर	कांजी हाऊस की जानकारी	6 वर्ष
4	चलान विविध बिल व रसीद बुकें व लेखा विभाग के अन्य प्रकरण	फार्म और बुकें	वसूली व जमा की जानकारी	4 वर्ष

✓
सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, झण्डवा

अध्याय-चौदह

नगर पालिका के पास प्राप्त या पारित इलेक्ट्रॉनिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण

अ.क्र.	वर्ग	हार्ड कॉफी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	संपत्तीकर, जलकर	उपलब्ध है	उपलब्ध है
2	जन्म-मृत्यु		राजस्व कर से संबंधित नहीं
3	भवन अनुज्ञा		राजस्व कर से संबंधित नहीं

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-सौलह

लोक सूचना अधिकारी/सहायक का नाम पदनाम तथा अन्य

क्र.	नाम	पदनाम	फोन	ई-मेल ID	कार्यालय का पता	मिलने का समय
1	श्री अशोक तारे	सहायक लोक सूचना अधिकारी	9826417458	commkhandwa@mpurban.gov.in	बाजार विभाग	सुबह 11.00 बजे से शाम 4:30 तक

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, रुण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम खण्डवा

क्रमांक/रा.क.बा./2022/ 355

खण्डवा, दिनांक ७/२/२०२२

प्रति,

✓ ई-गवर्नेंस अधिकारी,
नगर पालिक निगम,
खंडवा

विषय :- सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत लोक प्राधिकारियों के दायित्वों का 17 बिंदुओं के मेन्युअल वर्ष 2020 की अद्यतन जानकारी वेब साईट पर प्रकाशित करने के संबंध में।

सन्दर्भ:- क्रमांक -सूका.अ./2022/04 खंडवा दिनांक 21/01/2022।

--::0 0 0::--

उपरोक्त विषयांतर्गत संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है कि सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम, खंडवा की 17 बिंदुओं के मेन्युअल वर्ष 2020 की अद्यतन जानकारी वेब साईट पर प्रकाशित करने हेतु निर्धारित प्रपत्र में तैयार कर आपकी ओर प्रेषित है।

प्र. बाजार अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

प्रतिलिपि:-

1. कलेक्टर महोदय एवं प्रशासक, नगर पालिक निगम, खंडवा को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
2. आयुक्त महोदया, नगर पालिक निगम, खंडवा को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
3. नोडल अधिकारी, सूचना के अधिकार नगर पालिक निगम, खंडवा की ओर सादर सूचनार्थ।

ग्राम
जून
२०२२/१२३२

प्र. बाजार अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम खण्डवा

क./सूचना का अधिकार/2022

खण्डवा, दिनांक / / 2022

प्रमाण-पत्र

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1) (ख) अंतर्गत नगर पालिक निगम, खण्डवा की 17 बिंदुओं की जानकारी 31 दिसंबर 2020 की स्थिति में अद्यतन कर प्रकाशित की गई है।

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक दावा संलग्न प्रपत्र-क में दर्शाया गया है । विभिन्न के कार्यों व कर्तव्यों का वितरण प्रपत्र-ख में तथा पदाधिकारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों को प्रपत्र-ग में दर्शाया गया है ।

नगर पालिक निगम के प्रत्येक विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क्र.	विभाग	कार्य
1	बाजार विभाग	<p>प्राधिकरण के बाजार विभाग का मुख्य कार्य एवं कर्तव्य निकाय द्वारा आरोपित समस्त कर्तव्य शुल्क एवं अन्य प्रभार तथा नगर निगम मार्केट स्लॉटर हाऊस एवं अस्थायी एवं स्थायी लीजरेंट तथा भूमि किराया तथा प्रीमियम एवं बाजार बैठकी, पशु पंजीयन शुल्क आदि से संबंधित अभिलेख विहित प्रारूप में संधारण एवं वसूली कार्य संपादित किये जाते हैं -</p> <ol style="list-style-type: none"> दुकान किराया एवं अन्य सभी करों जिनकी कर निर्धारण सूची वार्षिक तैयार की जाती है, उनकी कर निर्धारण रजिस्टर निर्धारित प्रपत्र में तैयार करना । निकाय द्वारा आरोपित समस्त कर्तव्यों व शुल्कों की शीघ्र वसूली करना । कर्तव्यों व अन्य देयक राशियों की वसूली हेतु निर्धारित प्रारूप में आवश्यक संख्या में रसीद बुकों के स्थान पर पी.ओ.एस. मशीन से रसीद जारी करने की व्यवस्था, उसके संशय व समाप्त होने पर वापस जमा करना, सुनिश्चित करना । बाजार विभाग के अधिकारियों/कर्मचारियों द्वारा वसूल की गई राशि का यशा समय नगर पालिक निगम कोष में जाँच उपरांत जमा करना व उसका पर्यवेक्षण करना । बाजार विभाग द्वारा जारी रसीदों का मूल रसीदों से कम से कम 10 प्रतिशत रसीदों को मिलान व सत्यापन करना । नगर निगम मार्केट दुकानें, भूमि व अन्य संपत्ती के आवंटन हेतु सार्वजनिक घोष या टेण्डर्स आदि की कार्यवाही करना । अधिनियम व नियमों के प्रावधानों के अनुरूप करना, व संबंधित अनुबंधों का निष्पादन सुनिश्चित करना । बकाया कर्तव्यों व शुल्कों व किराये की वसूली हेतु अधिनियम के प्रावधानुसार बिल मांग सूचना-पत्र व वांट जारी करना व उनकी तामीली सुनिश्चित करना । कांजी हौरा की व्यवस्था उसके व वसूली पर नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण । विहित प्रारूपों में मासिक, त्रैमासिक, वार्षिक या निर्धारित समायिक पत्रकों में कर्तव्यों आदि की वसूली की जानकारी विहित अधिकारी को देना ।

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-दो

प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व शक्तियां

प्रपत्र-ग

क्र.	नाम पदाधिकारी	शक्तियां	कर्तव्य
	नगर पालिक निगम,खण्डवा	1 करारोपण एवं शुल्कों की स्वीकृति (132,133)	1 धारा 80 के प्रावधानान्तर्गत नगर निगम संपत्ती का अंतरण
		2 संपत्तीकर हेतु वार्षिक भाडा मूल्य का निर्धारण	2 अधिनियम के प्रयोजनों हेतु ऋण लेने की शक्ति (धारा-102)
		3 कर निर्धारण आपत्तीयों का निराकरण	3 निगम एवं मेयर इन कॉसिल द्वारा लिये गये निर्णया का अधिनियम व उसके अंतर्गत बने नियमों अनुसार पालन ।
		4 करों व भाडे की वसूली हेतु वित्तीय बिल,मांग सूचना पत्र, वारंट जारी करने की शक्ति, अधिनियम की धारा 240,55 के अधीन प्रदत्त अधिकार ।	4 अधिनियम की धार 96,69(3), 69(4), 123,146,160,208,219(2),236,246,289,303,328,349 के अनुसार कार्यवाही ।


 सहायक लोक सूचना अधिकारी
 नगर पालिक निगम,खण्डवा

अध्याय-चार

प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिये उसके द्वारा मानदण्ड/प्रतिमान

क. अपने कृत्यों के निर्वहन के लिये निम्न मानदंड एवं समय सीमा निर्धारित की गई-

सीटीजन चार्टर

ख. कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य

1	करों की वसूली के लिये	-	वित्तीय वर्ष की शत-प्रतिशत
2	योजना कार्यों के लिये	-	निरंक
3	बजट में प्रावधानित निर्माण कार्य	-	निरंक


सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-४:

लोक प्राधिकरण द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणियों का विवरण

क्र.	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज का स्वरूप	समाहित जानकारी	दस्तावेज की समय सीमा
1	समस्त मांग संग्रहण पंजी व रसीद बुके	रजिस्टर	कर संग्रहण की जानकारी	6 वर्ष
2	समस्त फीस पंजी	रजिस्टर	लायर्सेंस फीस	6 वर्ष
3	कांजी हाऊस पंजी	रजिस्टर	कांजी हाऊस की जानकारी	6 वर्ष
4	चलान विविध बिल व रसीद बुकें व लेखा विभाग के अन्य प्रकरण	फार्म और बुकें	वसूली व जमा की जानकारी	4 वर्ष

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय-चौदह

नगर पालिका के पास प्राप्त या पारित इलेक्ट्रॉनिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण

अ.क्र.	वर्ग	हार्ड कॉफी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	संपत्तीकर, जलकर	उपलब्ध है	उपलब्ध है
2	जन्म-मृत्यु		राजस्व कर से संबंधित नहीं
3	भवन अनुज्ञा		राजस्व कर से संबंधित नहीं

सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिका निगम, खण्डवा

अध्याय-सोलह

लोक सूचना अधिकारी/सहायक का नाम पदनाम तथा अन्य

क्र.	नाम	पदनाम	फोन	ई-मेल ID	कार्यालय का पता	मिलने का समय
1	श्री अशोक तारे	सहायक लोक सूचना अधिकारी	9826417458	commkhandwa@mpurban.gov.in	बाजार विभाग	सुबह 11.00 बजे से शाम 4:30 तक


सहायक लोक सूचना अधिकारी
नगर पालिक निगम, खण्डवा

अध्याय –बारह

अनुदान के परियोजना प्रोग्रामों के क्रियान्वयन की रीति और आंबेटिंग राशि
व्यय एवं हितग्राही की संख्या

क्र	परियोजना का नाम	हितग्राहियों के बचन का आधार	प्रशासनिक विभाग	वर्ष 2021–22	प्राप्त आवंटन	व्यय	हितग्राहियों की संख्या
1	2	3	4	5	6	7	8
1	इंग.रा. बुद्धावस्था पैशन	बीपीएल कार्ड धारी एवं 60 वर्ष से अधिक उम्र	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	3815
2	इंग.रा. विधवा पैशन	बीपीएल कार्ड धारी एवं 18 वर्ष से अधिक उम्र	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	2047
3	इंग.रा. निःशक्त पैशन	बीपीएल कार्ड धारी एवं 40 प्रतिशत या अधिक विकलांगता प्रमाण पत्र	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	96
4	कल्याणी पैशन योजना	18 वर्ष अधिक उम्र हो	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	1784
5	कन्या अभियाक पैशन योजना	जिनकी केवल लड़की हो और उम्र 60 से अधिक हो	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	62
6	बहुविकलांग / मानसिक रूप से अविकसित निःशक्तजन को आर्थिक सहायता	बहुविकलांग / मानसिक 40 प्रतिशत या अधिक विकलांगता प्रमाण पत्र निराश्रित एवं 60 वर्ष से अधिक उम्र	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	443
7	सा.सू.बुद्धावस्था पैशन योजना	बीपीएल कार्डधारी एवं 18 वर्ष से अधिक उम्र	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	1967
8	सा.सू.परिस्थिता पैशन योजना	बीपीएल कार्डधारी एवं 18 वर्ष से अधिक उम्र	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	122
9	सा.सू. निःशक्त पैशन	40 प्रतिशत या अधिक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	1001

	योजना	विकलांगता प्रमाण पत्र	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
10	सा.सू. दिव्यांग शिक्षा प्रोत्साहन पेंशन राशि	40 प्रतिशत या अधिक विकलांगता प्रमाण पत्र	निरंक	निरंक	निरंक	141
11	सा.सू. वृद्धाश्रम में निवासरत अंत वासियों को पेंशन योजना	अनाथ आश्रम में निवासरथ एवं उम्र 60 से अधिक उम्र	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
12	विवाह सहायता कर्मकार मण्डल	कर्मकार मण्डल कार्डधारी एवंवधु की उम्र 18 से अधिक और वर 21 वर्ष से अधिक	निरंक	निरंक	निरंक	206
13	मृत्युसहायता कर्मकार मण्डल	कर्मकार मण्डल कार्डधारी एवं मृतक की उम्र 60 वर्ष से कम हो	निरंक	निरंक	निरंक	9
14	अंत्येष्टि सहायता संबंल योजना	संबल कार्ड में पंजीयन होना परिवार के किसी भी सदस्य को सहायता दि जा सकती है	निरंक	9,00000	9,00000	180
15	सामान्य मृत्यु संबंल योजना	संबल कार्ड में पंजीयन होना अनिवार्त	निरंक	निरंक	निरंक	106
16	दुर्घटना होने से मृत्यु संबंल योजना	संबल कार्ड में पंजीयन होना अनिवार्य	निरंक	निरंक	निरंक	2
17	दीनदयाल अंत्योदय रसोई योजना	गरीब बेसहारा मजदूर वर्ग को भोजन	निरंक	4,94180	98,838	

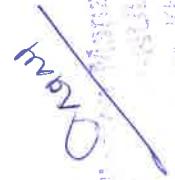


 प्रमोद सिंह जना अधिकारी,
 नगर पालिक निगम खण्डवा

अध्याय—बारह

अनुदान के परियोजना प्रोग्रामों के क्रियान्वयन की शीति और आवंटित राशि व्यय एवं हितग्राही की संख्या

क्र.	परियोजना का नाम	हितग्राहियों के चयन एवं आधार	प्रशासनिक विभाग	वर्ष 2021–22	प्राप्त आवंटन	व्यय	हितग्राहियों की संख्या
1	2	3	4	5	6	7	8
1	प्रशिक्षण एवं नियोजन के माध्यम से रोजगार स्वरोजगार कार्यक्रम	बीपीएल कार्ड एवं 18 से 35 वर्ष आयु	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	5155
2	राष्ट्रीय शहरी आजीविका मिशन	बीपीएल कार्ड एवं 18 से 55 वर्ष आयु	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	961
3	स्व सहायता समूह	बीपीएल कार्ड एवं 18 से 55 वर्ष आयु	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	4960


 Chirag Patel
 Collector, Kutch District
 Nagari Prakashan, Rajgandhi, Kutch 364003

स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

विषय सूचि

अध्याय	क्रमांक	विषय
--------	---------	------

- अध्याय - एक संगठन की शिष्टियां कृत्य एवं कर्तव्य
- अध्याय - दो प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारी के कार्य एवं शक्तियां
- अध्याय - तीन विनिश्चय/निर्णय किये जाने के प्रकरण में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी/पर्यक्षण का जवाब देही के माध्यम/सारणी
- अध्याय - चार प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिए उसके द्वारा निर्धारित मापदण्ड/पतिमान
- अध्याय - छः लोक प्राधिकारी द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणीयों का विवरण
- अध्याय - चौदह नगर निगम के पास प्राप्त या धारित इलेक्ट्रॉनिक फार्म के बारे में विवरण
- अध्याय - पन्द्रह नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिए प्रारंभ सुविधाएं
- अध्याय - सोलह लोक सूचना अधिकारियों के नाम पदनाम तथा अन्य

५१८
१८/२/२२

अध्याय-एक

संगठन की विशिष्टियां कृत्य एवं कर्तव्य

नगर पालिक निगम खंडवा जिला खंडवा वर्तमान में म.प्र. नगर पालिक अधिनियम 1956 व उसके अन्तर्गत बनाये गये नियमों से वह कर्तव्यों का संपादित कर रही है।

परिषद के मुख्य कर्तव्य व कार्यों का विवरण नगर पालिक अधिनियम 1956 की धारा-66 में विविधिष्ठ है जो निम्नानुसार है:-

- (ख) सार्वजनिक पथों स्थानों तथा मल नालियों और ऐसे समस्त स्थानों को साफ करना जो प्रायवेट संपति नहीं हो ओर सार्वजनिक उपभोग के लिए खुले हो भले ही ऐसे स्थान निगम में निहित हो ना हो हानिकारक घास पात को हटाना और समस्त सार्वजनिक व्यूसेंस का उपशमन करना।
- (ग) विष्ठा तथा कूड़ा करकट का व्ययन करना और विष्ठा तथा कूड़ा करकट से कम्पोस्ट खाद तैयार करना।
- (द) जन्म, विवाह तथा मृत्यु का रजिस्ट्रीकरण करना।
- (इ) ऐसे उपाय करना जों सकांमक रोगों के पैदा होने या फैलने या उनकी पुनरावृत्ति होने से रोकने के लिए अपेक्षित हो।
- (प) परिषद के सफाई कर्मचारीवृन्द के लिए आवास कृहों का संज्ञामार्ण तथा उनका अनरक्षण करना।

धारा - 76

- (ज) ऐसे कुल्तों तथा सुअरों का विनाश या निरोध करना, जिनका इस अधिनियम के उपबंधों के अधीन या राज्य में तत्समय प्रवृत्त किसी भी अन्य अधिनियम के अधीन विनाश किया जा सकता हो या जिन्हें निरोध में रखा जा सकता है।
- (द) नगर निगम के कर्मचारियों के या उनके किसी वर्ग के तथा उनके आश्रितों के लिये किये जानेवाले कल्याण कार्यों की अभिवृद्धि करना।



भारथी अधिकारी
न.पा.नि., खेडवा

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक ढांचा संलग्न प्रपत्र -के में दर्शाया गया है। विभिन्न के कार्यों व कर्तव्यों का वितरण प्रपत्र -ख में तथा पदाधिकारियों की शक्तियों एवं कर्तव्यों को प्रपत्र -ग में दर्शाया गया है।

नगर निगम स्वास्थ्य विभाग के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क.	विभाग	कार्य
3	स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग	<p>लोक प्राधिकरण के इस विभाग का दायित्व नागरिकों को चिकित्सा व जन-स्वास्थ्य संबंधी सुविधाएं बिमारियों की रोक थाम, नगर सफाई कचरा व ठोस अपशिष्टों का निपटान ड्रेनेज व नालियों की सफाई आदि की व्यवस्था करना है। इन दायित्वों के निर्वहन हेतु वह निम्न कार्यों को सम्पन्न करना है।</p> <ol style="list-style-type: none"> जन स्वास्थ्य के लिए चिकित्सा व्यवस्था— शासन निदेशानुसार माहामारी अंतर्गत सफाई व्यवस्था सुनिश्चित करना। महामारी के समय प्रतिबंधात्मक उपाय दवाईयों का छिड़काव करना एवं वितरण व चिकित्सीय व्यवस्था—शासन निदेशानुसार की जाना। पशुवध गृह,— प्रतिदिन निरीक्षण एवं होटलों आदि का निरीक्षण स्वच्छता अंतर्गत प्लास्टीक विनिष्टीकरण एवं साफ सफाई कार्य कराये जाना। खाद पदार्थों की पेय पदार्थों की जांच—शासन के द्वारा नियुक्त अधिकारी के साथ निरीक्षण। नगरीय क्षेत्र की सड़कों नालों व नालियों की सफाई प्रतिदिन करना। सार्वजनिक शौचालयों, मुत्रालयों (सुलभ शौचालयों) का निर्माण हेतु संबंधी विभाग को प्रतिवेदन प्रस्तुत करना। शुष्क शौचालयों को शौचालय में परिवर्तन करना। प्रतिदिन शहर में प्रत्येक वार्ड अंतर्गत सफाई व्यवस्था सुनिश्चित की जाना नाले नालियों की सफाई एवं सफाई उपरांत निकाले गये मलबे एवं कचरा का निपटान कराना।


 स्वास्थ्य अधिकारी
 न.पा.नि., खण्डया

अध्याय - दो

प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व शक्तियां

प्रपत्र-ग

कं.	नाम पदाधिकारी		शक्तियां		कर्तव्य
1	2	3			4
1	नगर पालिका निगम खण्डवा	1	म.प्र. नगर पालिका निगम अधिनियम 1956 के अंतर्गत प्रदल्ल प्रशासकीय एवं वित्तीय शक्तियां	1	अधिनियम 1956 की धारा 66 में विनिर्दिष्ट कर्तव्य
2	श्री सखाराम भट्ट	2	स्वास्थ्य अधिकारी	2	स्वास्थ्य अधिकारी अंतर्गत स्वास्थ्य कार्यालय एवं झोन कं 01 से 06 तक एवं झोनो के अंतर्गत वार्ड 1 से 50 तक जिनके समरूप वार्डों में सफाई कार्य एवं नालियों की सफाई व मच्छर मस्तियों के लिए दवाईयों का छिड़काव आदि कार्य विभाग के द्वारा करावाया जाता है।

स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन अन्य पदाधिकारी एवं कर्मचारी

कं.	विभाग	पदाधिकारी का नाम	पद
01	स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग	श्री प्रदीप कुमार जैन	उपायुक्त
02		श्री सखाराम भट्ट	प्रभारी स्वास्थ्य अधिकारी एवं विवाह पंजीयक

M
स्वास्थ्य अधिकारी
न.पा.नि., खण्डवा

अध्याय - तीन

विनिश्चय/निर्णय किये जाने के प्रकम में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी/पर्यवेक्षण तथा जवाबदेही के माध्यम/सारणी

कं.	विभाग	प्रकरण प्रारंभकर्ता कर्मचारी	कर्मचारी	अधिकारी जिसके माध्यम से निर्णय हेतु प्रस्तुत होता है	निर्णयकर्ता अधिकारी	निगरानी/ पर्यवेक्षण अधिकारी	प्राधिकारी जिसके प्रति उतरदायी
1	2	3	4	5	6	7	8
1	स्वच्छता एवं अपशिष्ट विभाग	स्वास्थ्य लिपिक	प्रभारी स्वास्थ्य अधिकारी	विभाग प्रमुख	आयुक्त/एम. आई. सी/निगम परिषद	प्र.स्वास्थ्य अधिकारी	आयुक्त एवं निगम परिषद


स्वास्थ्य अधिकारी
 न.पा.नि., खण्डवा

अध्याय - चार

प्राधीकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिए उसके द्वारा मानदण्ड/प्रतिमान

क. अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए निम्न मानदण्ड एवं समय सीमा निर्धारित की गई-

सीटीजनचार्टर

ख. कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य (Quantity target)

1	योजना कार्यों के लिए	-	आंकित समय सीमा
---	----------------------	---	----------------


ग्रामविकास संगठन
न.पा.नि., खण्डवा

अध्याय - चौदह

नगर पालिका के पास प्राप्त या धारित इलेक्ट्रॉनिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण

अ.क.	वर्ग	हार्ड कापी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	2	3	4
1	जन्म मृत्यु	उपलब्ध है	उपलब्ध

अध्याय- पद्धति

नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिए प्रारम्भ सुविधाएं

क्र.	सुविधा	प्रभारी का नाम	सूचना प्राप्ति का समय	टेलीफोन
01.	स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग	श्री सखाराम भट्ट	शाम 3:30 से 4:30 तक	

अध्याय - सौलह

लोक सूचना अधिकारी के नाम पदनाम तथा अन्य

क्र.	नाम	पदनाम	फोन	ई-मेल ID	कार्यालय का पता	मिलने का समय
01	श्री सखाराम भट्ट	सहायक लोक सूचना अधिकारी			स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग	शाम 3:30 से 4:30

श्री सखाराम भट्ट
न.पा.नि., खण्डवा

कार्यालय नगर पालिक निगम,खण्डवा

क्रमांक / स्वठोअप्रवि / 2022 / ८१५

खण्डवा, दिनांक १६ / ०२ / २०२२

— प्रमाण पत्र —

प्रमाणित किया जाता है कि सूचना का अधिकार अधिनियम की धारा 4 (1) (ख) के अंतर्गत नगर पालिक निगम खण्डवा की 17 बिदुओ की जानकारी 31 जनवरी 2022 की स्थिति में अद्यतन कर प्रकाशित की गई है।


सहायक लोक सूचना अधिकारी
स्वच्छता एवं ठोस अपशिष्ट प्रबंधन विभाग
 नगर पालिक निगम खण्डवा



कार्यालय नगर पालिक निगम, खण्डवा

क्रमांक/ज.का.उ.वि/2022/247

खण्डवा, दिनांक 15/02/2022

प्रति,

लोक सूचना अधिकारी

सूचना का अधिकार

नगर पालिक निगम खण्डवा

विषय :- सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत 17 बिन्दुओं के मेन्युअल की जानकारी उपलब्ध कराने जाने विषयक

संदर्भ:- कार्यालयीन पत्र क्रमांक सूका.आ./2022/04 खण्डवा दिनांक 21.01.2022

---::000::---

उपरोक्त विषयांतर्गत लेख है कि आपके द्वारा संदर्भित पत्र अनुसार सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत 17 बिन्दुओं के मेन्युअल की जानकारी वेबसाइट पर प्रकाशित किये जाने हेतु चाही गयी है जो कि संदर्भित पत्र में संलग्न निर्धारित प्रारूप अनुसार तैयार कर संलग्न कर प्रेषित है।

कार्यपालन यंत्री

नगर पालिक निगम, खण्डवा

प्रतिलिपि:-

1. सहायक ई गवर्नर्स अधिकारी नगर पालिक निगम खण्डवा की ओर नगर निगम खण्डवा की वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु 17 बिन्दुओं के मेन्युअल की जानकारी संलग्न कर प्रेषित।

कार्यपालन यंत्री

नगर पालिक निगम, खण्डवा

मुख्यमंत्री
कार्यपालन यंत्री

कार्यालय नगर पालिक निगम खंडवा

जनकार्य एवं उद्यान विभाग

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

विषय सूचि

अध्याय	क्रमांक	विषय
अध्याय -	एक	संगठन की शिष्टियां कृत्य एवं कर्तव्य
अध्याय -	दो	प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारी के कार्य एवं शक्तियां
अध्याय -	तीन	विनिश्चय/निर्णय किये जाने के प्रकरण में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी/पर्यक्षण का जवाब देही के माध्यम/सारणी
अध्याय -	चार	प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिए उसके द्वारा निर्धारित मापदण्ड/पतिमान
अध्याय -	दस	स्वीकृत कार्य एवं योजनाएँ
अध्याय -	बारह	अनुदान के परियोजना के क्रियान्वयन की रीति और आवंटित राशि व्यय एवं हितग्राहियों की संख्या
अध्याय -	चौदह	नगर निगम के पास प्राप्त या धारित इलेक्ट्रॉनिक फार्म के बारे में विवरण
अध्याय -	पंद्रह	नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिए प्रारंभ सुविधाएं
अध्याय -	सोलह	लोक सूचना अधिकारियों के नाम पदनाम तथा अन्य

अध्याय-एक
संगठन की विशिष्टयां, कृत्य एवं कर्तव्य

जनकार्य एवं उद्यान विभाग नगर निगम खंडवा के कार्य एवं कर्तव्य

अ.क्र.	विभाग	कार्य
1	जनकार्य एवं उद्यान विभाग	अधिकरण के इस विभाग के निम्न कार्य व कर्तव्य हैं नगर विकास से संबंधित समस्त योजनाओं का कियान्वयन, निर्माण कार्यों का संपादन, पर्यवेक्षण एवं नियन्त्रण
2	कॉलोनी प्रकोष्ठ	नगर के सुनियोजित विकास की दृष्टि से कॉलोनियों के विकास की नगर पालिक निगम अधिनियम के अंतर्गत वांछित स्वीकृति तथा विकास पूर्ण होने पर भवन निर्माण के लिए स्वीकृति देना तथा अवैध कॉलोनियों के विरुद्ध कार्यवाही एवं नियमितीकरण की कार्यवाही।
3	भवन अनुज्ञा	भवन निर्माण की अनुमति दी जाना। 1. जल सुरक्षा की दृष्टि से खतरनाक भवनों, सार्वजनिक सड़कों, फुटपाथों व खुली भूमियां से अतिक्रमण हटाने का कार्य करना। 2. बिना अनुमति एवं अनुमति के विरुद्ध निर्माण कार्यों का निर्माण कार्यों को हटाना व उनके विरुद्ध विधानान्तर्गत कार्यवाही करना।

अध्याय - दो

प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व शक्तियां

प्रपत्र-ग

कं.	नाम पदाधिकारी	शक्तियां	कर्तव्य
1	2	3	4
1	श्री कैलाश चौधरी अधीक्षण यंत्री	-	<p>1. शहर के सभी निर्माण संबंधी कार्य की नियमानुसार कार्यवाही किये जाने हेतु</p> <p>2. शहर के व्यावसायिक एवं कॉम्प्लेक्सों तथा अन्य स्थान पर फायर एन.ओ.सी. संबंधी कार्य।</p>
2	श्री एच.आर.पांडे कार्यपालन यंत्री जनकार्य एवं उद्यान विभाग प्रभारी अधिकारी	अनुमति विपरीत निर्माण/बिना अनुमति/शिकस्ता भवन अतिक्रमण संबंधी प्रकरणों में निगम आधिनियम की धारा 292 (क,ख, ग) 302 से 310, 322 (क) के तहत कार्यवाही करना।	<p>1. मोबाइल टॉवर/आप्टीकल फाइबर केबल,</p> <p>2. अनापत्ति प्रमाण पत्र जारी करना,</p> <p>3. निविदा जारी उपरांत कायदिश जारी करना,</p> <p>4. इंजीनियर/आर्किटिक्ट/ संरचना इंजी. प्रमाण पत्र जारी करना,</p> <p>5. विभागीय लोक सूचना अधिकारी,</p> <p>6. प्रधानमंत्री आवास योजना ए. एच.पी. एवं बी.एल.सी.,</p> <p>7. भवन अनुज्ञा अधिकारी</p> <p>8. सिटी बस संचालन</p> <p>9. सामुदायिक/ सार्वजनिक शैक्षालय निर्माण कार्य</p>
3.	श्री अंतर सिंह तंवर कार्यपालन यंत्री (पी.एम.ए.वॉय)		प्रधानमंत्री आवास योजना अंतर्गत बी.एल.सी. घटक, एच.एच.पी. घटक ई.डब्ल्यू.एस आवास, एल. आई.जी. प्रोजेक्ट के प्रभारी अधिकारी
4.	श्रीमति वर्षा घिरोड़े कार्यपालन (कॉलोनी सेल) यंत्री		कॉलोनी सेल संबंधी कार्यवाही /वैध अवैध कॉलोनी पर कार्यवाही की जाना

अन्य पदाधिकारी एवं कर्मचारी

क्र.	विभाग	पदाधिकारी का नाम	पद
1		श्री कैलाश चौधरी	अधीक्षण यंत्री
	जनकार्य एवं उद्यान विभाग	श्री एच.आर.पांडे	प्र. कार्यपालन यंत्री (भवन विभाग)
2		श्री अंतर सिंह तंवर	प्र. कार्यपालन यंत्री

3		श्री संतोष पांडे	प्र. सहायक यंत्री
4		श्रीमति वर्षा घिडोडे	सहायक यंत्री
5		श्री राकेश कलम	उपयंत्री
		श्री पवन श्रीवास्तव	उपयंत्री
6		श्री भरत सूरजाये	उपयंत्री
7		श्री ओमप्रकाश राठौड़	सहायक ग्रेड-2
8		श्री महेन्द्र शर्मा	लिपिक
9		श्री राजेश बकोरिया	सहायक ग्रेड-3

अध्याय - तीन

विनिश्चय/निर्णय किये जाने के प्रकम में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और
निगरानी/पर्यवेक्षण तथा जवाबदेही के माध्यम/सारणी

कं.	विभाग	प्रकरण प्रारंभकर्ता कर्मचारी	कर्मचारी	अधिकारी जिसके माध्यम से निर्णय हेतु प्रस्तुत होता है	निर्णयकर्ता अधिकारी	निगरानी/पर्यवेक्षण अधिकारी	प्राधिकारी जिसके प्रति उत्तरदायी
1	2	3	4	5	6	7	8
1	जनकार्य एवं उद्यान विभाग	उपयंत्री	सहायक यंत्री	कार्यपालन यंत्री	आयुक्त	आयुक्त	आयुक्त
2	भवन अनुज्ञा	भवन अनुज्ञा लिपिक	भवन निरीक्षक	भवन अधिकारी	भवन अधिकारी	भवन अधिकारी	आयुक्त
3.	कॉलोनी सेल	लिपिक	सहायक यंत्री	कार्यपालन यंत्री	आयुक्त	कार्यपालन यंत्री	आयुक्त

अध्याय - चार

प्राधीकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिए उसके द्वारा मानदण्ड/प्रतिमान

क. अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए निम्न मानदण्ड एवं समय सीमा निर्धारित की गई-

सीटीजनचार्टर

सीटीजनचार्टर

ख. कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य (Quantity target)

1	योजना कार्यों के लिए	-	शासन के दिशा निर्देश अनुसार
---	----------------------	---	-----------------------------

अध्याय -दस

(ख) स्वीकृत कार्य एवं योजनायें

क्र.	योजना या कार्य का नाम	कुल लागत राशि	कुल स्वीकृत राशि	व्यय
1.	एकीकृत आवास एवं मलिन बरती विकास योजना चीराखदान में 336 कमजोर आय वर्ग के आवासों का निर्माण	1190.00 लाख	-	-
2.	ए.एच.पी. घटक की ई.डब्ल्यू.एस. आवासों की मल्टी के लिए मूलभूत सुविधाएं (सड़क, सीवर लाईन, जल प्रदाय, विद्युत)	3.64 करोड़	-	-
3.	गणेशगंज एल.आई.जी. आवास अधोसंरचना विकास (सड़क, बिजली, पानी, सीवर)	83.46 लाख	-	-
4.	ट्रांसपोर्ट नगर में सीमेंट कांकीट सड़के, सी.सी. नाली निर्माण एवं पुलिया निर्माण	3.83 करोड़	-	-
5.	ट्रांसपोर्ट नगर में जल प्रदाय व्यवस्था	1.08 करोड़	-	-
6.	ट्रांसपोर्ट नगर में पॉवर ग्रीड स्थापना एवं एक्सटरनल विद्युतीकरण	2.57 करोड़	-	-
7.	मुख्यमंत्री शहरी अधोसंरचना तृतीय चरण अंतर्गत वार्ड क्रमांक 50 में सुभाष नगर कॉलोनी से मिश्रा पेट्रोल पम्प के पास पुलिया तक स्मार्ट रोड निर्माण	1.54 करोड़	-	-
8.	मुख्यमंत्री शहरी अधोसंरचना तृतीय चरण अंतर्गत वार्ड क्रमांक 32 व 33 में नवकार नगर कॉलोनी से आशीर्वाद होटल की ओर नाला निर्माण कार्य	1.0066 करोड़	-	-
9.	एस.डी.आर.एफ. योजनांतर्गत नालों का निर्माण 1. गांधी भवन के कोने से तीन पुलिया तक 2. लाल चौकी रेल्बे कासिंग से शिक्षक नगर के पीछे तक	3.36 करोड़	-	-

अध्याय -बारह

अनुदान के परियोजना (प्रोग्रामों) के क्रियान्वयन की रीति और आवंटित राशि व्यय एवं हितग्राहियों की संख्या

क्र	परियोजना का नाम	हितग्राहियों का चयन का आधार	प्रशासनिक विभाग	वर्ष	प्राप्त आवंटन	व्यय	हितग्राहियों की संख्या
1.		नगरीय क्षेत्र में सर्वे उपरांत हितग्राही सूची तैयार करें।		2017	-	-	1050
2.	प्रधानमंत्री आवास योजना	अंतर्गत बी.एल.सी. परियोजना	जनकार्य एवं उद्यान विभाग	2019	-	-	2070
3.		अनुमोदन प्रक्रिया के अनुमोदन पश्चात शासन से स्वीकृति लेना		2019	-	-	772
4.				2019	-	-	608
6.	प्रधानमंत्री आवास योजना अंतर्गत ए.एच.पी. ई.डब्ल्यू. एस.	आवासहीन हितग्राही की वार्षिक आय 3 लाख से कम हो	जनकार्य एवं उद्यान विभाग	2016	-	-	492

अध्याय - चौदह

नगर पालिका के पास प्राप्त या धारित इलेक्ट्रॉनिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण

अ.क.	वर्ग	हार्ड कापी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	2	3	4
1	भवन अनुज्ञा	उपलब्ध है	उपलब्ध

अध्याय- पंद्रह

नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिए प्रारम्भ सुविधाएं

क्रं.	सुविधा	प्रभारी का नाम	सूचना प्राप्ति का समय	टेलीफोन
01.	जनकार्य एवं उद्यान विभाग	श्री एच.आर.पांडे	शाम 3:30 से 4:30 तक	-

अध्याय - 16

सूचना के अधिकार के अंतर्गत अधिकारी के नाम पदनाम तथा अन्य

क्र.	नाम	पदनाम	फोन	ई-मेल आई.डी.	कार्यालय का पता
1.	श्री एच.आर.पांडे	कार्यपालन यंत्री	-	pwd.yojana cellnnknw@gmail.com	सिविल लाईन झोन क. 01 खंडवा


 कार्यपालन यंत्री
 नगर पालिका निगम खंडवा